



COMUNE DI COLLEPASSO

Prov. di Lecce

Piazza Dante n. 22 – Tel. 0833341568

Sito web: www.comunedicollepasso.le.it -

indirizzo posta certificata: protocollo.comune.collepasso@pec.rupar.puglia.it

Bando di Selezione Pubblica per soli titoli per il conferimento dell'Incarico di Rilevatore ISTAT per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2024

Settore Affari Generali

Il Responsabile del Settore

VISTO il Piano generale di Censimento (PGC) 2022-2031 adottato dal Consiglio dell'Istituto Nazionale di Statistica con deliberazione n. 4/2022 del 22 marzo 2022, a seguito del parere del Ministero dell'Economia e delle Finanze (nota MEF-GAB n. 1297 del 25 gennaio 2022) e dell'intesa con la Conferenza Unificata, sancita nella seduta del 2 marzo 2022, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 232, lett. a), della legge n. 205/2017;

VISTO che presso l'ufficio Servizi Demografici dell'Ente è costituito l'Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.) per lo svolgimento di tutte le operazioni del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni;

VISTA la comunicazione 1b ISTAT prot. n. 0520523/24 che informa che il Comune di Collepasso partecipa all'edizione 2024 del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni e sarà coinvolto nella rilevazione da Lista (IST 02494) nel 4° trimestre 2024;

RICHIAMATA la circolare 2b ISTAT prot. n. 0715067/24 con la quale si individuano i requisiti, modalità, tempi di reclutamento e di formazione per i rilevatori del Censimento Permanente della Popolazione e delle altre indagini statistiche campionarie e/o periodiche, nonché i relativi compiti;

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento a **n. 5 (CINQUE)** unità dell'incarico di rilevatore statistico per l'esecuzione del Censimento permanente della popolazione da svolgersi nel quarto trimestre 2024.

OGGETTO e LUOGO DELL'INCARICO

Le prestazioni consistono essenzialmente in interviste da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie.

- **Rilevazione da lista:** La rilevazione riguarda un campione di famiglie estratte e i loro alloggi. Le famiglie compilano direttamente il questionario elettronico utilizzando una pluralità di canali per la restituzione del questionario. Il rilevatore interviene per il recupero delle mancate risposte.

L'attività di rilevazione dovrà essere svolta dal 07 Ottobre 2024 al 23 Dicembre 2024.

Nello svolgimento della funzione di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per ricoprire la funzione i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere 18 anni compiuti alla data di scadenza dell'avviso;

- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado di durata quinquennale o titolo di studio equipollente. Per titoli conseguiti all'estero il possesso di apposito provvedimento di riconoscimento e/o di equipollenza del proprio titolo con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, rilasciato da parte delle autorità competenti, entro i termini di scadenza del bando;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (Internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali; di non avere procedimenti penali in corso, o provvedimenti di prevenzione che escludono, secondo la normativa vigente, la costituzione di un rapporto di collaborazione con una pubblica amministrazione; non essere stato interdetto o sottoposto a misure, in base a sentenza passata in giudicato, che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno in corso di validità;
- h) disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Collepasso, per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare precisandosi a tal proposito che il Comune non metterà a disposizione alcun mezzo per gli spostamenti;

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione;

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dall'incarico.

L'attività professionale è caratterizzata da adeguata flessibilità, è concentrata nel periodo di rilevazione censuaria, ferma restando l'inderogabilità dei termini di completamento dell'attività assegnata stabilita dall'ISTAT.

Nello svolgimento delle proprie attività, operano nel rispetto delle istruzioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento e dai Coordinatori.

NOTA BENE: giusta circolare ISTAT n.2b acquisita al prot. Dell'Ente con n. prot. 4660 del 22.03.2024, nel caso in cui dalla verifica delle domande presentate nessun candidato rilevatore risulti in possesso del requisito minimo indicato alla lettera d), il Comune potrà comunque procedere alla selezione di candidati in possesso di curricula valutati dal Responsabile dell'UCC adeguati allo svolgimento dell'incarico di rilevatore;

COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori svolgono i compiti loro affidati dal responsabile dell'Ufficio di Censimento Comunale in particolare provvedono:

- a partecipare agli incontri formativi e completare i moduli formativi predisposti dall'ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma web;
- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità di rilevazione loro assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (di seguito UCC), eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D. Lgs. 6 Settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC o dal Coordinatore inerente la rilevazione.
- Dette attività si svolgeranno dal mese di ottobre al mese di dicembre 2024, per quanto attiene la rilevazione del Censimento 2024, ovvero nei periodi di volta in volta comunicati con Circolare Istat, per successive indagini.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso medio lordo, proporzionale alle risorse assegnate dall' ISTAT per ogni questionario correttamente compilato e validato.

Il contributo variabile legato all'attività di rilevazione sarà calcolato in misura di:

- a) € **18,00** per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) € **11,00** per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica da parte di un operatore o di un rilevatore;
- c) C. €. **9,00** per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia da parte di un operatore o un rilevatore;
- d) D. €. **5,00** per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

L'importo riconosciuto per ogni questionario restituito secondo le diverse modalità di compilazione (escluso il punto D) della rilevazione L è aumentato di 4,00 euro se il rilevatore o l'operatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione e superato il test finale. Inoltre, per ogni operatore addetto all'UCC e ogni rilevatore che completa con successo il percorso di formazione e supera il test finale, sarà corrisposto un contributo specifico pari a 25,00 euro.

I compensi saranno liquidati in un'unica soluzione ad avvenuto trasferimento dei fondi da parte dell'ISTAT e sono onnicomprensivi degli oneri riflessi e di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori (non ci potranno essere richieste di rimborso).

Qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente e senza valida e giustificata motivazione il proprio incarico, potrà essere retribuito, solo ed esclusivamente, per la parte di lavoro concluso, se validato dal Responsabile UCC.

FORMAZIONE

I rilevatori individuati dovranno partecipare al Corso di Formazione, in base a un calendario che sarà reso noto dall'ISTAT. La partecipazione alle attività di formazione è obbligatoria.

La non partecipazione, anche parziale, sarà considerata rinuncia all'incarico.

I rilevatori dovranno raggiungere i luoghi dedicati alla formazione in modo autonomo e con mezzi propri.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati interessati possono presentare la domanda di ammissione alla selezione, utilizzando l'apposito allegato "A", che forma parte integrante del presente avviso, inderogabilmente entro **le ore 8.00 di Lunedì 5 Agosto p.v.** (termine da ritenersi perentorio anche per le domande inviate tramite posta e PEC) esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- a) presentata direttamente a mano (in busta chiusa recante la dicitura "SELEZIONE RILEVATORI ISTAT") all'Ufficio Protocollo del Comune di Collepasso (LE) – Piazza Dante n. 25 – 73040 Collepasso (LE) – tel. 0833341568, negli orari di apertura al pubblico dalle ore 10,00 alle ore 12,00 dal Lunedì al Venerdì e dalle ore 16,00 alle ore 18,00 del Martedì;
- b) spedita a mezzo raccomandata (in busta chiusa recante la dicitura "SELEZIONE RILEVATORI ISTAT") con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Collepasso (LE) – Piazza Dante Aldigheri n. 25 – 73040 Collepasso (LE), purché la domanda pervenga tassativamente entro il termine prefissato.
Farà fede il timbro apposto dall'addetto all'ufficio protocollo al momento della ricezione;
- c) mediante trasmissione da una casella posta elettronica certificata della domanda (con oggetto la dicitura "SELEZIONE RILEVATORI ISTAT"), entro il termine prefissato, al seguente indirizzo: protocollo.comune.collepasso@pec.rupar.puglia.it

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine predetto, a nulla rilevando la data del timbro postale di invio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva

comunicazione di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il rispetto del termine e delle modalità di presentazione della domanda suindicata è a pena di esclusione.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di Stato Membro della Comunità Europea (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia, nella domanda di partecipazione alla selezione, dovranno dichiarare:
 - di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
 - di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica dal bando medesimo;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel momento in cui il cittadino dell'U.E., in sede d'esame, ne dimostra la conoscenza;
- c) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando (diploma di scuola superiore di secondo grado di durata quinquennale o titolo di studio equipollente), con indicazione della votazione riportata. Per i titoli conseguiti all'estero il possesso di apposito provvedimento di riconoscimento e/o di equipollenza del proprio titolo con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, rilasciato da parte delle autorità competenti, entro i termini di scadenza del bando.
- d) l'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi di non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di godere dei diritti politici;
- f) di non aver riportato condanne penali, di non avere procedimenti penali in corso, o provvedimenti di prevenzione che escludono, secondo la normativa vigente, la costituzione di un rapporto di collaborazione con una pubblica amministrazione;
- g) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure, in base a sentenza passata in giudicato, che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
I candidati non in possesso della cittadinanza italiana devono godere dei diritti politici e civili anche negli Stati d'appartenenza o di provenienza;
- h) di avere l'idoneità fisica a svolgere l'incarico di rilevatore;
- i) di saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche, (internet, posta elettronica);
- j) di avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- k) il possesso di patente di guida A o B ed automunito o in alternativa essere in possesso di un proprio mezzo di locomozione;
- l) di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Collepasso (LE), per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;
- m) i titoli utili ai fini dell'attribuzione di punti posseduti;
- n) l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel bando;
- o) il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679);
- p) il recapito e/o un indirizzo PEC presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione relativa alla selezione. Il concorrente è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento e/o a mezzo PEC, ogni variazione di tale recapito;

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

Ai fini del controllo sulla veridicità delle dichiarazioni riguardanti il possesso dei requisiti, le stesse dovranno contenere gli elementi necessari per operare i controlli medesimi.

La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato e alla stessa deve essere allegata copia di un valido documento di identità ed un curriculum vitae. Si prescinde dalla

produzione del documento di identità **soltanto ed esclusivamente** nel caso di presentazione tramite PEC con sottoscrizione mediante firma digitale valida, basata su un certificato rilasciato da un certificatore accreditato.

I candidati possono allegare alla domanda di partecipazione le fotocopie dei titoli da sottoporre a valutazione. Alla domanda di partecipazione deve essere allegato curriculum formativo e professionale. L'esclusione viene disposta quando:

- 1) in base alle dichiarazioni contenute nella domanda i candidati risultino privi dei requisiti prescritti dal bando di selezione;
- 2) sia stata presentata una domanda al di fuori del termine prescritto per la presentazione o priva di sottoscrizione autografa.

CONTROLLI DELLE DOMANDA

Il Comune di Collepasso si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 DPR n. 445/2000.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

VALUTAZIONE DEI TITOLI, MODALITA' DI SELEZIONE E GRADUATORIA

La selezione e la formazione della conseguente graduatoria avverrà a cura del Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Collepasso, in esito alla valutazione dei titoli indicati sulla domanda e dei parametri qui di seguito indicati, secondo i criteri sotto riportati.

Il punteggio **massimo** attribuito ai titoli è di **30 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

TITOLI DI STUDIO (max 20 punti):

A. Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado (massimo 15 punti):

- I.** Valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 e da 65/100= **punti 8;**
- II.** Valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 e da 75/100= **punti 10;**
- III.** Valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 e da 90/100= **punti 12;**
- IV.** Valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 e da 100/100= **punti 14;**
- V.** Lode = **punti 1**

B. Diploma di Laurea (massimo 5 punti):

- I.** Laurea specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 4;**
- II.** Laurea triennale (L) = **punti 3;**
- III.** Lode = **punti 1**

A parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età, in analogia a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della Legge 191/98.

In caso di possesso di più diplomi o lauree, anche se di tipologia differente, verrà valutato solo il titolo di studio con la valutazione più elevata (**la laurea specialistica ingloba la laurea triennale**).

ALTRI TITOLI (max 10 punti):

c) Incarichi per rilevazioni ISTAT (massimo 7 punti)

- a. Incarico di rilevatore per Censimento della popolazione e delle abitazioni dell'anno 2019 in poi, *a prescindere dal numero di incarichi svolti* = **punti 4;**
- b. Incarico di rilevatore per altre indagini ISTAT dell'anno 2019 in poi = **punti 3;**

d) Residenza nel Comune di Collepasso = punti 3.

E' facoltà del Responsabile procedere ad eventuali verifiche o acquisire documentazione aggiuntiva al fine di accertare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato.

La graduatoria finale sarà formulata ed approvata in ordine decrescente sulla base del punteggio complessivo attribuito.

La graduatoria finale sarà esposta all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale www.comunedicollepasso.le.it sulla home page e resterà valida per la durata delle attuali operazioni di censimento;

TIPOLOGIA DELL'INCARICO

L'incarico sarà formalizzato con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale senza che si instauri un rapporto di impiego ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, il cui disciplinare impegnerà le parti e regolerà i reciproci rapporti per tutta la durata dell'incarico.

Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione, può essere rimosso dall'incarico, fatte salve eventuali azioni risarcitorie nel caso di comportamento che abbia provocato danno.

TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 322/89 (norme del Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto Nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, alle norme contenute nel libro secondo, titolo II – capo I del Codice Penale.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto ai rilevatori è fatto divieto di svolgere nei confronti delle unità da censire attività diverse da quelle proprie dei Censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI E INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/03 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 e dal Regolamento (UE) 2016/679. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto elaborato e conservato presso il Comune di Collepasso. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Collepasso. Il Responsabile del trattamento dei dati è il dott. Luca Specchiarello, Responsabile dei Servizi Demografici. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Collepasso per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. L'autorizzazione al trattamento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione. I dati conferiti potranno essere comunicati a terzi per quanto necessario allo svolgimento della procedura di cui al presente bando o in relazione all'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 fra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Collepasso ed è consultabile sul sito istituzionale dello stesso al seguente indirizzo web www.comunedicollepasso.le.it sulla home page e nella sezione bandi e concorsi, come tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del Settore Demografici tel. 0833341568 – Pec: protocollo.comune.collepasso@pec.rupar.puglia.it;

GRADUATORIA FINALE PER I RILEVATORI

L'incarico verrà assegnato ai primi 5 (cinque) nominativi inseriti nella graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente, sulla base del punteggio totale attribuito a seguito della valutazione dei titoli. In caso di due o più concorrenti collocati ex equo, verrà preferito il più giovane di età.

Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti o si sia reso responsabile di dichiarazioni false, sarà cancellato dalla graduatoria e dichiarato decaduto.

I vincitori dovranno partecipare ad un corso di formazione obbligatorio.

La votazione complessiva è determinata, sommando il punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

La graduatoria generale di merito è formata in ordine decrescente sulla base del punteggio finale, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle eventuali preferenze.

Il Responsabile del Settore Affari Generali provvederà ad approvare la graduatoria e nominare i vincitori.

La graduatoria generale di merito verrà pubblicata sull'home page del sito istituzionale del Comune di Collepasso www.comunedicollepasso.le.it e per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

Nel rispetto della graduatoria si provvederà a conferire agli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento nonché in base alle modalità definite dall'ISTAT ovvero in caso di sostituzione di rilevatore già nominato, il Responsabile del Settore Affari Generali avrà facoltà di attingere alla graduatoria seguendo l'ordine di individuazione.

NORME FINALI

Il Comune di Collepasso si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso.

Collepasso, 19/07/2024