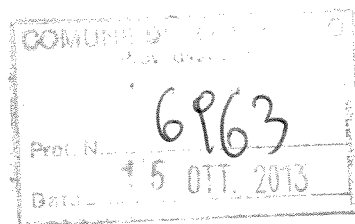


FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi] Giustizieri Angelica
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese] C. Batt. str., 13 A
Telefono Collepasso (73040)
326/8826751
Fax
E-mail angelica.giustizieri@hotmail.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita [Giorno, mese, anno] 24 gennaio 1990

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuole media superiore: liceo scientifico A. Sallone
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua] *Italiano*

ALTRE LINGUA

Inglese, Francese

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] *eccellente*
[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] *eccellente*
[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] *eccellente*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

*capacità di coordinamento (associazioni, volontariato)
capacità sportive*

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Personal Computer

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

disegno

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Angela Costantini

COMUNE DI COLLEPASSO

(Provincia di Lecce)

ALLEGATO A

**AL SEGRETARIO GENERALE
DEL COMUNE DI**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (d.p.r. 28 DICEMBRE 2000 N. 445)

Prospetto dei compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica

Il/La sottoscritto/a Angelica Giustizieri.....,
nato a Galetina (Le) il 24/1/90, residente a Collepasso
(Le) - via/~~Piazza~~ C. Battisti.....n. 13A, in
qualità di

- Sindaco convalidato con delibera consiliare n.del,
 Consigliere comunale convalidato con delibera consiliare n.del,

Assessore del Comune di Collepasso nominato con Decreto
Sindacale protocollo n. del,

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.
33 e dell'articolo del "Regolamento per la pubblicità e la
trasparenza dello stato patrimoniale e reddituale dei componenti degli organi di
indirizzo politico titolari di cariche pubbliche elettive e di governo", sotto la
propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76
del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni
mendaci

DICHIARA

di avere percepito nell'anno 201² i compensi connessi al predetto incarico pubblico di seguito riportati:

euro6.838,64 a titolo di indennità di carica;

euro a titolo di rimborso spese di viaggio di servizio;

euro a titolo di indennità di missioni espletate per funzioni istituzionali.

Luogo e data : Collepasseo, 15/10/2013

Il dichiarante

Angelo Pusticher

N. B.: Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

ALLEGATO B

**AL SEGRETARIO GENERALE
DEL COMUNE DI**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(d.p.r. 28 DICEMBRE 2000 N. 445)**

**Prospetto concernente i dati relativi all'assunzione
di altre cariche**

Il/La sottoscritto/a *Ampelice Giustizieri*.....
nato/a *Grottole (Le)* il *24/1/90*, residente a *Collepasso*
Le - via/~~Piazza~~ *C. Bottozzi* n. *13A*, in
qualità di

- Sindaco convalidato con delibera consiliare n.del
- Consigliere comunale convalidato con delibera consiliare n.del
- Assessore del Comune di nominato con Decreto

Sindacale protocollo n. del,
ai sensi e per gli effetti dell'articolo 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.
33 e dell'articolo del "Regolamento per la pubblicità e la
trasparenza dello stato patrimoniale e reddituale dei componenti degli organi di
indirizzo politico titolari di cariche pubbliche elettive e di governo", sotto la
propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76
del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni
mendaci

DICHIARA

di avere assunto nell'anno 201..... le cariche presso enti pubblici e privati ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati :

carica	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro

di avere ricoperto nell'anno 201..... altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati :

incarico	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro

Annotazioni:

.....
.....

Luogo e data : Collegaslo, 15/10/2013

Il dichiarante

[Handwritten Signature]

N. B.: Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.