



COMUNE DI COLLEPASSO

Prov. di Lecce

Piazza Dante n. 22 – Tel. 0833341568 – Fax 0833 349000

Sito web: www.comunedicollepasso.gov.it -

indirizzo posta certificata: comunecollepasso@pec.rupar.puglia.it

Collepasso, 18.4.2019

AVVISO DI MANIFESTAZIONE D' INTERESSE

OGGETTO: AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - INGEGNERE O ARCHITETTO - CATEGORIA D1 - A PART TIME 18 ORE SETTIMANALI E A TEMPO INDETERMINATO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii;

Vista la deliberazione della G.C. n. 37 del 18.3.2019 con la quale è stato approvato il "Piano triennale del Fabbisogno del personale" per il triennio 2019/2021, annualità 2019;

Vista la deliberazione della G.C. n. 42 del 28.3.2019 con la quale è stato approvato il "Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti del comparto Funzioni locali";

Vista la deliberazione della G.C. n. 53 del 4.4.2019 con la quale la Giunta Comunale ha emanato apposito atto di indirizzo per l'assunzione del posto di "Istruttore Direttivo tecnico - Ingegnere o Architetto - categ. D1 a tempo indeterminato e a part-time 18 ore settimanali";

Vista la propria determinazione 1° settore n. 73 del 18.4.2019 con la quale è stato approvato l'avviso di manifestazione d'interesse per l'utilizzo di graduatorie ancora valide di altri Enti del comparto Funzioni locali";

RENDE NOTO

1) Che il Comune di Collepasso intende procedere alla copertura del posto vacante di "Istruttore Direttivo Tecnico - Ingegnere o architetto - Cat. D1 - a tempo indeterminato e a part-time 18 ore settimanali, mediante utilizzo di graduatorie valide ed approvate da altri Enti del Comparto Funzioni Locali.

2) L'assunzione avverrà mediante scorrimento della graduatoria selettiva individuata a seguito del e secondo i criteri previsti dagli artt. 3 e 4 dell'apposito Regolamento qui riportati:

ART. 3

CRITERI DI UTILIZZAZIONE IN CASO DI UNA SOLA RISPOSTA POSITIVA

Nel caso di una sola risposta positiva, il Comune con atto della Giunta Comunale approva lo schema di convenzione, mentre il Sindaco stipula la convenzione stessa con l'Ente che ha dato l'assenso all'utilizzazione della graduatoria.

Nell'ipotesi in cui il primo idoneo della graduatoria, ancora valida, sia già occupato o non è interessato all'assunzione oppure per vari motivi non può accedere agli impieghi, da comunicare a questo Ente, si potrà procedere anche con lo scorrimento della graduatoria non oltre il successivo nominativo.

Inoltre, sempre nel caso di una sola risposta positiva, la Giunta, in relazione a valutazioni di interesse pubblico da motivare, si riserva comunque la facoltà di non procedere all'utilizzo della graduatoria autorizzando il concorso pubblico.

ART. 4

CRITERI DI UTILIZZAZIONE IN CASO DI RISPOSTE MULTIPLE

Nell'ipotesi di più risposte positive si darà corso alla selezione, tra il primo di ognuna delle graduatorie degli enti che hanno dato risposta positiva, mediante colloquio. Nell'ipotesi in cui i primi idonei delle graduatorie, ancora valide, siano già occupati o non sono interessati all'assunzione oppure per vari motivi non possono accedere agli impieghi, da comunicare a questo Ente, si potrà procedere anche con lo scorrimento della graduatoria non oltre il successivo nominativo.

Le graduatorie ancora valide, oggetto di contenzioso non definito con sentenza passata in giudicato non possono essere utilizzate.

Il colloquio è utile al fine di verificare, non la preparazione, ma la motivazione del candidato in relazione al posto da ricoprire, previa illustrazione e condivisione degli aspetti organizzativi peculiari dell'Ente, anche in relazione all'eventuale precedente esperienza lavorativa.

Il colloquio è espletato dal segretario generale assistito dal capo del settore nel quale è previsto il posto o da altra figura professionale dell'Ente avente profilo professionale e categoria analoghi.

L'esito del colloquio, da motivare, è pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente.

Una volta operata la individuazione dell'ente di cui utilizzare la graduatoria, il comune, stipula la convenzione per la utilizzazione.

3) Si assegnano agli Enti detentori delle graduatorie, in corso di validità, 15 giorni per la comunicazione dell'assenso all'utilizzo delle graduatorie.

4) Si applicano le condizioni di utilizzabilità previste dall'art. 1, commi 362 e seguenti della legge n. 145 del 30.12.2018.



IL CAPO SETTORE AA.GG.
(Giovanni Rollo)

A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to be "G. Rollo", is written over the typed name and extends upwards and to the left.

