



COMUNE DI COLLEPASSO
Provincia di LECCE

Settore III

Contratti – Appalti – Ambiente – Programmazione e Patrimonio

SCHEMA DI CONTRATTO
SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DELLE SCUOLE
DELL'INFANZIA UBICATE NEL COMUNE DI
COLLEPASSO.
AA.SS. 2018/2019 - 2019/2020 - 2020/2021

COMUNE DI COLLEPASSO

Provincia di Lecce

CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA DELL’INFANZIA STATALE “G.RODARI” E LA SCUOLA DELL’INFANZIA PARITARIA “CRISTO RE”. AA.SS. 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021 C.I.G. [_____]

REPUBBLICA ITALIANA

L’anno duemila_____, il giorno _____ del mese di _____, nella sede municipale, avanti a me, dott. _____, Segretario Generale del Comune di Collepasso, senza assistenza dei testimoni per espressa rinuncia fatta di comune accordo tra le parti, aventi i requisiti di legge, autorizzato a rogare, nell’interesse del Comune, gli atti in forma pubblica amministrativa, sono comparsi:

1)- _____, Dirigente del _____, nato a _____ (____) il _____, domiciliato per la sua carica presso il Comune di Collepasso, il quale interviene in questo Atto, in esecuzione del provvedimento sindacale n° ____ del _____, esclusivamente in nome, per conto e nell’interesse del Comune di Collepasso, Cod. Fisc. 81001570753, e P.IVA 00583550751 di seguito nel presente Atto denominato “Comune”;

2)- Sig./ra _____ (C.F. _____) nato/a a _____ (____) il _____, residente in _____ alla via _____ n.____ che interviene in questo Atto in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta_____ con sede legale in _____ alla via _____ n°____, P.IVA _____, iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n°_____ dal _____ che agisce quale impresa appaltatrice e che nel prosieguo dell’Atto verrà chiamata anche “Appaltatore” o “Ditta”.

Della identità personale e capacità giuridica di detti componenti io, Segretario Comunale, sono personalmente certo.

PREMESSO:

- **che** il Comune di Collepasso deve provvedere alla gestione del servizio di refezione scolastica presso la Scuola dell’Infanzia Statale “G. Rodari” e presso la Scuola dell’Infanzia Paritaria “Cristo Re”;
- **che** con la Delibera G.C. n. ____ del _____ venivano approvati gli elaborati progettuali per l’affidamento del servizio di Refezione scolastica per gli anni scolastici 2018/2019 - 2019/2020 - 2020/2021, che prevedevano l’esecuzione del servizio in oggetto per la Scuola dell’Infanzia Statale “G. Rodari” e per la Scuola dell’Infanzia Paritaria “Cristo Re” di via Roma, a fronte del prezzo per ogni pasto erogato, a base d’asta, di €5,50, oltre ad €0,01 per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso;
- **che** con la stessa Delibera G.C. n. ____ del _____ veniva emanato atto di indirizzo per l’espletamento della gara mediante procedura aperta, da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art.95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016;

- **che** in seguito a procedura aperta C.I.G. [_____], indetta con determinazione n.____/____ del _____ e tenutasi nei giorni _____, i cui verbali di gara sono stati approvati con Determina n.____/____ del _____, l'appalto del servizio in oggetto è stato aggiudicato al sunnominato appaltatore che ha presentato l'offerta risultata economicamente più vantaggiosa per l'Ente avendo conseguito ____/100 punti ed avendo offerto, tra l'altro, il PREZZO netto di €____ per il singolo pasto, oltre ad €____ per gli oneri di sicurezza, per un importo complessivo presunto contrattuale di €_____ comprensivo di oneri per la sicurezza (oltre IVA)
- **che** il Comune di Collepasso ha acquisito la comunicazione antimafia ex art.87, di cui al D. Lgs.159/2011, attestanti la insussistenza a carico della Ditta, nonché dei componenti il suo organo di amministrazione, delle cause ostative alla stipula del contratto indicate nella medesima norma;
- **che** la Ditta ha presentato la comunicazione attestante, in conformità al D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187, la propria composizione societaria;
- **che**, a garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'appaltatore ha prestato apposita garanzia fideiussoria, (cauzione definitiva) sotto forma di polizza assicurativa n. _____ del _____, con scadenza _____, per un importo di € _____ (euro _____/00), rilasciata dalla Società _____ – Agenzia di _____;
- **che**, l'Appaltatore ha presentato polizza per i rischi di responsabilità civile verso terzi che prevede l'espressa rinuncia da parte della Compagnia Assicuratrice ad azione di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dall'attività di gestione del servizio e particolarmente per quelli derivanti da avvelenamento, intossicazione, ingestione di cibi e/o bevande avariate e per ogni danno anche se non menzionato. La polizza n. _____ del _____, con scadenza _____, è stata rilasciata dalla Società _____ di Assicurazioni – Agenzia di _____ - con importo del massimale è pari a _____ (euro _____/00);
- **che** l'Appaltatore la Ditta dichiara di possedere l'organizzazione, i mezzi e le persone necessarie per espletare il servizio in oggetto alle condizioni tutte di cui al contratto e agli atti in esso richiamati;
- **che** l'Appaltatore dichiara, inoltre, che quanto risulta dal contratto e dagli elaborati del progetto approvato con la Delibera G.C. n.____ del _____ definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni del servizio e consente di acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione delle stesse;
- **che** le Parti dichiarano concordemente, in questa sede, che permangono le condizioni per l'immediato affidamento del servizio;
- **che** la spesa rinveniente dal presente contratto è finanziata con fondi del bilancio comunale;

TUTTO CIO' PREMESSO

tra le Parti, come sopra rappresentate, si conviene e si stipula quanto segue:

ARTICOLO 1. Oggetto del Contratto. Valore delle premesse e norme regolatrici

Il Comune di Collepasso, come sopra rappresentato, affida alla ditta _____ da _____, come sopra rappresentata, che accetta, l'appalto del servizio di refezione scolastica, per gli anni scolastici 2018/2019 – 2019/2020 e 2020/2021, presso la Scuola dell'Infanzia Statale "G. Rodari" di via Masaniello, nonché la Scuola dell'Infanzia Paritaria "Cristo Re" di via Roma.

L'appalto è concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dai documenti ed elaborati facenti parte del progetto di "**Organizzazione del servizio di ristorazione scolastica per gli AA.SS. 2018/2019 – 2019/2020 e 2020/2021**", approvato con Delibera G.C. n. ____ del _____, ancorché non materialmente e fisicamente uniti al medesimo ma depositati in atti al "Comune", che l'Appaltatore dichiara di conoscere e di accettare con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

L'espletamento del servizio è regolato, oltre ché dal contratto e dai summenzionati documenti, anche dai seguenti atti:

- dichiarazione d'offerta economica presentata dall'Appaltatore in sede di gara.
- offerta tecnica presentata dalla Ditta aggiudicataria in sede di gara mediante i seguenti documenti e/o elaborati:
 - _____
 - _____
 - _____
 - _____
 - _____
- ecc.
-

Le premesse, tutti gli atti su indicati e quelli richiamati nel presente Atto si intendono riportati ed accettati per intero pur se non materialmente allegati al contratto.

Le Parti convengono che, in caso di contrasto, le clausole previste nel contratto prevalgono sul contenuto dei predetti documenti.

ARTICOLO 2. Durata del contratto

Il presente contratto avrà la durata per gli anni scolastici 2018/2019 – 2019/2020 - 2020/2021 [**ovvero, in caso di inizio ad A.S. già avviato:** per anni solari 3 (tre) decorrenti dalla data di stipula del contratto].

integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività specifico del contratto in oggetto e per la località dov'è eseguito lo stesso contratto e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti. Ciò anche ne caso in cui la Ditta non sia aderente alle associazioni stipulanti o, comunque, non sia ad esse più associata.

L'appaltatore si obbliga a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assicurativa, sanitaria, tutela, sicurezza, salute e assistenza previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

La Ditta appaltatrice si obbliga ad applicare integralmente le disposizioni vigenti in materia di piani di sicurezza, ai sensi del D.Lgs. 81/2008; le gravi o ripetute violazioni del piano, previa formale costituzione in mora della Ditta, costituiscono causa di risoluzione del presente contratto. In particolare, l'appaltatore si obbliga al rispetto integrale delle disposizioni contenute nel "Documento Unico Valutazione Rischi Interferenza" (D.U.V.R.I.) del Progetto approvato con la Delibera G.C. n. ____ del ____ e si impegna all'aggiornamento dello stesso ogni volta che mutino le condizioni dei luoghi oppure dei processi individuati nello stesso "Documento". Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo il "Comune" effettua trattenute sul credito maturato dall' "Appaltatore" e, in caso di crediti insufficienti, all'escussione della garanzia fideiussoria.

Ai sensi del D. Lgs.n.81/2008 in data _____ è stato emesso apposito Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) prot. n° _____ del _____ da cui risulta la regolarità contributiva dell'Appaltatore, in atti del Comune con il prot. n. _____ del _____.

Resta espressamente convenuto che gli eventuali maggiori oneri, derivanti dall'osservanza delle norme e prescrizioni tecniche di cui ai precedenti commi, resteranno ad esclusivo carico della Ditta appaltatrice che non potrà, pertanto, avanzare pretese di compensi, ad alcun titolo, nei confronti del Comune di Collepasso.

A tal fine l'Appaltatore dichiara che i corrispettivi indicati nella dichiarazione d'offerta sono stati determinati tenendo conto di quanto indicato al comma 10 dell'art.95 del D.Lgs.n°50/2016.

La Ditta si impegna espressamente a tenere indenne il Comune di Collepasso da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza del presente articolo.

ARTICOLO 7. Osservanza delle norme igieniche e sanitarie

La Ditta si impegna a rispettare gli standard igienici previsti dalle leggi vigenti. La Ditta si atterrà, nelle varie procedure, a quanto disposto nel D. Lgs. 6 novembre 2007, n. 193 accertando che siano individuate, applicate ed aggiornate le adeguate procedure di sicurezza degli alimenti, avvalendosi dei principi su cui è basato il sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici denominato HACCP. La Ditta si impegna a comunicare, al competente Ufficio della Stazione appaltante, il responsabile aziendale per la sicurezza igienico-sanitaria, all'interno del proprio organico. La persona individuata risulterà responsabile di tutte le procedure adottate presso i centri di cottura.

ARTICOLO 8. Locali di refezione, attrezzature, utensili e stoviglie di proprietà comunale.

La Ditta utilizzerà, per lo scodellamento e la distribuzione dei pasti, i locali messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale presso la Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" di Via Masaniello. Detti locali risultano provvisti di attrezzature e di stoviglie necessarie per il corretto svolgimento del servizio e vengono ceduti in comodato d'uso gratuito dal Comune alla Ditta appaltatrice, con l'osservanza di tutte le disposizioni a riguardo previste dal Codice Civile. La Ditta appaltatrice potrà, quindi, utilizzare i piatti e le posate presenti presso il plesso che, se insufficienti, dovranno essere integrati dall'Appaltatore. Dello stato e della condizione apparente di tutti i locali e delle attrezzature verrà redatto, in contraddittorio, un apposito verbale di inizio d'attività.

Analogamente si procederà con i locali della Scuola dell'Infanzia Paritaria "Cristo Re" che, però, risulta sprovvista di attrezzature e stoviglie.

Sono a carico della Ditta la manutenzione ordinaria delle attrezzature, la riparazione o sostituzione di parti danneggiate da incuria o dolo del proprio personale, le opere igieniche di disinfezione dei locali adibiti a refettorio, depositi e parti ad esse collegate.

I locali e le attrezzature di proprietà comunale saranno restituiti alla scadenza dell'appalto nel medesimo stato in cui erano stati consegnati, salvo il normale deterioramento d'uso.

ARTICOLO 9. *Fatturazione e modalità di pagamento del servizio*

Il pagamento del corrispettivo spettante all'Appaltatore verrà effettuato mensilmente e sarà calcolato moltiplicando il numero di pasti forniti nel mese di riferimento per il prezzo unitario di cui al precedente articolo 3.

I pagamenti verranno effettuati con le modalità di cui all'articolo 27 del Capitolato Speciale d'Appalto. In particolare, la fatturazione dei pasti erogati dovrà avvenire ogni mese mediante fattura elettronica che dovrà contenere il numero della quantità giornaliera ordinata per ogni plesso affinché l'Ufficio Comunale competente possa provvedere al dovuto riscontro attraverso le copie dei moduli di ordinazione depositate nei plessi e di documenti di accompagnamento dei pasti.

I pagamenti avverranno esclusivamente mediante bonifico bancario con le modalità di cui al successivo articolo 15.

ARTICOLO 10. *Controlli, contestazioni, penalità, risoluzione e decadenza del contratto*

È facoltà dell'Amministrazione Comunale effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà più opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dall'Appaltatore alle prescrizioni contrattuali.

In caso di inadempienze, ritardi, omissioni, ovvero imperfetta esecuzione del servizio, l'Appaltatore incorrerà nell'applicazione delle sanzioni pecuniarie di cui all'articolo 24 del Capitolato Speciale d'Appalto che verranno applicate con le modalità ivi specificate.

Le Parti convengono che, oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto le fattispecie contemplate dall'articolo 25 del "Capitolato Speciale d'Appalto". La procedura per la risoluzione del contratto è stabilita nel medesimo art.25.

ARTICOLO 11. *Divieto di subappalto e di cessione del contratto*

È fatto divieto di ogni forma di subappalto del servizio ed è fatto divieto, alla Ditta appaltatrice, di cedere il contratto o di far eseguire in tutto o in parte ad altre imprese il presente servizio, pena la risoluzione immediata ed automatica del contratto.

ARTICOLO 12. *Obbligo di riservatezza*

La Ditta ha l'obbligo di mantenere riservati, anche successivamente alla scadenza del contratto medesimo, i dati, le notizie e le informazioni in ordine alle attività svolte in adempimento del presente contratto.

ARTICOLO 13. *Rinvio*

Per quanto non espressamente disciplinato dal contratto troveranno applicazione le norme contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto posto a base dell'espletamento della gara per l'affidamento del servizio nonché le norme legislative e regolamentari inerenti lo specifico appalto.

ARTICOLO 14. *Adempimenti in materia antimafia e in materia penale*

Si prende atto che in relazione al soggetto appaltatore non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale ai sensi del c.d. Codice delle leggi antimafia (D. Lgs. n. 159/2011) in base alla documentazione rilasciata dalla Prefettura di Lecce.

L'appaltatore dichiara di non essere sottoposto alle sanzioni di interdizione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione, né all'interruzione dell'attività, anche temporanea, ai sensi degli articoli 6 e 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159.

ARTICOLO 15. *Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Clausola risolutiva del contratto*

L'Appaltatore, ditta " _____ " dichiara che i pagamenti relativi al presente contratto di appalto avverranno, a mezzo bonifico bancario, esclusivamente sul conto corrente dedicato, ai sensi dell'art.3 della legge n.136/2010, dell'Istituto bancario _____ - filiale di _____ (_____) - intestato alla ditta, IBAN: _____ ;

La Ditta si impegna a rendere note le persone fisiche che possono operare su detto conto corrente nonché tutte le eventuali successive variazioni del conto corrente.

L'appaltatore, ditta " _____ " assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010, n.136

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Lecce della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il Comune procederà con la risoluzione del presente contratto qualora avesse notizia di transazioni effettuate dall'appaltatore senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

In ottemperanza all'art.3 della legge n.136/2010:

- a) Ogni pagamento deve riportare il CIG: (_____);
- b) Le clausole di cui al presente articolo devono essere obbligatoriamente riportate nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'intervento di cui al presente contratto; in assenza di tali clausole i predetti contratti sono nulli senza necessità di declaratoria.

Per quanto qui non disposto si rinvia all'art.31 del "Capitolato Speciale d'Appalto" e alle norme di cui alla legge 13.08.2010 n.136.

ARTICOLO 16 - Definizione delle controversie

Per la definizione di eventuali controversie si rinvia all'articolo 33 del "Capitolato Speciale d'Appalto", fermo restando che tutte le controversie, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario ex articolo 206 del D.Lgs. n°50/2016 e della transazione ex art.208 del D.Lgs. n°50/2016, sono deferite all'autorità giudiziaria competente del Foro di Lecce con esclusione della competenza arbitrale.

ARTICOLO 17. Informativa sui dati acquisiti dal Comune di Collepasso

La Ditta prende atto che i dati contenuti nel contratto ad essa riferiti e quelli forniti al Comune di Collepasso per la partecipazione alla gara rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., "Codice in materia di protezione dei dati personali" e che relativamente a tali dati le competono i diritti di cui all'articolo 7 del decreto suddetto che la Ditta dichiara di conoscere nella sua interezza.

ARTICOLO 18. Domicilio della Ditta appaltatrice

Per tutti gli effetti del presente contratto, l'Appaltatore elegge domicilio in Collepasso (LE) presso la residenza municipale di Piazza Dante.

ARTICOLO 19. Oneri fiscali e spese contrattuali

Sono a carico dell' "Appaltatore" tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'I.V.A. che rimane a carico del "Comune".

Ai fini fiscali si dichiara che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti al pagamento dell'I.V.A. per cui si richiede la registrazione in misura fissa.

E richiesto, io Ufficiale rogante, ho ricevuto questo atto da me pubblicato mediante lettura fattane alle parti che a mia richiesta l'hanno dichiarato conforme alla loro volontà ed in segno di accettazione lo sottoscrivono.

Questo atto consta di n° ____ (_____) intere facciate oltre questa, sin qui.

IL DIRIGENTE DEL ____ SETTORE

LA DITTA

IL SEGRETARIO GENERALE