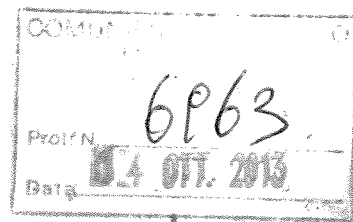


FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	GIANFREDA Pantaleo
Indirizzo	Via Rinascita n. 7 - 73040 Collepasso (LE)
Telefono	0833.341434 (casa) - 339.3177871 (cell.)
Fax	
E-mail	pantaleo.gianfreda@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	27 luglio 1951

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da - a)

Dal giugno 2012 collaboratore Energy Italy Spa, azienda nel settore energetico.  
Febb.-maggio 2012: dipendente "Arcobaleno Costruzioni s.r.l."  
2008-2012: rapporti di collaborazione occasionale con "Gianfreda Comunicazione s.r.l."  
Dal 2001 al 2007 contratti di collaborazione con l'associazione dei produttori "C.S.O. - Consorzio Salentino Olivicoltori" per il programma "Miglioramento qualità dell'olio di oliva".  
Ottobre/dicembre 2006: docente esperto nei corsi extracurricolari presso l'I.I.S. "F. Bottazzi" di Casarano e docente presso l'Istituto di formazione ASCLA di Casarano.  
Gennaio/marzo 2004 - docente esperto presso l'I.I.S. "F. Bottazzi" - sede coordinata di Taurisano (LE) - in corsi extracurricolari.  
Novembre 2001/gennaio 2002: docente esperto presso l'Istituto Professionale di Stato per l'Industria e l'Artig. di Galatina (LE) in corsi extracurricolari.  
Febbraio/aprile 2001: docente esperto presso l'Istituto Tecnico Commerciale di Casarano (LE) in corsi extracurricolari.  
Dal 1998 conduce in affitto vari terreni agricoli, oltre quelli in proprietà.  
1997-2000: collaboratore e dipendente CISI Puglia s.p.a. di Casarano (LE).  
1995-96: attività autonoma nel settore terziario.  
1986-94: dipendente-dirigente del Consorzio Salentino Cooperative Agricole scri.  
1984-85: dipendente e funzionario Federaz. Prov. PCI.  
1976-84: dipendente Confcoltivatori provinciale con compiti dirigenziali (direttore del Patronato e presidente provinciale).

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

v. sopra

• Tipo di azienda o settore

"

• Tipo di impiego

"

• Principali mansioni e responsabilità

"

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

• Date (da - a)

28 marzo 2001 - Laurea in Scienza Politiche

Luglio 1969: diploma presso il Liceo classico di Casarano

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea presso la Facoltà di Scienze Politiche l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma

• Principali materie / abilità

Diritto - Economia - Storia - Sociologia - Psicologia sociale - Giornalismo

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Titolo della tesi di laurea e votazione

Laurea

*"Lavori socialmente utili, Lavori di pubblica utilità e sostegno all'occupazione. L'esperienza della provincia di Lecce" - 96/110*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*

#### PRIMA LINGUA

Francese (livello discreto)

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese e spagnolo

Discreto

Elementare

Elementare

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Le diverse attività svolte nel settore sindacale, cooperativo, produttivo, associativo, informativo, politico e amministrativo, la collaborazione con società di servizi, le esperienze didattiche, la gestione di siti internet a carattere informativo e la pubblicazione di un giornale locale hanno permesso l'acquisizione di buone capacità e competenze relazionali.

Riepilogo sommario di alcune esperienze:

1977-2009: Consigliere di Amministrazione del Consorzio Salentino Olivicoltori;

1989-99: Componente Deputazione Amministrativa del Consorzio di Bonifica "Ugento e Li Foggi";

1987-92: Componente presidenza regionale dell'ARCAP-Lega Cooperative della Puglia;

1978-96: presidente coop. agr. "Il Quadrifoglio" di Collepasso;

1986-94: presidente del Consorzio Salentino cooperative agricole (Co.sal.coop. scr);

1975-98: consigliere del Comune di Collepasso e, nel periodo 1993-96, assessore e vice sindaco;

1998-2000: presidente Consiglio d'Istituto Scuola Media e Commissario straordinario Istituto Comprensivo Statale di Collepasso;

1998-2003: presidente del Collegio Sindacale della coop. sociale "Orizzonti Nuovi" di Casarano;

Giugno 2006-maggio 2011: consigliere e assessore (sino al gen. 2008 vice sindaco) del Comune di Collepasso con varie deleghe (Sviluppo economico, Urbanistica, Partecipazione, Attività istituzionali, Politiche sociali, Sicurezza e Polizia Municipale);

Dal giugno 2010 presidente dell'Associazione Sportiva Dilettantistica "Stella del Colle", iscritta al Campionato regionale di Prima Categoria.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Le stesse attività di cui sopra hanno permesso l'acquisizione di buone capacità e competenze organizzative.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICA

Direzione di aziende cooperative nel settore agricolo e responsabilità di direzione sindacale-professionale e politica.

Assistenza e consulenza ai Comuni per attività inerenti progetti di pubblica utilità e socialmente utili e collaborazione per il Patto Territoriale. Coordinamento dei corsi di formazione per giovani disoccupati presso alcuni Comuni.

Nel 1986 ha partecipato al "Programma di formazione manageriale per Imprenditori e Dirigenti" organizzato dalla C.C.I.A.A. di Lecce, che ha rilasciato relativo attestato.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

Predisposizione progetti di formazione per giovani disoccupati, docenza e coordinamento presso alcuni Comuni per conto del Cisi Puglia spa.

FORMATIVO-DIDATTICHE

Docente esperto presso l'Istituto Tecnico Commerciale di Casarano (LE) per il progetto: "Collocazione e valutazione delle aziende del territorio di Casarano" nel febbraio-aprile 2001; presso l'Istituto Professionale di Stato per l'Industria e l'Artig. di Galatina (LE) sul tema: "Nuove possibilità occupazionali per i giovani" nel novembre 2001-gennaio 2002; presso l'I.I.S. "F. Bottazzi" - sede coordinata di Taurisano (LE) - per il modulo: "Regole per l'accesso al lavoro e sui servizi per l'impiego/Le nuove tecnologie: sicurezza e diritto" nel gennaio-marzo 2004; in corsi extracurricolari presso l'I.I.S. "F. Bottazzi" di Casarano e presso l'Istituto di formazione ASCLA di Casarano.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

=====

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Idoneità nella selezione pubblica per esami per la copertura di n. 3 posti di Istruttore Direttivo Amm.vo cat. D - Pos. Ec. D1 indetta dalla Provincia di Mantova e svoltasi nei giorni 18 e 19 dicembre 2002.

Idoneità nella selezione pubblica per esami per la copertura di n. 9 posti di Istruttore Amm.vo cat. C - Pos. Ec. C1 indetta dalla Provincia di Mantova e svoltasi nei giorni 13 febbraio e 10 marzo 2004.

PATENTE O PATENTI

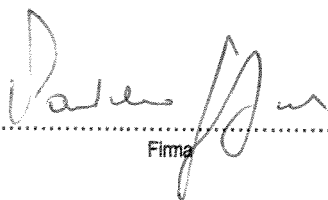
Pat. Cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

In qualità di esperto dei fenomeni sociali, economici e politici locali, ha pubblicato vari articoli sulla stampa locale, in particolare sul "Quotidiano di Lecce" e su "La Gazzetta del Mezzogiorno". Dirige il giornale locale "inform@zione locale", gestisce il sito internet infocollepasso.it.

ALLEGATI

Ottobre 2013

  
.....  
Firma

# COMUNE DI COLLEPASSO

(Provincia di Lecce)

**ALLEGATO A**

**AL SEGRETARIO GENERALE  
DEL COMUNE DI**

## **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (d.p.r. 28 DICEMBRE 2000 N. 445)**

### **Prospetto dei compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica**

Il/La sottoscritto/a ..... GIANFREDA PANTALUO .....,  
nato a COLLEPASSO (LE) il 27.7.1951, residente a COLLEPASSO  
(LE) - via/Piazza RINASCITA n. 7, in  
qualità di

- Sindaco convalidato con delibera consiliare n. ....del .....,  
 Consigliere comunale convalidato con delibera consiliare n. ....del .....,  
 Assessore del Comune di ..... nominato con Decreto  
Sindacale protocollo n. .... del .....,

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e dell'articolo ..... del "Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale e reddituale dei componenti degli organi di indirizzo politico titolari di cariche pubbliche elettive e di governo", sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

## DICHIARA

di avere percepito nell'anno 201~~1~~<sup>2</sup> i compensi connessi al predetto incarico pubblico di seguito riportati:

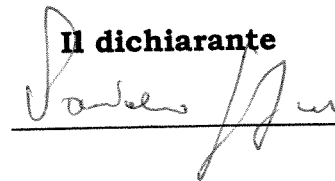
euro ..... a titolo di indennità di carica;

euro ..... a titolo di rimborso spese di viaggio di servizio;

euro ..... a titolo di indennità di missioni espletate per funzioni istituzionali.

Luogo e data : \_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**Il dichiarante**



N. B.: Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

**ALLEGATO B**

**AL SEGRETARIO GENERALE  
DEL COMUNE DI**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO  
(d.p.r. 28 DICEMBRE 2000 N. 445)**

**Prospetto concernente i dati relativi all'assunzione  
di altre cariche**

Il/La sottoscritto/a ..... GIANFREDA PANTALEO .....,  
nato a COLLEPASO (LS) il 27.7.1951, residente a COLLEPASO  
(LS) - via/Piazza RINASCITA n. 7, in  
qualità di

- Sindaco convalidato con delibera consiliare n. ....del .....,  
 Consigliere comunale convalidato con delibera consiliare n. ....del .....,  
 Assessore del Comune di ..... nominato con Decreto  
Sindacale protocollo n. .... del .....,

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e dell'articolo ..... del "Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale e reddituale dei componenti degli organi di indirizzo politico titolari di cariche pubbliche elettive e di governo", sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

## DICHIARA

di avere assunto nell'anno 201..... le cariche presso enti pubblici e privati ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati :

carica	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro

di avere ricoperto nell'anno 201..... altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati :

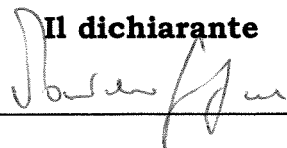
incarico	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro

**Annotazioni:**

.....  
.....

**Luogo e data :** \_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

**Il dichiarante**



N. B.: Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.