

COMUNE DI COLLEPASSO



**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2021 - 2022 - 2023

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Sulla base di queste premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal D.Lgs. n.126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti di bilancio ed introducono due elementi rilevanti ai fini della presente analisi:

- a) l'unificazione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
- b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.

Il nuovo documento, che sostituisce il Piano generale di sviluppo e la Relazione Previsionale e programmatica, è il DUP – Documento Unico di Programmazione- che costituisce il documento di collegamento e di aggiornamento scorrevole di anno in anno che tiene conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'amministrazione si è insediata.

In particolare il nuovo sistema dei documenti di bilancio si compone come segue:

- il Documento unico di programmazione (DUP);

- lo schema di bilancio che, riferendosi ad un arco della programmazione almeno triennale comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D.Lgs. n.118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art. 11 del medesimo decreto legislativo;
- la nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP costituisce la principale innovazione all'interno del sistema dei documenti di programmazione degli EE.LL previsti dal D.Lgs. 118/2011 e rappresenta lo strumento a supporto della relazione di *governance* tra Giunta e Consiglio.

Il Principio contabile sulla programmazione fornisce una puntuale definizione del DUP chiarendo che si tratta di uno strumento che:

- permette l'attività di guida strategica ed operativa degli EELL e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP, a differenza della Relazione previsionale e programmatica (RPP), non rappresenta un allegato al bilancio quanto piuttosto un presupposto per l'approvazione del bilancio stesso. Il TUEL rinforza peraltro quanto detto dal Principio contabile chiarendo che Il DUP costituisce "atto" presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione (art. 170, c. 5 del TUEL).

Il documento si compone di due sezioni:

- Sezione Strategica (SeS): sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare, individua - in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica - le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente

vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

- Sezione operativa (SeO): ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in missioni, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine.

In attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL, il Sindaco ha presentato al Consiglio Comunale del 16.06.2016 (delib. n.25) le linee programmatiche di mandato per il periodo 2016 – 2021.

L'individuazione degli obiettivi strategici è conseguente a un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne e interne all'Ente, attuali e future, e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Gli effetti economico-finanziari delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici sono quantificati, con progressivo dettaglio nella SeO del DUP e negli altri documenti di programmazione.

Ogni anno, nel corso del mandato amministrativo, gli obiettivi strategici contenuti nella SeS sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria.

1.1 Indirizzi di programmazione nazionali

Secondo il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, i contenuti della programmazione devono essere coerenti con gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato, anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali.

Come previsto dalla Legge 7 aprile 2011 n.39, il Governo presenta alle Camere, entro il 10 aprile di ogni anno, il Documento di economia e finanza (DEF). Si tratta del principale strumento di programmazione economico-finanziaria, in quanto indica la strategia

economica e di finanza pubblica nel medio termine. La “Nota di aggiornamento”, invece, viene presentata alle Camere entro il 27 settembre di ogni anno per aggiornare le previsioni economiche e di finanza pubblica del DEF in relazione alla maggiore stabilità e affidabilità delle informazioni disponibili sull’andamento del quadro macroeconomico. Il documento contiene l’aggiornamento degli obiettivi programmatici, le osservazioni e le eventuali modifiche ed integrazioni del DEF in relazione alle raccomandazioni del Consiglio dell’Unione Europea relative al Programma di stabilità ed al Programma nazionale di riforma.

Il DEF 2020 è stato approvato dal Consiglio dei Ministri il 24 aprile 2020.

L’emergenza epidemiologica da Coronavirus ha costretto i paesi ad intervenire, con risorse ingenti, non solo sul sistema sanitario, ma anche con trasferimenti a favore delle famiglie e delle imprese in difficoltà. In prospettiva, tale scenario richiederà ai singoli stati di intervenire per sostenere la domanda aggregata e i consumi al fine di evitare il crollo del prodotto interno lordo. Il risvolto è l’aumento del debito e degli squilibri economici tra gli stati UE. In questo contesto, la recessione da Covid-19 ha prodotto un primo effetto a livello europeo: la sospensione del patto di stabilità, il vincolo che impone di ridurre il deficit strutturale (calcolato al netto delle variazioni cicliche dell’economia), fino al raggiungimento dell’ “obiettivo di medio termine”, ovvero il pareggio di bilancio.

La sospensione è stata operata con un’unica raccomandazione: il maggior deficit prodotto dai paesi europei per fronteggiare la crisi non deve compromettere la sostenibilità fiscale nel medio periodo. Vengono così accordati ampi margini di flessibilità, di cui l’Italia ha già goduto nel passato, che consentono di liberare spazi fiscali per far fronte alla pandemia da Covid-19, il virus che, sviluppatosi in Cina, ha colpito tutte le nazioni in ogni parte del mondo.

Un’emergenza di portata mondiale come quella epidemiologica da Covid-19 ha bisogno di misure altrettanto eccezionali: alla flessibilità di bilancio si accompagna la possibilità per i singoli stati di deviare dal percorso di aggiustamento dei conti pubblici. Ciò non significa che i paesi non debbano tener conto della sostenibilità delle finanze pubbliche nel medio e nel lungo periodo, tuttavia ad una crisi senza precedenti corrispondono politiche di spesa eccezionali, idonee a fronteggiare non solo il rischio sanitario ma anche il rischio economico.

Rispetto alla crisi del 2008 quella attuale è molto diversa. La prima ebbe origini finanziarie e fu asimmetrica: colpì alcuni paesi ma non tutti. La crisi attuale, invece, non è originata da un errore di politica economica bensì colpisce tutti i paesi. Tuttavia, diversi sono gli impatti che la stessa procura al tessuto economico e sociale: i paesi maggiormente indebitati hanno meno risorse a disposizione per fronteggiare la crisi, essendo minori gli spazi di manovra fiscale che possono essere attuati. Per ridurre gli squilibri economici tra i

paesi dell'Unione Europea, l'Eurogruppo, nella riunione del 9 aprile 2020, ha attivato un nuovo strumento per fronteggiare i costi diretti ed indiretti dell'emergenza sanitaria: si tratta di una nuova linea di credito, Pandemic Crisis Support, che ogni paese UE può decidere di utilizzare o meno, con risorse pari a 240 miliardi, prevista nel fondo salva stati, il MES, Meccanismo europeo di stabilità. Ogni stato potrà accedervi chiedendo un finanziamento pari al 2% del proprio PIL. Le condizioni sono sicuramente più leggere rispetto ai prestiti che lo stesso fondo salva stati ha concesso alla Grecia nel 2010: i fondi devono essere utilizzati per spese legate alla crisi sanitaria; i Paesi devono tornare a rispettare le regole fiscali, impegnandosi quindi a rispettare la sostenibilità del debito pubblico. Viene meno il controllo della troika, cioè del Fondo monetario internazionale, dalla Banca centrale europea e dalla Commissione Europea, sulla tenuta dei conti pubblici ed i conseguenti obblighi di riforme strutturali. Per finanziare gli ammortizzatori sociali (le casse integrazioni nazionali e gli altri strumenti previsti per la salvaguardia dei posti di lavoro). L'Unione europea ha introdotto il fondo Sure con una dote di 100 miliardi mentre la Banca Europea degli Investimenti potrà garantire fino a 200 miliardi di nuovi prestiti. A questi strumenti si aggiunge la nascita di un fondo dedicato al rilancio economico da finanziare in sede di predisposizione del bilancio comunitario 2021-2027: tuttavia i contributi nazionali non sono sufficienti ed i paesi UE non sono d'accordo su quali condizioni imporre per utilizzare il fondo. Si sta facendo strada l'ipotesi che il fondo venga finanziato da titoli di debito emessi dalla stessa Commissione sulla base della previsione dell'art. 122 dei Trattati europei.

Nel contempo la BCE ha avviato un massiccio piano di acquisti dei titoli di stato per un importo che supera i 1.000 miliardi: tale intervento si è aggiunto al vecchio piano di 20 miliardi mensili per un totale di 120 miliardi, il Pandemic emergency purchasing programme (Pepp), con la messa a disposizione di ulteriori 750 miliardi da spendere entro fine anno in acquisto di titoli di Stato.

E' innegabile, tuttavia, che politiche di bilancio espansive causano un forte aumento del debito pubblico: il maggior debito pubblico è necessario per affrontare le maggiori spese sanitarie, ma anche le spese dirette ad evitare il deterioramento del tessuto economico con i governi impegnati a "sostituire" i flussi di cassa che famiglie e imprese non riceveranno con liquidità fornita a costo zero o anche a fondo perduto, oppure con garanzie sui prestiti concessi dalle imprese.

Come già anticipato, il peso del maggior debito è stato affrontato con l'aiuto delle banche centrali: la Banca centrale europea ha acquistato i titoli di stato dei diversi Paesi dell'Eurozona, non potendo intervenire con finanziamenti diretti. In questo modo è stata scongiurata la crescita dello spread dei paesi più indebitati, tra cui l'Italia, che finanziano le maggiori spese derivanti dalla Pandemia Covid-19 con l'emissione di titoli di stato. Il percorso di rientro dal debito sarà difficile per un paese come l'Italia già fortemente indebitato: si prospettano misure drastiche.

Il Fondo Monetario Internazionale stima una crescita del debito pubblico italiano alle stelle, oltre il 155% del PIL rispetto al 135% del 2019. Nel contempo il FMI, giudicando comunque positive le azioni poste in essere dall'Italia per fronteggiare lo shock economico, prevede un debito pubblico al ribasso al 150% nel 2021 grazie alla crescita del 4,8% del PIL, dopo il crollo del 9,1% stimato per questo anno.

La previsione del PIL per l'anno in corso subisce una contrazione pari a 8,0 punti percentuali con un indebitamento netto delle amministrazioni pubbliche al 10,4%

Sempre secondo le stime del FMI, il disavanzo salirà all'8,3% (per scendere al 3,5% nel 2021), superato da quello previsto in Francia (9,2%) e Spagna (9,5%)

Il Governo, approvando il 24 aprile 2020 il Documento di economia e finanza 2020-2021, ha accompagnato la presentazione del documento al Parlamento con una relazione che giustifica il deficit aggiuntivo necessario ad affrontare l'emergenza sanitaria da Covid-19

La nuova definizione dei dati programmatici ha creato le condizioni per il varo della più grande manovra che il Governo Italiano abbia mai messo in campo dal dopoguerra ad oggi e che prevede il sostegno economico necessario all'imprenditoria ed alle famiglie dopo due mesi di chiusura totale che ha messo in ginocchio il sistema produttivo italiano. Il decreto legge varato il 13 maggio, pubblicato 6 giorni dopo e ribattezzato Decreto Rilancio, ha messo a disposizione le risorse per sostenere i redditi dei lavoratori e degli imprenditori, fornire liquidità al comparto delle imprese e della pubblica amministrazione, erogare credito all'economia e rafforzare il sistema sanitario.

Gli scenari di previsione del DEF si limitano al biennio 2020-2021 e tengono conto delle risultanze dell'anno 2019, del nuovo quadro macroeconomico e degli effetti finanziari associati ai provvedimenti legislativi approvati fino a metà aprile 2020.

Nel 2020, tutte le singole voci aggregate delle entrate del conto delle Amministrazioni pubbliche, a eccezione delle entrate in conto capitale di natura non tributaria, sono riviste al ribasso per effetto del deterioramento del quadro macroeconomico. Le imposte dirette (-7,2 per cento) risentirebbero della componente relativa all'autotassazione, anche in relazione all'adozione da parte dei contribuenti del cosiddetto metodo previsionale per la definizione dell'ammontare degli acconti.

Nel DEF le stime relative agli incassi del bilancio dello Stato indicano consistenti riduzioni dell'Irpef e dell'Ires, rispettivamente del 4,5 e del 14,5 per cento.

Sul versante delle uscite, nel 2020 tutte le principali poste del conto delle Amministrazioni pubbliche risulteranno influenzate dall'impatto delle misure introdotte dal DL 18/2020, volte a potenziare la capacità di risposta del sistema sanitario e a rafforzare il sostegno a lavoratori, famiglie e imprese. L'indebitamento aggiuntivo per il 2020 che aiuterà il Governo a varare i provvedimenti necessari per fronteggiare lo shock economico che la pandemia ha prodotto nel sistema economico e produttivo italiano vale 55 miliardi: fino al 2031, il maggior debito è quantificato in 411,5 miliardi che, conseguentemente, produrrà quasi 51 miliardi di spesa aggiuntiva per interessi.

Come già stimato dall'Ufficio Parlamentare di Bilancio, il PIL subirà una contrazione dell'8% nel 2020 per avere un rimbalzo al 4,7% nel 2021. La previsione per il 2021 si basa sull'auspicio che dal primo trimestre del 2021 si renda disponibile su larga scala un vaccino contro il COVID-19 e che ciò dia luogo ad un'ulteriore ripresa dell'attività economica

Tenuto conto dell'impatto finanziario del Decreto legge varato dal Consiglio dei Ministri con le misure urgenti di rilancio economico, il D.L. n. 34, l'indebitamento netto sale dal 7,1 al 10,4 per cento del PIL nel 2020 e dal 4,2 al 5,7 nel 2021.

L'indebitamento aggiuntivo vale 411,5 miliardi fino al 2031: 55 miliardi solo per il 2020 e 26 miliardi per il 2021 (di cui 19,8 dovuti alla soppressione degli aumenti di IVA e accise).

Secondo le previsioni, lo stock del debito pubblico al 155,7 per cento del PIL a fine 2020, il livello più alto dal dopoguerra, ed al 152,7 per cento a fine 2021. Il debito dell'Italia si attesterà sui 2.600 miliardi, cioè 43mila euro per ogni italiano, neonati compresi.

Il Documento di Economia e Finanza traccia una strategia per rientrare dall'elevato debito pubblico: questa dovrà basarsi non solo su un bilancio primario in surplus, ma anche su una crescita economica assai più elevata che in passato, il che richiederà un rilancio degli investimenti pubblici e privati incentrati sull'innovazione e la sostenibilità nel quadro di una organica strategia di sostegno alla crescita e di riforme di ampia portata. Il contrasto all'evasione fiscale e la tassazione ambientale, unitamente ad una riforma del sistema fiscale improntata alla semplificazione e all'equità e ad una revisione e riqualificazione della spesa pubblica, saranno i pilastri della strategia di miglioramento dei saldi di bilancio e di riduzione del rapporto debito/PIL nel prossimo decennio. Tanto maggiore

sarà la credibilità della strategia di rilancio della crescita potenziale e di miglioramento strutturale del bilancio, tanto minore sarà il livello dei rendimenti sui titoli di Stato e lo sforzo complessivo che il Paese dovrà sostenere nel corso degli anni.

Da ultimo il Consiglio dei Ministri ha approvato il DEF 2021 il quale, in coerenza con quanto previsto dall'art. 18, paragrafo 3, del Regolamento UE n. 2021/241 e tenuto conto del forte impatto sull'intero sistema economico e sociale legato al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), prevede che, già a partire dal 2022, il PIL potrebbe avvicinarsi al livello del 2019, recuperando, dopo la caduta dell'8,9% del 2020, il 4,5% nel corso del 2021, il 4,8% nel 2022 con una crescita del 2,6% nel 2023 e dell'1,8% nel 2024.

Fondamentale nella strategia di uscita dalla crisi per il Governo sarà il forte impulso agli investimenti pubblici.

1.2 linee programmatiche di mandato

Le linee programmatiche di mandato per gli anni 2016/2021 sono state presentate al Consiglio Comunale, ai sensi del D.Lgs. 267/2000, in data 16/06/2016 - delibera n.25.

Linee di mandato del Sindaco per il quinquennio 2016-2021

La presentazione al Consiglio Comunale delle presenti linee di mandato, ai sensi del Dlg 267/2000, è l'adempimento di un obbligo di legge e, nello stesso tempo, un atto politico che definisce gli obiettivi fondamentali del mandato amministrativo.

Non si governa un paese da soli.

Perché fare il bene della comunità significa avere il coraggio di compiere scelte che travalicano gli interessi di parte o le appartenenze politiche. Vogliamo che il Consiglio Comunale sia il luogo delle decisioni politiche della comunità, non solo rispettando le competenze e le prerogative ad esso attribuite dalla Legge e dallo Statuto, ma impostando il lavoro sulla ricerca del confronto aperto, sulla disponibilità all'ascolto, sul rispetto dei ruoli tra maggioranza e minoranza, componenti entrambe chiamate a cooperare e concertare soluzioni possibilmente condivise nell'interesse della collettività che siamo chiamati ad amministrare.

Il Patto stretto con gli elettori non è per noi un vuoto riferimento ma ci fornisce le coordinate per un lavoro amministrativo di grande spessore, fondato su esigenze ben precise:

"Una Comunità Aperta, Solidale e Consapevole"

Il nostro impegno è totale. La nostra unica preoccupazione è trovare soluzioni unitarie, tali da determinare il miglioramento della qualità della vita della comunità collepessese. L'esperienza ci suggerisce che solamente attraverso uno sforzo unitario è possibile raggiungere quegli obiettivi di crescita civile, sociale ed economica ai quali sicuramente tutti indistintamente puntiamo.

I principali obiettivi per i prossimi cinque anni sono i seguenti:

- 1) Proseguire nell'azione amministrativa, valorizzando le iniziative di questi cinque anni;
- 2) Completare le opere già avviate e programmate;
- 3) Proseguire con una politica di interventi a favore degli anziani e dei giovani;
- 4) Continuare nella collaborazione e nel confronto con le associazioni, il volontariato, le parrocchie, i circoli, le società sportive e tutti i vari gruppi sociali;
- 5) Migliorare l'ambiente e la qualità della vita;
- 6) Accrescere le competenze di quella platea di cittadini in condizioni di fragilità occupazionale offrendo l'opportunità di una riqualificazione professionale.

LA NOSTRA PROPOSTA IN SEI PUNTI

- 1) AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA
- 2) CULTURA/ TURISMO, ISTRUZIONE e SPORT
- 3) POLITICHE SOCIALI
- 4) ATTIVITÀ PRODUTTIVE E LAVORO
- 5) URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI
- 6) PARTECIPAZIONE SERVIZI E SICUREZZA

1) AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA

La strategia di uno sviluppo ordinato che rispetti l'ambiente, che valorizzi il patrimonio storico-culturale che abbia la capacità di proiettarsi verso il futuro.

Rifiuti

Un efficiente sistema di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani è presupposto essenziale per il conseguimento delle percentuali di raccolta differenziata, che oltre ad essere in linea con le previsioni legislative nazionali e regionali consentono l'applicazione dell'aliquota minima dell'Ecotassa e quindi, di conseguire risparmi sul servizio e sulla conseguente tariffazione.

Il Comune di Collepasso ha beneficiato, per gli anni 2014 e 2015, dell'aliquota ridotta dell'ecotassa, in quanto ha raggiunto i risultati previsti nelle ultime leggi regionali finanziarie, per beneficiare della misura ridotta ad €7,50 contro gli €25,82 per tonnellata avviata a discarica.

Nel futuro prossimo le misure straordinarie previste dalle ultime finanziarie della Regione Puglia non si applicheranno più e, per poter beneficiare delle riduzioni occorrerà portare la differenziata ai livelli minimi previsti dalla legge. Per far ciò, l'Ambito di Raccolta Ottimale n°6 della Provincia di Lecce, di cui Collepasso fa parte, ha provveduto ad approvare un nuovo progetto che prevede un differente sistema di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, con l'introduzione della raccolta differenziata della frazione umida (scarti alimentari e frazione organica) e il passaggio dalla multi-materiale alla mono-materiale.

Questo progetto, approvato nel novembre del 2014, è stato appaltato e la gara per l'individuazione del nuovo gestore è in corso di espletamento.

Al fine di ottimizzare i risultati della raccolta differenziata si è reso inoltre necessario procedere con l'ampliamento e adeguamento dell'Ecocentro comunale, prevedendo, tra l'altro, nuove attrezzature all'interno della stessa struttura.

Verde pubblico

- Manutenzione e valorizzazione degli arredi urbani, intesi anche come strumenti sociali (panchine, tavoli, giochi, gazebo, ecc.).
- Formazione e sensibilizzazione sui valori ambientali presso le scuole;
- istituzione de "Il BIO- orto a scuola", laboratorio all'aria aperta per gli alunni in collaborazione con le aziende agricole locali. L'obiettivo del progetto è quello di far comprendere alle nuove generazioni l'importanza di un'alimentazione corretta e del cibo biologico e a Km 0, attraverso la diffusione di nozioni fondamentali relative all'alimentazione e all'ambiente.
- Dare continuità al progetto "Un albero per ogni bambino" (Festa dell'albero, iniziativa che invita i Comuni a mettere a dimora un albero per ogni bambino nato, coinvolgendo le famiglie e le scuole in un gesto concreto a difesa del nostro patrimonio naturale.
- Apertura di uno eco-sportello, in seno all'ufficio Ambiente, dedicato ai possibili finanziamenti regionali, nazionali ed europei per possibili contributi legati alle attività ambientali dei cittadini, delle scuole e delle associazioni di volontariato ambientale.

Mobilità intelligente e riduzione inquinamento dell'aria

Particolare attenzione sarà rivolta nei confronti dei pedoni, con la messa in sicurezza le zone di attraversamento pedonale, mediante un miglioramento della illuminazione e/o sistemi di segnalazione.

Verrà promosso l'utilizzo di mezzi con alimentazione a ridotto impatto inquinante.

Installazione in zone strategiche del nostro Comune, di centraline per la raccolta dei dati relativi all'inquinamento dell'aria. I controlli dovranno essere scrupolosi e diffusi alla cittadinanza mediante canali di facile accesso (quotidiani, sito del Comune). In questo modo i cittadini saranno informati in tempo reale sul livello di sostanze presenti nell'aria.

Promozione di una campagna di sensibilizzazione rivolta alla cittadinanza, con la consapevolezza che l'educazione ambientale rappresenta il cardine di ogni progetto che miri alla risoluzione dei problemi legati all'inquinamento. Verranno promosse iniziative di concerto con le istituzioni scolastiche, indirizzate alla formazione dei futuri cittadini, ma anche corsi e campagne informative cartacee, che mirino a sviluppare una consapevolezza maggiore sui rischi della salute legati all'inquinamento dell'aria.

Saranno avviate iniziative relative all'efficientamento delle strutture scolastiche e degli uffici pubblici (illuminazione e riscaldamento, nell'ottica di una riduzione degli sprechi con conseguente miglioramento della qualità dell'aria).

Verrà valorizzato il parco-bosco per creare una promozione culturale e didattica di questo prezioso habitat che diventi momento di ritrovo e svago per i ragazzi, i giovani e gli anziani;

avviare un monitoraggio ambientale (rilevazione degli agenti inquinanti) al fine di individuare le azioni di risanamento ambientale a difesa della salute dei cittadini e di informare e sensibilizzare la cittadinanza su tali tematiche;

avviare uno studio sul territorio e rifare un nuovo piano per la localizzazione delle antenne di telefonia mobile, oggi posizionate all'interno del campo sportivo comunale;

sollecitare un impegno attivo da parte dei cittadini a favore dell'ambiente che nasca fin dal periodo scolastico, attraverso interventi di educazione ambientale, progetti ed iniziative concrete sul territorio;

Randagismo:

Completamento **dell'anagrafe canina** nel rispetto dei regolamenti, incentivando le richieste di adozioni per quei cani ritirati dalla strada e microchippatura di tutti i cani presenti sul territorio comunale.

2) CULTURA/TURISMO, ISTRUZIONE E SPORT

La nostra storia, la nostra cultura, i nostri monumenti (le chiese, il Palazzo Baronale il centro storico intorno alla Piazza Dante, il Parco Bosco), le nostre campagne, i nostri prodotti, la nostra lingua, i nostri sapori, i nostri profumi, la posizione strategica del paese nel cuore della penisola salentina insieme alla possibilità di essere collegati con i centri turistici più importanti della Provincia (Lecce, Gallipoli, Galatina, Maglie, Otranto), sono tutti elementi che indicano un patrimonio di inestimabile, valore economico, sociale, ambientale e culturale.

Alla luce di tali risorse, pensiamo alla necessità di istituire un piano organico di interventi, un sistema nel quale ambiente, cultura e tradizioni siano correlati tra loro.

Il passo successivo sarà la realizzazione di un sistema di valorizzazione e di promozione del patrimonio culturale e ambientale, soprattutto in chiave turistica, facendo emergere i numerosi volti del nostro paese attraverso i monumenti, le chiese, le tradizioni, gli usi e i costumi, la storia, i prodotti tipici, la cucina, il paesaggio.

Il nostro, vuole essere un progetto che ha come obiettivi non solo la valorizzazione delle risorse naturali, storiche e artistiche in chiave turistica, ma è finalizzato anche alla riscoperta della propria identità locale a partire dalle radici culturali e alla valorizzazione di un territorio e delle sue risorse, spesso abbandonate o in condizioni di degrado.

In una comunità civile, un bene culturale rappresenta la storia, la tradizione, l'identità, il territorio, l'orgoglio e quindi una grande opportunità anche in tema di sviluppo economico.

L'insieme di beni culturali e naturalistici dell'entroterra del Salento, di cui Collepasso ne rappresenta il cuore, uniti alla bellezza del nostro mare e delle nostre coste, possono fare del nostro comune un'inesauribile fonte di ricchezza e un insieme unico, capace di richiamare, se inserito in un sistema coordinato di valorizzazione e di fruizione, un afflusso turistico idoneo a creare le condizioni di sviluppo socio-economico ed occupazionale.

Per raggiungere tale obiettivo, come già testimoniato in questi cinque anni, continueremo a provvedere a:

- Interagire con le istituzioni ed enti di sviluppo e di promozione territoriali, quali il GAL, IL SAC, l'Area Vasta e i comuni delle Serre Salentine, etc.
- Il recupero, la valorizzazione e la tutela dei beni cittadini;
- La creazione di itinerari storici e artistici del paese;
- Attrazioni culturali: mostre, visite guidate, presentazione di libri, spettacoli, rappresentazioni musicali e teatrali;
- Attrazioni del tempo libero, manifestazioni sportive;
- Convegni, congressi ed esposizioni;
- Abbellimento della città (arredo urbano);
- Sostegno dello sviluppo dell'artigianato;
- Valorizzazione del centro storico e realizzazione di piste pedonali e ciclabili;

Ristrutturazione dell'AUDITORIUM SCUOLA ELEMENTARE in funzione di una sala polifunzionale e teatro cittadino;

ISTRUZIONE

La nostra azione di governo sarà caratterizzata, tra l'altro, a cercare di dare dignità alla scuola e ad impegnarci affinché la stessa sia messa nelle condizioni di poter autorevolmente svolgere il suo ruolo nella società.

Attraverso la scuola e il dialogo con essa, ci impegniamo a :

- Contrastare il fenomeno del disagio giovanile, non sempre adeguatamente valutato;
- Rendere la parte formativa più aderente alle necessità presenti e future della società;
- Contribuire alla costituzione di un P.O.F. (Piano dell'offerta formativa) comunale;
- Costituzione del Consiglio Comunale dei ragazzi.

Aldilà degli scenari e delle prospettive che tale impegno apre, la nostra opera politica e amministrativa ha dimostrato (e su questa scia desideriamo continuare), di dare grande importanza al valore essenziale dell'istruzione e dell'emergenza educativa.

Siamo altresì convinti che migliorare l'offerta formativa è un obiettivo economicamente conveniente.

Ora se il vero problema della scuola è quello di non perdere alunni, impegniamoci a che la scuola riacquisti il suo ruolo, a rimuovere tutti quegli ostacoli e difficoltà che impediscono la frequenza a scuola dei nostri ragazzi.

Di diretta competenza dell'amministrazione comunale è la scuola dell'infanzia, elementare e la scuola secondaria di primo grado.

La nostra azione politica sarà improntata a:

- contribuire a creare una scuola bella strutturalmente e di qualità;
- favorire la frequenza di alunni meno abbienti;
- sostenere gli asili, da una parte per liberare le energie soprattutto delle mamme lavoratrici; e dall'altra, anche per contenere i costi delle famiglie;
- pianificare l'utilizzo di strutture esistenti con interventi di ristrutturazione e di messa in sicurezza (progetti già avviati);
- diffondere e sostenere la cultura dello sport;
- promuovere seri processi di integrazione sociale.

L'Istruzione e la Cultura sono gli strumenti fondamentali che offrono ai cittadini l'opportunità di affrontare al meglio la vita privata e sociale, il lavoro, la dimensione pubblica.

Studiare, acquisire conoscenze e competenze non è soltanto il conseguimento di un titolo, il prerequisito per accedere al mondo del lavoro o per avviarsi ad una professione, ma è un mezzo per la propria emancipazione.

Studiare per conoscere è condizione per poter essere cittadinanza attiva e partecipe allo sviluppo della comunità, oltre che essere un'azione permanente che accompagna tutta la vita.

Andremo, pertanto, a sviluppare le azioni conseguenti in piena sinergia con il sistema delle Autonomie Scolastiche presenti nel nostro paese. Vorremo arrivare non solamente a ridurre e, possibilmente, eliminare lo svantaggio dell'eccessivo tasso di dispersione scolastica, ma gradatamente operare perché Collepasso arrivi a caratterizzarsi anche come **"paese della conoscenza"**.

Combattere l'abbandono scolastico è il primo dei nostri obiettivi che vogliamo perseguire con grande determinazione e con la consapevolezza che debbono essere predeterminate alcune condizioni essenziali quali:

- La costruzione, in stretta collaborazione con le singole Autonomie Scolastiche del primo ciclo di istruzione e, fatta salva l'Autonomia costituzionalmente riconosciuta alle stesse, di una Offerta Formativa Cittadina che tenga nel debito conto gli indirizzi generali di sviluppo sociale, culturale ed economico adottati dal Consiglio Comunale a vantaggio dell'intera comunità Collepassese;
- Sperimentare, in accordo con il Dirigente scolastico e la Provincia, forme di apertura delle strutture comuni degli edifici scolastici e degli spazi esterni alle scuole oltre i consueti orari, in modo che siano luoghi di responsabilizzazione e di aggregazione giovanile.
- Promuovere una politica attiva con il comune di Tuglie perché si possa collaborare in sinergia in programmi ed azioni positive nel percorso educativo per gli studenti dello stesso Istituto Comprensivo.

Quanto previsto nel nostro programma del 2011 è stato totalmente realizzato, come non era mai successo prima, con molta applicazione e disponibilità del territorio e insieme alle associazioni, una collaborazione a più livelli fra associazioni culturali, di promozione sociale, sportive ed istituzioni collepassesi (Comune ed istituti scolastici) che ha portato ad una vera organizzazione della cultura del nostro

paese, ed una ricchezza per qualità e quantità di eventi invidiata da molti paesi a noi vicini, che in alcuni periodi dell'anno è stato a cadenza giornaliera.

Di enorme importanza è stata la collaborazione con le Comunità parrocchiali, su progetti proposti, sia dalle stesse che dall'amministrazione comunale ed aventi come base il forte legame del territorio con la religione cattolica, la sua storia e la sua impronta sulla nostra comunità.

La programmazione per il prossimo quinquennio è molto semplice: proseguire con quanto s'è fatto in questi ultimi anni, con un'attività di coordinamento delle realtà culturali locali e di recupero della storia e degli ambienti collepassei.

In particolare saranno da confermare, sostenere o incentivare iniziative che in questi anni hanno segnato il rilancio culturale del nostro paese, quali:

- ESTATE COLLEPASSESE
- ISTITUZIONE ISOLA PEDONALE, NEI GIORNI FESTIVI, IN PIAZZA DANTE
- SOSTENERE L'INIZIATIVA DEL CINEFORUM
- SOSTENERE LA STAGIONE TEATRALE DELLE COMPAGNIE AMATORIALI
- RILANCIARE IL PALIO DEI RIONI E IL CARNEVALE COLLEPASSESE
- MOSTRE D'ARTE E DIDATTICHE

Con queste basi Collepasseo avrà anche la possibilità di ritagliarsi un ruolo turistico all'interno della provincia di Lecce, grazie alla continua valorizzazione e recupero dei suoi tesori storico-ambientali quali: il Palazzo Baronale e il Parco Bosco.

Tale possibilità, favorita anche dal mutamento delle abitudini che la crisi mondiale sta provocando con la riscoperta dei tesori a portata di mano, potrà essere occasione di rilancio del commercio e creatrice di nuove possibilità imprenditoriali, sotto il profilo di strutture ricettive (bed & breakfast, pizzerie, masserie/agroturismi, posti letto, e di occasioni lavorative).

Tra i nuovi obiettivi da perseguire:

- la valorizzazione del patrimonio turistico e culturale sfruttando a pieno le nuove tecnologie;
- invito alla lettura mediante il progetto "gita in biblioteca", in accordo con gli istituti scolastici collepassei e i programmi messi in piedi da AXA Cultura attuale gestore del Palazzo Baronale della rete SAC pugliese.

SPORT

Lo sport e l'attività motoria in generale devono essere considerati come occasioni di aggregazione, di crescita e di benessere psicofisico delle persone di ogni età.

Assegneremo un ruolo importante alle Associazioni sportive locali che andranno opportunamente sostenute con particolare riguardo agli sport minori, sia amatoriali che agonistici.

Diventa indispensabile costruire un "sistema integrato dello sport", che coordini le diverse esigenze e che soddisfi il bisogno della pratica sportiva come componente importante per migliorare la qualità della vita, potenziando le strutture sportive in modo che si possa esprimere uno "sport di tutti e per tutti".

Per questi motivi:

- cercheremo di intercettare finanziamenti che ci permettano di migliorare le strutture già esistenti (Palestre scolastiche, Campo Sportivo, Palazzetto dello Sport, Parco Bosco e Parco Palazzo Baronale) e di creare una pista di atletica o un percorso protetto per una realtà in forte crescita negli ultimi tempi;
- razionalizzeremo l'uso delle strutture sportive disponibili e degli spazi, per renderli idonei ad accogliere manifestazioni per ogni disciplina;
- garantiremo l'accesso e l'equa distribuzione ai soggetti richiedenti del Palazzetto dello Sport;
- daremo priorità al finanziamento di progetti didattici nelle scuole finalizzati ad una migliore pratica e diffusione delle attività motorie e sportive;
- promuoveremo la conoscenza e la collaborazione dei gruppi e delle associazioni sportive con le scuole in modo che possano crearsi nuove occasioni per la pratica dei diversi sport a partire dalle offerte e dalle iniziative già presenti nella nostra cittadina;
- nell'assegnazione degli spazi e delle palestre alle associazioni sportive locali richiedenti ci impegneremo perché continuino ad essere utilizzate a tariffe agevolate;
- realizzeremo piste ciclabili che collegheranno tutte le strutture di interesse pubblico.

3) POLITICHE SOCIALI

L'impegno per le politiche sociali deve costituire il fondamento dell'attività dell'Amministrazione, in termini di attenzione e verifica dell'evoluzione della realtà sociale del nostro comune e di priorità nell'investimento delle risorse.

- Intendiamo continuare a potenziare, in sintonia con il Piano sociale di zona, i servizi alla persona e di sostegno alla famiglia, anche attivando strumenti e servizi innovativi di gestione, forme partecipative e di condivisione da parte delle famiglie, del volontariato e dell'associazionismo, in collaborazione con i comuni del coordinamento istituzionale di ambito territoriale.
- Avviare con la messa in esercizio il "Centro diurno socio-educativo e riabilitativo" attraverso apposito bando pubblico per affidamento della struttura a soggetto esterno;
- Le diverse problematiche che riguardano la popolazione devono avere soluzioni concrete e realizzabili. Dai minori agli anziani, dai disoccupati agli emarginati, ogni categoria sociale necessita di interventi da parte dell'Amministrazione Comunale che, collaborando con le associazioni di volontariato e le parrocchie, deve raccogliere le esigenze effettive della popolazione per dare risposte ai problemi. Nostro obiettivo è quello di dare dignità a tutte le persone, facendole sentire parte della popolazione con un proprio ruolo ed un proprio valore. Coinvolgere gli anziani in attività che gli facciano sentire utili per la comunità.
- Dare un sostegno ai nostri anziani creando le condizioni, in un sistema istituzionale organizzato con la partecipazione attiva di famiglie e Comune, affinché il ricovero in casa di riposo non rappresenti l'unica soluzione. Si vuole favorire il permanere degli anziani nel proprio ambiente senza escluderli dalla comunità garantendo l'assistenza domiciliare ed infermieristica, i pasti caldi a domicilio.

- Creare le condizioni tecnico-progettuali per realizzare su struttura comunale una "**Casa di accoglienza e riposo**" di concerto anche con iniziative private.
- Potenziare, con attrezzature adeguate, il "Centro Anziani", luogo di ritrovo, svago e socializzazione dei nostri anziani.
- Organizzare cure termali e viaggi-vacanze, verso località marine e montane, per gruppi di anziani.
- Le problematiche femminili saranno gli argomenti ai quali l'Amministrazione guarderà con particolare impegno e responsabilità in ogni forma possibile a tal proposito intende costituire una commissione consiliare femminile.
- Favorire maggiori informazioni sulle opportunità lavorative del territorio creando un collegamento diretto con i Centri per l'impiego.
- Mettere a disposizione una nostra struttura comunale per l'avvio di uno **Studio Medico Associato**, per meglio rispondere all'esigenza degli assistiti dal Sistema Sanitario Nazionale e ai nuovi requisiti dell'assistenza medica ambulatoriale.

4) ATTIVITÀ PRODUTTIVE E LAVORO

- Occorre ridare slancio ai propri settori produttivi, per valorizzare la manodopera qualificata disponibile e favorire i nuovi investimenti sul territorio.
- Dare attuazione a tutte quelle forme idonee a favorire ed attirare nuovi investimenti e permettere altresì agli operatori locali di lavorare nelle migliori condizioni.
- Intercettare la disponibilità di pubblici finanziamenti a sostegno dello sviluppo dell'imprenditorialità, valorizzando la collocazione geografica lungo l'asse provinciale Otranto-Gallipoli, che può far diventare Collepasso richiamo per i flussi turistici.
- L'avvio di una nuova zona commerciale, adiacente alla zona artigianale, insieme all'approvazione del piano commerciale per le piccole e medie strutture, offrirà nuove opportunità agli operatori commerciali.

Per l'agricoltura, le prospettive di sviluppo sono legate strettamente con i temi della vita locale, prima di tutto quelli della difesa dell'ambiente.

Le esigenze del mondo agricolo troveranno adeguata tutela in una prospettiva di rilancio dei prodotti locali e delle imprese agricole, valorizzando antiche tradizioni rurali da trasmettere alle nuove generazioni.

5) URBANISTICA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Particolare interesse sarà rivolto all'approvazione DEFINITIVA del Piano Urbanistico Generale per ridisegnare l'assetto urbanistico e dare impulso allo sviluppo, alla qualità e alla tutela dell'ambiente naturale.

Vogliamo pervenire ad un disegno della città che valorizzi il centro storico e le periferie.

Importante sarà il nostro impegno per la soluzione dei problemi della viabilità, con percorsi alternativi per il traffico pesante.

Sarà data attuazione ai seguenti interventi:

- sistemazione delle strade comunali e aree a verde pubblico;

- completamento del palazzetto dello sport
- completamento della rete di fognatura nera;
- completamento della rete idrica;
- completamento della rete gas metano;
- apertura di nuove strade comunali;
- classificazione e sistemazione delle strade vicinali;
- completamento e recupero del Palazzo Baronale;
- ammodernamento della rete di pubblica illuminazione;
- sistemazione del cimitero e dell'area antistante.
- avviare interventi di trasformazione urbana e dell'arredo urbano delle aree centrali del paese;
- acquisire al patrimonio pubblico e valorizzare la Cappella dello Spirito Santo;
- abbattimento barriere architettoniche Palazzo Municipale;

6) PARTECIPAZIONE SERVIZI E SICUREZZA

Ottimizzare il funzionamento dell'Amministrazione Comunale, riducendo sprechi e disservizi, incidendo così sulla parte corrente del bilancio per dedicarlo al buon funzionamento dei servizi per il cittadino.

La partecipazione dei cittadini deve essere alla base dell'azione amministrativa.

Riteniamo, pertanto, utile e importante incentivare tutte le forme di partecipazione possibile alla vita amministrativa del Comune, con lo scopo di conoscere prima di tutto gli orientamenti della popolazione su aspetti di particolare rilevanza ed oggetto di importanti decisioni politico-amministrative.

S'intende implementare e valorizzare il sito internet del Comune con nuove informazioni e servizi alla cittadinanza.

Le politiche della gestione del personale, devono essere improntate alla valorizzazione della professionalità, al loro costante aggiornamento, alla loro responsabilizzazione, con piena applicazione degli strumenti contrattuali. Sarà necessario procedere con un nuovo Piano di Riorganizzazione degli Uffici e servizi.

Nonostante la progressiva diminuzione dei trasferimenti statali ed i pesanti vincoli della legge finanziaria, intendiamo mantenere ed estendere i servizi contenendo tributi e tariffe, razionalizzando i costi.

Sarà proseguita l'attività di lotta all'evasione dei tributi locali alla luce del principio "pagare tutti per pagare meno".

Garantire la sicurezza del cittadino in tutte le sue forme è non solo un impegno, ma un dovere, pertanto, saranno implementati i punti di video sorveglianza su tutto il territorio comunale.

La prima politica per la sicurezza passa attraverso un'azione di prevenzione sociale e una partecipazione attiva alla vita comunitaria da parte di tutti i cittadini. Pertanto, i servizi di polizia municipale e della protezione civile vanno sostenuti dall'Amministrazione. A tal proposito, questi servizi necessitano di idonee risorse, atte a sostenere l'attività di sicurezza e protezione civile che ha dimostrato notevoli capacità organizzative e generosa disponibilità alle esigenze della comunità.

Tutte le nostre idee e proposte saranno realizzate con il costante confronto e con la partecipazione delle associazioni e dei cittadini.

Il nostro obiettivo è continuare a lavorare per far crescere Collepasso.

MODALITA' DI RENDICONTAZIONE

Al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la Relazione di fine mandato di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011.

ANALISI

DI

CONTESTO

2. ANALISI DI CONTESTO

Dopo una breve analisi delle principali variabili macroeconomiche e delle disposizioni normative che maggiormente influiscono sulla gestione degli enti locali, si analizzano le condizioni esterne ed interne all'ente amministrato.

In particolare, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

2.1 Popolazione

Popolazione legale all'ultimo censimento				6.350
Popolazione residente a fine 2019 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	5835
	di cui:	maschi	n.	2816
		femmine	n.	3019
	nuclei familiari		n.	2.399
	comunità/convivenze		n.	2
Popolazione al 1 gennaio 2019			n.	5.885
Nati nell'anno	n.	28		
Deceduti nell'anno	n.	71		
		saldo naturale	n.-43	0
Immigrati nell'anno	n.	110		
Emigrati nell'anno	n.	117		
		saldo migratorio	-7	0
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	183
In età scuola dell'obbligo (7/16 anni)			n.	443
In forza lavoro 1. occupazione (17/29 anni)			n.	837
In età adulta (30/65 anni)			n.	2749
In età senile (oltre 65 anni)			n.	1623

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2015	0,57 %
	2016	0,57 %
	2017	0,57 %
	2018	0,57 %
	2019	0,57 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2015	1,36 %
	2016	1,36 %
	2017	1,36 %
	2018	1,36 %
	2019	1,36 %
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente	Abitanti n.	0 entro il
Livello di istruzione della popolazione residente	Laurea	0,00 %
	Diploma	0,00 %
	Lic. Media	0,00 %
	Lic. Elementare	0,00 %
	Alfabeti	0,00 %
	Analfabeti	0,00 %

2.1.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Libere attività professionali, attività commerciali e artigianali, impiegati, operai dediti per lo più all'edilizia e all'agricoltura.

2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA

Il territorio del Comune di Collepasso si estende su una superficie di circa 12,80 km quadrati per una densità abitativa di 484,31 abitanti per chilometro quadrato; si sviluppa nella parte sud della Provincia nell'entroterra della costiera ionica, tra Galatina, Cutrofiano, Maglie, Casarano, Parabita e Tuglie, con un' altitudine massima di mt.119. La maggior parte della popolazione abita nel territorio comunale.

L'economia di questo Comune è caratterizzata da attività agricole, industriali, artigianali e commerciali.

Il sistema economico agricolo è caratterizzato da realtà di piccole dimensioni a livello familiare.

Le attività industriali e artigianali sono svolte nella zona PIP.

Il settore commerciale comprende attività di piccole e medie dimensioni localizzate all'interno del paese.

Artigianato di servizio:

- Parrucchieri n. 10;
- Estetiste n. 6;
- Lavanderie n. 2;

Imprese artigianali:

- Imprese artigianali n. 193, con prevalenza di imprese edili.

Pubblici esercizi:

- Tipologia "A" n.74
- Tipologia "B" n.37

Esercizi commerciali:

- Settore alimentare n. 37;
- Settore non alimentare n. 83.

Distributori di carburante privati n. 3

Farmacie private n. 2.

2.1.4 TERRITORIO

Superficie in Kmq		12,68
RISORSE IDRICHE		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		0
STRADE		
* Statali	Km.	0,00
* Provinciali	Km.	23,87
* Comunali	Km.	36,17
* Vicinali	Km.	0,00
* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Artiginali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Commerciali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
		AREA INTERESSATA
P.E.E.P.	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	119.173,00
		AREA DISPONIBILE
		0,00
		38.720,00

2.1.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA - PERSONALE

LA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE PER IL TRIENNIO 2021-2023 E' COSI' COMPOSTA:

NUOVA DOTAZIONE ORGANICA APPROVATA CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N 62 del 26.04.2021

DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE DIVISA PER SETTORI

1° SETTORE: Affari Generali - Serv.Istituzionali- Servizi Sociali - Pubblica Istruzione - Cultura (Segreteria-Protocollo-Servizi Sociali- Anagrafe -Stato Civile- Statistica - Messo Comunale-Pubblica Istruzione)

Profilo Professionale	Cat. D	Cat. C	Cat. B3	Cat. B1	Cat. A	Totale Posti	Pieno/part- time	Posti coperti	Posti scoperti
Capo Settore Istruttore Direttivo	1					1	Tempo pieno	1	
Assistente Sociale	1					1	Tempo pieno		1

Istruttore amministrativo		3				3	Tempo pieno		3
Istruttore amministrativo		1				1	Tempo pieno	1	
Autista Scuol. con mansioni amministrative per il completamento delle 36 ore settimanali			1			1	Tempo pieno		1
Acc. Scuolabus con mansioni amministrative per compl. delle 36 ore settimanali				1		1	Tempo pieno		1
Esecutore amministrativo				2		2	Tempo pieno	2	
Bidello palazzo Municipale					1	1	Tempo Pieno	1	
TOTALI	2	4	1	3	1	11		5	6

2° SETTORE: Servizi Economico-Finanziari (Ragioneria-Tributi-Economato - Trattamento economico del Personale)

Profilo Professionale	Cat. D	Cat. C	Cat. B3	Cat. B1	Cat. A	Totale Posti	Pieno/part- time	Posti coperti	Posti scoperti
Capo Settore	1					1	Tempo pieno		1
Istruttore Direttivo Contabile									
Istruttore Contabile		1				1	Tempo pieno		1
Istruttore Tributi		1				1	Tempo pieno		1
Istruttore informatico		1				1	Tempo pieno		1
Terminalista			1			1	Tempo Pieno	1	
Esecutore amministrativo				1		1	Tempo pieno	1	
TOTALI	1	3	1	1		6		2	4

3° SETTORE: Programmazione-Appalti-Ambiente-Patrimonio

Profilo Professionale	Cat. D	Cat. C	Cat. B3	Cat. B1	Cat. A	Totale Posti	Pieno/part- time	Posti coperti	Posti scoperti
Capo Settore Istruttore Direttivo	1					1	Tempo pieno	1	
Geometra		1				1	Part time 18 ore settimanali		1
Custode cimitero-Necroforo					1	1	Tempo pieno		1
Operaio					2	2	Tempo Pieno	1	1
TOTALI	1	1			2	5		2	3

4° SETTORE: Urbanistica-Lavori Pubblici- Assetto del Territorio -Suap - Protezione Civile

Profilo Professionale	Cat. D	Cat. C	Cat. B3	Cat. B1	Cat. A	Totale Posti	Pieno/part- time	Posti coperti	Posti scoperti

Capo Settore	1					1	Tempo pieno	1	
Istruttore Direttivo Tecnico									
Istruttore direttivo tecnico	1					1	Part-time 18 ore settimanali	1	
Istruttore Geometra		1				1	Part-time 18 ore settimanali		1
Istruttore amministrativo		1				1	Part-time 18 ore settimanali		1
Esecutore Amministrativo				1		1	Tempo pieno	1	
TOTALI	2	1		1	1	5		3	2

5° SETTORE: Polizia Locale

Profilo Professionale	Cat. D	Cat. C	Cat. B3	Cat. B1	Cat. A	Totale Posti	Pieno/part- time	Posti coperti	Posti scoperti

Capo Settore	1					1	Tempo pieno	1	
Istruttore Direttivo									
Comandante									
Istruttore Agente polizia locale		2				2	Tempo pieno	1	1
Istruttore Agente polizia locale		1				1	Part-time 18 ore settimanali		1
TOTALI	1	3				4		2	2

2.1.6 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
	Anno 2020			Anno 2021			Anno 2022			Anno 2023		
Asili nido	n.	0	post n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Scuole materne	n.	2	post n.	117	117	117	117	117	117	117	117	117
Scuole elementari	n.	1	post n.	253	253	253	253	253	253	253	253	253
Scuole medie	n.	1	post n.	137	137	137	137	137	137	137	137	137
Strutture residenziali per anziani	n.	0	post n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Farmacie comunali			n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
Rete fognaria in Km												
- bianca				153,70		0,00		0,00		0,00		0,00
- nera				97,00		0,00		0,00		0,00		0,00
- mista				0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Esistenza depuratore	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Rete acquedotto in Km				0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Attuazione servizio idrico integrato	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Aree verdi, parchi, giardini	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1
	hq.	250,00	hq.	250,00	hq.	250,00	hq.	250,00	hq.	250,00	hq.	250,00

Punti luce illuminazione pubblica	n.	1580	n.	0	n.	0	n.	0
Rete gas in Km		35,00		0,00		0,00		0,00
Raccolta rifiuti in quintali								
- civile		24.337,00		0,00		0,00		0,00
- industriale		0,00		0,00		0,00		0,00
- racc. diff.ta	Si	X	No		Si	X	No	
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X
Mezzi operativi	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
Veicoli	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
Centro elaborazione dati	Si	X	No		Si	X	No	
Personal computer	n.	21	n.	0	n.	0	n.	0
Altre strutture (specificare)								

2.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	UM	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
		Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Consorzi	nr.	0	0	0	0
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Societa' di capitali	nr.	0	0	0	0
Concessioni	nr.	0	0	0	0
Unione di comuni DELLE SERRE SALENTINE	nr.	1	1	1	1
Altro	nr.	0	0	0	0

2.2.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti

Società' ed organismi gestionali	%
	0,000

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

In relazione agli organismi societari di cui sopra si esprimono le seguenti considerazioni:

Il Comune di Collepasso non possiede organismi o società partecipate oggetto di consolidamento

2.2.2 SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec .	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
		0,000			0,00	0,00	0,00	0,00

3 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- **Riferimenti normativi:**
- **Funzioni o servizi:** fornitura libri di testo a studenti di 1° e 2° grado -
- **Trasferimenti di mezzi finanziari:** € 20.000,00 annuali
- **Unità di personale trasferito:**

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- **Riferimenti normativi:** L.R. n.42/1980 – L.R. n.62/2000
- **Funzioni o servizi:** diritto allo studio
- **Trasferimenti di mezzi finanziari:** € 9.489,00
- **Unità di personale trasferito:**

4. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E

SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

4.1 - Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

COMUNE DI COLLEPASSO - Programma Triennale OO.PP. 2021-2023 - ANNO 2021						
	Specifica dell'investimento	Ammontare della spesa	Mutuo a carico Comune	Altro tipo di finanziamento o cofin.mento del Comune	POR Puglia - Stato - Regione - Provincia	Tipo di finanziamento
1	Infrastrutture per il convogliamento e stoccaggio delle acque pluviali	800.000,00			800.000,00	POR PUGLIA 2014/2020 – Asse VI – Azione 6.4 – Sub. 6.4.d)
2	Rigenerazione ed adeguamento del campo sportivo comunale	105.000,00			105.000,00	D.L. 25 novembre 2015
3	Interventi finalizzati alla realizzazione di reti di percorsi ciclabili in area urbana	800.000,00			800.000,00	POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 – Asse IV - Azione 4.4
4	Riqualificazione periferie urbane degradate	1.770.000,00			1.770.000,00	Piano nazionale per la riqualif. sociale
5	Riqualificazione e valorizzazione turistico culturale del Palazzo Baronale	1.000.000,00			1.000.000,00	FESR 2014/2020 Piano operativo Cultura e Turismo (FSC)
	Totale	4.475.000,00			4.475.000,00	
COMUNE DI COLLEPASSO - Programma Triennale OO.PP. 2021-2023 - ANNO 2022						
	Specifica dell'investimento	Ammontare della spesa	Mutuo a carico Comune	Tipo di finanziamento o cofin.mento del Comune	POR Puglia – Stato - Regione - Provincia	Tipo di finanziamento
1	Miglioramento infrastrutture supporto alla funzione turistica nel centro storico	997.000,00		49.700,00	947.300,00	Patto per la Puglia – P.O. FESR 2014/2020
2	Realizzazione piste ciclabili – 1° lotto funzionale	1.530.000,00			1.530.000,00	Fondi regionali

3	Realizzazione piste ciclabili – 2° lotto funzionale	670.000,00			670.000,00	Fondi regionali
4	Realizzazione piste ciclabili – 3° lotto funzionale	475.000,00			475.000,00	Fondi regionali
5	Realizzazione piste ciclabili – 4° lotto funzionale	640.000,00			640.000,00	Fondi regionali
6	Realizzazione piste ciclabili – 5° lotto funzionale	560.000,00			560.000,00	Fondi regionali
7	Efficientamento energetico locali ex mercato coperto	870.000,00		87.000,00	783.000,00	P.O. FESR 2014/2020
Totale		5.742.000,00		136.700,00	5.605.300,00	

COMUNE DI COLLEPASSO - Programma Triennale OO.PP. 2021-2023 - ANNO 2023

	Specifica dell'investimento	Ammontare della spesa	Mutuo a carico Comune	Tipo di finanziamento o cofin.mento del Comune	POR Puglia – Stato - Regione - Provincia	Tipo di finanziamento
1	Ampliamento Rete Idrica	258.228,45			258.228,45	Regione (ATO)- Put 2010/2018
2	Interventi per mitigazione pericolosità geomorfologica periferia urbana	2.608.832,00			2.608.832,00	Fondi Ministero degli Interni
3	Completamento e riqualificazione Zona Industriale	2.376.483,00			2.376.483,00	Fondi regionali
Totale		5.243.543,45			5.243.543,45	

Il Responsabile del Programma

f.to Arch. Martire Imperiale

4.2 – Fonti di finanziamento

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	2.680.461,03	2.729.393,47	2.794.255,45	2.817.852,28	2.815.673,70	2.815.673,70	0,844
Contributi e trasferimenti correnti	258.188,20	199.709,23	719.891,62	198.821,39	119.086,49	119.086,49	- 72,381
Extratributarie	251.683,51	362.176,36	409.433,89	430.908,87	441.480,87	441.480,87	5,245
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.190.332,74	3.291.279,06	3.923.580,96	3.447.582,54	3.376.241,06	3.376.241,06	- 12,131
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	40.870,00	40.870,00	40.870,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	59.416,33	72.669,28	75.606,90	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.249.749,07	3.363.948,34	3.999.187,86	3.488.452,54	3.417.111,06	3.417.111,06	- 12,770
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	218.074,58	332.326,24	7.922.387,52	5.252.406,35	6.103.430,00	5.654.673,45	- 33,701
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	132.098,19	418.642,42	649.048,31	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	350.172,77	1.200.968,66	8.571.435,83	5.252.406,35	6.103.430,00	5.654.673,45	- 38,721
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.237.428,00	1.371.366,00	1.371.366,00	1.371.366,00	10,823
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	1.237.428,00	1.371.366,00	1.371.366,00	1.371.366,00	10,823
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.599.921,84	4.564.917,00	13.808.051,69	10.112.224,89	10.891.907,06	10.443.150,51	- 26,765

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)	2021 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	2.459.955,71	2.820.773,67	3.898.070,97	4.005.382,27	2,752
Contributi e trasferimenti correnti	284.559,65	162.086,62	778.313,03	240.527,97	- 69,096
Extratributarie	352.883,29	320.863,97	525.898,69	510.471,01	- 2,933
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.097.398,65	3.303.724,26	5.202.282,69	4.756.381,25	- 8,571
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.097.398,65	3.303.724,26	5.202.282,69	4.756.381,25	- 8,571
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	476.544,93	583.199,32	8.821.847,94	8.844.306,74	0,254
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	450.000,00	132.770,35	117.695,52	- 11,354
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	476.544,93	1.033.199,32	8.954.618,29	8.962.002,26	0,082
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.237.428,00	1.371.366,00	10,823
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	1.237.428,00	1.371.366,00	10,823
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.573.943,58	4.336.923,58	15.394.328,98	15.089.749,51	- 1,978

4.3 - Analisi delle risorse

4.3.1 Entrate Tributarie

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	2.680.461,03	2.729.393,47	2.794.255,45	2.817.852,28	2.815.673,70	2.815.673,70	0,844

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	2.459.955,71	2.820.773,67	3.898.070,97	4.005.382,27	2,752

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2020	2021	2020	2021
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00

Le aliquote IMU sono state definite e approvate con deliberazione del C.C. n. 9 del 30.09.2020

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

I tributi adottati dal comune sono

- **NUOVA IMPOSTA MUNICIPALE**

L'articolo 1 commi dal 739 al 783 della L. 160 del 27 dicembre 2019 ha istituito per tutti i comuni del territorio nazionale la nuova IMU – il comma 738 della medesima legge abolisce totalmente l'imposta unica comunale ad eccezione della tassa sui rifiuti, fermo restando che per tutto quanto non previsto dalle disposizioni di cui i commi 738 a 775 si applicano i commi da 161 a 169 dell'art. 1 della L. 296 del 27/12/2006;

La legge di bilancio 2020 ha attuato l'unificazione IMU – TASI, cioè l'assorbimento della TASI nell'IMU, a parità di pressione fiscale complessiva;

ALIQUOTE NUOVA IMU determinate con deliberazione C.C. n.9 del 30.09.2020,:

0,99% - aliquota base,

0,40% - aliquota abitazione principale, detrazione € 200,00.

Lo stanziamento allocato nel bilancio di previsione 2021 è di € 731.000,00

- **TASSA SUL SERVIZIO RIFIUTI - TARI**

Con delibera dell’Autorità di Regolazione Energia Reti e Ambiente (ARERA) 443/2019 del 31/10/2019 recante, nell’allegata “A” il nuovo “Metodo Tariffario Servizio Integrato di Gestione dei Rifiuti 2018-2021 (MTR – Metodo Tariffario Rifiuti)” sono stati introdotte importanti e sostanziali modifiche a quanto precedentemente previsto e regolato dal Metodo Normalizzato ex DPR 158/1999.

Si evidenzia una criticità nell’elaborazione delle tariffe alla luce della pluralità dei soggetti incaricati alla stesura del nuovo Piano Finanziario, in quanto i costi effettivamente sostenuti dovranno essere strettamente attinenti alle attività individuate nel perimetro della gestione da ARERA e risultanti da attività incluse nella concessione del servizio stesso. In particolare il riferimento per quantificare i costi efficienti per l’anno 2021 è l’anno 2019 L’Ente dovrà quindi considerare i dati registrati nel conto consuntivo del 2019, più correttamente tenuto conto della natura economica del piano, delle risultanze del conto economico 2019.

Per quanto riguarda l’approvazione delle tariffe della TA.RI 2020 questa Amministrazione Comunale si è avvalsa delle facoltà prevista dall’art. 107, comma 5 D.L. 17 marzo 2020 n. 18 (c.d. Decreto “Cura Italia) convertito con modificazioni dalla Legge 24 Aprile 2020 n. 27 che così dispone: “I comuni possono, in deroga all'articolo 1, commi 654 e 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, approvare le tariffe della TARI e della tariffa corrispettiva adottate per l'anno 2019, anche per l'anno 2020, provvedendo entro il 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione del piano economico finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il 2020. L'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 può essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021.

L’approvazione e l’adeguamento delle tariffe TARI 2021 verrà effettuata a seguito della validazione del PEF 2021 da parte di ARERA entro il 30.06.2021, secondo la normativa vigente.

Lo stanziamento allocato nel bilancio di previsione 2021 è di € 1.087.000,00 ed è stato determinato sulla base della proiezione di invarianza delle tariffe precedentemente approvate.

Una ulteriore criticità nell’elaborazione del PEF 2021 e quindi delle tariffe definitive 2021 è dovuta alle novità introdotte dal D.Lgs n. 116/2020, in attuazione di Dir.Com. n. 851/18 che ha modificato, tra le altre, la Dir. Com. n. 2008/98 C.E, direttiva che introduce notevoli variazioni nella disciplina della definizione dei rifiuti stabilendo:

- Abrogazione della normativa che consente ai Comuni di disciplinare l’assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi (dal 26

- settembre 2020)
- Nuova definizione di rifiuto urbano e riclassificazione dei rifiuti (dal 1 gennaio 2021) •
- Introduzione dall’esonero della quota variabile per le utenze non domestiche che avviano al recupero i rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico (dal 26 settembre 2020) •
- L’esclusione dalla definizione di rifiuto urbano di quelli delle attività della produzione ed agricole (dal 26 settembre 2020).

Il Piano finanziario Tari a copertura totale del costo del servizio per l'anno 2021 sarà approvato, come da normativa, entro il 30.06.2021.

CANONE PATRIMONIALE UNICO ENTI LOCALI E CANONE MERCATALE – dall’esercizio finanziario 2021

L’art. 1 comma 816 della legge di bilancio 2020 prevede che, a decorrere dal 2021, Comuni, province e città metropolitane istituiscano, il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Il canone sostituirà alcune vigenti forme di prelievo ed in particolare:

- TOSAP taxa per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- COSAP canone per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- l’imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni (ICP DPA);
- il canone per l’installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP);
- il canone previsto dal codice della strada, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province

Il comma 819 della legge di bilancio 2020 chiarisce che il presupposto impositivo del canone è:

- l’occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico;
- la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all’esterno di veicoli adibiti ad uso pubblico o a uso privato.

Il Comune di Collepasso con delibera C.C. n. 2 del 13.04.2021 ha approvato il regolamento del Canone Unico e con delibera G.C. n. 50 del 08.04.2021 le relative tariffe.

Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi:

IMU: MANCO MARIA FERNANDA

TARI : CAGNAZZO TOMMASO

Altre considerazioni e vincoli:

4.3.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	258.188,20	199.709,23	719.891,62	198.821,39	119.086,49	119.086,49	- 72,381

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	284.559,65	162.086,62	778.313,03	240.527,97	- 69,096

Valutazione dei trasferimenti erariali programmati:

I trasferimenti erariali a specifica destinazione sono destinati alle corrispondenti spese correnti, che saranno impegnate nei limiti dell'importo assegnato.

Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:

I trasferimenti regionali sono relativi ad assistenza scolastica, integrazione canoni locazioni e rientrano nel piano di riparto regionale.

Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, Leggi speciali ecc.):**Altre considerazioni e vincoli:**

Con l'entrata del federalismo municipale di cui al D.lgs 23/2011 i contributi dello Stato rimasti in questa sezione sono i contributi non fiscalizzati propri di ogni Comune. Sono previsti alcuni contributi di riparto in materia di IMU, contributo acquisto libri scuola dell'obbligo, ed altri piccoli contributi.

Risorse straordinarie sono state previste da Stato e Regione finalizzate all'emergenza epidemiologica in atto per COVID-19.

4.3.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	251.683,51	362.176,36	409.433,89	430.908,87	441.480,87	441.480,87	5,245

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	352.883,29	320.863,97	525.898,69	510.471,01	- 2,933

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

Le previsioni relative ai proventi dei servizi si allineano all'andamento delle entrate dell'esercizio precedente.

Le tariffe per i servizi a domanda individuale per l'anno 2021 sono state determinate con **deliberazione G.C. n.59** del 19.04.2021

I proventi più significativi provengono da:

- sanzioni amministrative;
- tariffe della refezione scolastica;
- canone illuminazione votiva;
- diritti di segreteria

4.3.4 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	218.074,58	332.326,24	7.922.387,52	5.293.276,35	6.144.300,00	5.695.543,45	- 33,185
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	40.870,00	40.870,00	40.870,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	218.074,58	782.326,24	7.922.387,52	5.293.276,35	6.144.300,00	5.695.543,45	- 33,185

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	476.544,93	583.199,32	8.821.847,94	8.844.306,74	0,254
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	450.000,00	132.770,35	117.695,52	- 11,354
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	476.544,93	1.033.199,32	8.954.618,29	8.962.002,26	0,082

Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:

Nella programmazione triennale 2021/2023 sono previsti contributi in conto capitale a carico dell'U.E., dello Stato e della Regione i cui interventi e le relative fonti di finanziamento sono riportati nell'elenco delle OO.PP .2021/2023 inserito in questa nota di aggiornamento del DUP e sottoposto al CC per l'approvazione.

Altre considerazioni e illustrazioni:

La nuova disposizione (comma 737 della legge di stabilità) prevede la possibilità di utilizzare, per gli anni 2016 e seguenti, il cento per cento dei proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni per spese di manutenzione ordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale, e per spese di progettazione delle opere pubbliche.

Per gli anni 2021-2022-2023 i proventi sono destinati al titolo I - Spese correnti per l'importo di € 67.974,00 per l' anno 2021 e per € 5.000,00 per ciascuno degli anni 2022 e 2023. La differenza finanzia spese del Titolo II.

4.3.5 – FUTURI MUTUI

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
TOTALE	0,00			0,00

Nel triennio in esame l'Ente non ha previsto l'accensione di nuovi mutui.

4.3.6 – Verifica limiti di indebitamento

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2021

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	2729393,47	2763412,00	2763412,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	199709,23	119142,00	119142,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	362176,36	305058,00	305058,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		3291279,06	3187612,00	3187612,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	329127,91	318761,20	318761,20
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾	(-)	55962,00	51786,00	47504,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		273165,91	266975,20	271257,20
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

4.3.7 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	1.237.428,00	1.371.366,00	1.371.366,00	1.371.366,00	10,823
TOTALE	0,00	0,00	1.237.428,00	1.371.366,00	1.371.366,00	1.371.366,00	10,823

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2020 (previsioni)		
	1	2	3		
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	1.237.428,00	1.371.366,00	10,823
TOTALE	0,00	0,00	1.237.428,00	1.371.366,00	10,823

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

Qualora si dovesse ricorrere all'anticipazione di tesoreria, il limite massimo, in base all'art. 222 del D.Lgs.267/2000, è stato indicato nella deliberazione di GC n 1 del 7 gennaio 2021.

Altre considerazioni e vincoli:

Si fa presente che negli esercizi precedenti non si è mai fatto ricorso all'anticipazione, segno questo di un' attenta politica gestionale, nel rispetto del principio della prudenza.

4.4 – Equilibri di bilancio
BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		4.143.221,56		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	3.447.582,54 0,00	3.376.241,06 0,00	3.376.241,06 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	3.408.818,54 0,00 273.131,79	3.270.327,06 0,00 272.660,35	3.266.046,06 0,00 272.660,35
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	106.738,00 0,00 0,00	110.914,00 0,00 0,00	115.195,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-67.974,00	-5.000,00	-5.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	67.974,00 0,00	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	5.293.276,35	6.144.300,00	5.695.543,45
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	67.974,00	5.000,00	5.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	5.225.302,35 0,00	6.139.300,00 0,00	5.690.543,45 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

4.5 – Quadro generale riassuntivo

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2021 - 2022 - 2023

ENTRATE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	SPESE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	4.143.221,56								
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.005.382,27	2.817.852,28	2.815.673,70	2.815.673,70	Titolo 1 - Spese correnti	4.564.675,84	3.408.818,54	3.270.327,06	3.266.046,06
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	240.527,97	198.821,39	119.086,49	119.086,49					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	510.471,01	430.908,87	441.480,87	441.480,87					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.844.306,74	5.293.276,35	6.144.300,00	5.695.543,45	Titolo 2 - Spese in conto capitale	10.021.570,44	5.225.302,35	6.139.300,00	5.690.543,45
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale entrate finali	13.600.687,99	8.740.858,89	9.520.541,06	9.071.784,51	Totale spese finali	14.586.246,28	8.634.120,89	9.409.627,06	8.956.589,51
Titolo 6 - Accensione di prestiti	117.695,52	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	106.738,00	106.738,00	110.914,00	115.195,00
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.371.366,00	1.371.366,00	1.371.366,00	1.371.366,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.371.366,00	1.371.366,00	1.371.366,00	1.371.366,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.655.250,59	1.651.790,00	1.651.790,00	1.651.790,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.743.945,37	1.651.790,00	1.651.790,00	1.651.790,00
Totale titoli	16.745.000,10	11.764.014,89	12.543.697,06	12.094.940,51	Totale titoli	17.808.295,65	11.764.014,89	12.543.697,06	12.094.940,51
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	20.888.221,66	11.764.014,89	12.543.697,06	12.094.940,51	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	17.808.295,65	11.764.014,89	12.543.697,06	12.094.940,51
Fondo di cassa finale presunto	3.079.926,01								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

5. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON LE DISPOSIZIONI DEL PATTO DI STABILITÀ INTERNO E CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Il patto di stabilità interno ha cessato i suoi effetti a partire dal 2016, come indicato dalla legge di Stabilità 2016 (n.208 del 28.12.2015), che testualmente recita:

“..707. A decorrere dall'anno 2016 cessano di avere applicazione l'articolo 31 della legge 12 novembre 2011, n. 183, e tutte le norme concernenti la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali nonché i commi 461, 463, 464, 468, 469 e i commi da 474 a 483 dell'articolo 1 della legge 23 dicembre 2014, n. 190. Restano fermi gli adempimenti degli enti locali relativi al monitoraggio e alla certificazione del patto di stabilità interno 2015, di cui ai commi 19, 20 e 20-bis dell'articolo 31 della legge 12 novembre 2011, n. 183, nonché l'applicazione delle sanzioni in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno relativo all'anno 2015 o relativo agli anni precedenti accertato ai sensi dei commi 28, 29 e 31 dell'articolo 31 della legge 12 novembre 2011, n. 183.

..710. Ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti di cui al comma 709 devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dei commi 728, 730 e 732.

..711. Ai fini dell'applicazione del comma 710, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2 e 3 del medesimo schema di bilancio. Limitatamente all'anno 2016, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza è considerato il fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento.

..712. A decorrere dall'anno 2016, al bilancio di previsione è allegato un prospetto obbligatorio contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del saldo di cui al comma 710, come declinato al comma 711. A tal fine, il prospetto allegato al bilancio di previsione non considera gli stanziamenti del fondo crediti di dubbia esigibilità e dei fondi spese e rischi futuri concernenti accantonamenti destinati a confluire nel risultato di amministrazione. Il prospetto concernente il rispetto del predetto saldo è definito secondo le modalità previste dall'articolo 11, comma 11, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Con riferimento all'esercizio 2016, il prospetto è allegato al bilancio di previsione già approvato mediante delibera di variazione del bilancio approvata dal Consiglio entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 11, comma 11, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.”

La legge di Bilancio 2019 (L. n.145 del 30/12/2018) all'art.1, commi da 819 a 830, ha modificato la normativa precedente, dando attuazione alle sentenze della Corte Costituzionale n.247/2017 e n.101/2018.

In particolare la legge prevede che le Regioni a statuto speciale, le province autonome e gli Enti Locali, a partire dal 2019, e le Regioni a Statuto ordinario, a partire dal 2021, utilizzano il F.P.V. di entrata e di spesa e il risultato di amministrazione nel rispetto delle sole disposizioni previste dal D.Lg.vo 23/06/2011 n.118, pertanto tali Enti concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

La legge Finanziaria 2019 ha portato quindi al superamento delle norme sul pareggio di bilancio di cui ai commi 465 e seguenti dell'art. 1 L. 232/2016, alla cessazione degli obblighi di monitoraggio e di certificazioni (commi 469 e seguenti) e alla cessazione della disciplina in materia di intese regionali e patti di solidarietà.

6. OBIETTIVI PROGRAMMATICI PER MISSIONI

MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 01 viene così definita dal Glossario Cogof:

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali.

Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

OBIETTIVI STRATEGICI - partecipazione, servizi e sicurezza

Ottimizzare il funzionamento dell'Amministrazione Comunale, riducendo sprechi e disservizi, incidendo così sulla parte corrente del bilancio per dedicarlo al buon funzionamento dei servizi per il cittadino.

La partecipazione dei cittadini deve essere alla base dell'azione amministrativa.

Riteniamo, pertanto, utile e importante incentivare tutte le forme di partecipazione possibile alla vita amministrativa del Comune, con lo scopo di conoscere prima di tutto gli orientamenti della popolazione su aspetti di particolare rilevanza ed oggetto di importanti decisioni politico-amministrative.

S'intende implementare e valorizzare il sito internet del Comune con nuove informazioni e servizi alla cittadinanza.

Le politiche della gestione del personale, devono essere improntate alla valorizzazione della professionalità, al loro costante aggiornamento, alla loro responsabilizzazione, con piena applicazione degli strumenti contrattuali. Sarà necessario procedere con un nuovo Piano di Riorganizzazione degli Uffici e servizi.

Nonostante la progressiva diminuzione dei trasferimenti statali ed i pesanti vincoli della legge finanziaria, intendiamo mantenere ed estendere i servizi contenendo tributi e tariffe, razionalizzando i costi.

Sarà proseguita l'attività di lotta all'evasione dei tributi locali alla luce del principio "pagare tutti per pagare meno".

Garantire la sicurezza del cittadino in tutte le sue forme è non solo un impegno, ma un dovere, pertanto, saranno implementati i punti di videosorveglianza su tutto il territorio comunale.

La prima politica per la sicurezza passa attraverso un'azione di prevenzione sociale e una partecipazione attiva alla vita comunitaria da parte di tutti i cittadini. Pertanto, i servizi di polizia municipale e della protezione civile vanno sostenuti dall'Amministrazione. A tal proposito, questi servizi necessitano di idonee risorse, atte a sostenere l'attività di sicurezza e protezione civile che ha dimostrato notevoli capacità organizzative e generosa disponibilità alle esigenze della comunità.

Tutte le nostre idee e proposte saranno realizzate con il costante confronto e con la partecipazione delle associazioni e dei cittadini. Il nostro obiettivo è continuare a lavorare per far crescere Collepasso.

MISSIONE 02 – Giustizia

La missione 02 viene così definita dal Glossario Cogof:

Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.

MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 03 viene così definita dal Glossario Cogof:

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 04 viene così definita dal Glossario Cogof:

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo

studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVI STRATEGICI: CULTURA/TURISMO, ISTRUZIONE E SPORT

La nostra storia, la nostra cultura, i nostri monumenti (le chiese, il Palazzo Baronale il centro storico intorno alla Piazza Dante, il Parco Bosco), le nostre campagne, i nostri prodotti, la nostra lingua, i nostri sapori, i nostri profumi, la posizione strategica del paese nel cuore della penisola salentina insieme alla possibilità di essere collegati con i centri turistici più importanti della Provincia (Lecce, Gallipoli, Galatina, Maglie, Otranto), sono tutti elementi che indicano un patrimonio di inestimabile, valore economico, sociale, ambientale e culturale.

Alla luce di tali risorse, pensiamo alla necessità di istituire un piano organico di interventi, un sistema nel quale ambiente, cultura e tradizioni siano correlati tra loro.

Il passo successivo sarà la realizzazione di un sistema di valorizzazione e di promozione del patrimonio culturale e ambientale, soprattutto in chiave turistica, facendo emergere i numerosi volti del nostro paese attraverso i monumenti, le chiese, le tradizioni, gli usi e i costumi, la storia, i prodotti tipici, la cucina, il paesaggio.

Il nostro, vuole essere un progetto che ha come obiettivi non solo la valorizzazione delle risorse naturali, storiche e artistiche in chiave turistica, ma è finalizzato anche alla riscoperta della propria identità locale a partire dalle radici culturali e alla valorizzazione di un territorio e delle sue risorse, spesso abbandonate o in condizioni di degrado.

In una comunità civile, un bene culturale rappresenta la storia, la tradizione, l'identità, il territorio, l'orgoglio e quindi una grande opportunità anche in tema di sviluppo economico.

L'insieme di beni culturali e naturalistici dell'entroterra del Salento, di cui Collepasso ne rappresenta il cuore, uniti alla bellezza del nostro mare e delle nostre coste, possono fare del nostro comune un'inesauribile fonte di ricchezza e un insieme unico, capace di richiamare, se inserito in un sistema coordinato di valorizzazione e di fruizione, un afflusso turistico idoneo a creare le condizioni di sviluppo socio-economico ed occupazionale.

Per raggiungere tale obiettivo, come già testimoniato in questi cinque anni, continueremo a provvedere a:

- Interagire con le istituzioni ed enti di sviluppo e di promozione territoriali, quali il GAL, IL SAC, l' Area Vasta e i comuni delle Serre Salentine , etc.
- Il recupero, la valorizzazione e la tutela dei beni cittadini;
- La creazione di itinerari storici e artistici del paese;
- Attrazioni culturali: mostre, visite guidate, presentazione di libri, spettacoli, rappresentazioni musicali e teatrali;
- Attrazioni del tempo libero, manifestazioni sportive;
- Convegni, congressi ed esposizioni;
- Abbellimento della città (arredo urbano);
- Sostegno dello sviluppo dell'artigianato;

- Valorizzazione del centro storico e realizzazione di piste pedonali e ciclabili;
- Ristrutturazione dell'AUDITORIUM SCUOLA ELEMENTARE in funzione di una sala polifunzionale e teatro cittadino;

ISTRUZIONE

La nostra azione di governo sarà caratterizzata, tra l'altro, a cercare di dare dignità alla scuola e ad impegnarci affinché la stessa sia messa nelle condizioni di poter autorevolmente svolgere il suo ruolo nella società.

Attraverso la scuola e il dialogo con essa, ci impegniamo a :

- Contrastare il fenomeno del disagio giovanile, non sempre adeguatamente valutato;
- Rendere la parte formativa più aderente alle necessità presenti e future della società;
- Contribuire alla costituzione di un P.O.F. (Piano dell'offerta formativa) comunale;
- Costituzione del Consiglio Comunale dei ragazzi.

Aldilà degli scenari e delle prospettive che tale impegno apre, la nostra opera politica e amministrativa ha dimostrato (e su questa scia desideriamo continuare), di dare grande importanza al valore essenziale dell'istruzione e dell'emergenza educativa.

Siamo altresì convinti che migliorare l'offerta formativa è un obiettivo economicamente conveniente.

Ora se il vero problema della scuola è quello di non perdere alunni, impegniamoci a che la scuola riacquisti il suo ruolo, a rimuovere tutti quegli ostacoli e difficoltà che impediscono la frequenza a scuola dei nostri ragazzi.

Di diretta competenza dell'amministrazione comunale è la scuola dell'infanzia, elementare e la scuola secondaria di primo grado.

La nostra azione politica sarà improntata a:

- contribuire a creare una scuola bella strutturalmente e di qualità;
- favorire la frequenza di alunni meno abbienti;
- sostenere gli asili, da una parte per liberare le energie soprattutto delle mamme lavoratrici; e dall'altra, anche per contenere i costi delle famiglie;
- pianificare l'utilizzo di strutture esistenti con interventi di ristrutturazione e di messa in sicurezza (progetti già avviati);
- diffondere e sostenere la cultura dello sport;
- promuovere seri processi di integrazione sociale.

L'Istruzione e la Cultura sono gli strumenti fondamentali che offrono ai cittadini l'opportunità di affrontare al meglio la vita privata e sociale, il lavoro, la dimensione pubblica.

Studiare, acquisire conoscenze e competenze non è soltanto il conseguimento di un titolo, il prerequisito per accedere al mondo del lavoro o per avviarsi ad una professione, ma è un mezzo per la propria emancipazione.

Studiare per conoscere è condizione per poter essere cittadinanza attiva e partecipe allo sviluppo della comunità, oltre che essere un'azione permanente che accompagna tutta la vita.

Andremo, pertanto, a sviluppare le azioni conseguenti in piena sinergia con il sistema delle Autonomie Scolastiche presenti nel nostro paese. Vorremmo arrivare non solamente a ridurre e, possibilmente, eliminare lo svantaggio dell'eccessivo tasso di dispersione scolastica, ma gradatamente operare perché Collepasso arrivi a caratterizzarsi anche come **“paese della conoscenza”**.

Combattere l'abbandono scolastico è il primo dei nostri obiettivi che vogliamo perseguire con grande determinazione e con la consapevolezza che debbono essere predeterminate alcune condizioni essenziali quali:

- La costruzione, in stretta collaborazione con le singole Autonomie Scolastiche del primo ciclo di istruzione e, fatta salva l'Autonomia costituzionalmente riconosciuta alle stesse, di una Offerta Formativa Cittadina che tenga nel debito conto gli indirizzi generali di sviluppo sociale, culturale ed economico adottati dal Consiglio Comunale a vantaggio dell'intera comunità Collepassese;
- Sperimentare, in accordo con il Dirigente scolastico e la Provincia, forme di apertura delle strutture comuni degli edifici scolastici e degli spazi esterni alle scuole oltre i consueti orari, in modo che siano luoghi di responsabilizzazione e di aggregazione giovanile.
- Promuovere una politica attiva con il comune di Tuglie perché si possa collaborare in sinergia in programmi ed azioni positive nel percorso educativo per gli studenti dello stesso Istituto Comprensivo.

Quanto previsto nel nostro programma del 2011 è stato totalmente realizzato, come non era mai successo prima, con molta applicazione e disponibilità del territorio e insieme alle associazioni,.

Una collaborazione a più livelli fra associazioni culturali, di promozione sociale, sportive ed istituzioni collepassesi (Comune ed istituti scolastici) che ha portato ad una vera organizzazione della cultura del nostro paese, ed una ricchezza per qualità e quantità d'eventi invidiata da molti paesi a noi vicini, che in alcuni periodi dell'anno è stato a cadenza giornaliera.

Di enorme importanza è stata la collaborazione con le Comunità parrocchiali, su progetti proposti, sia dalle stesse che dall'amministrazione comunale ed aventi come base il forte legame del territorio con la religione cattolica, la sua storia e la sua impronta sulla nostra comunità.

La programmazione per il prossimo quinquennio è molto semplice: proseguire con quanto s'è fatto in questi ultimi anni, con un'attività di coordinamento delle realtà culturali locali e di recupero della storia e degli ambienti collepassesi.

In particolare saranno da confermare, sostenere o incentivare iniziative che in questi anni hanno segnato il rilancio culturale del nostro paese, quali:

- ESTATE COLLEPASSESE
- ISTITUZIONE ISOLA PEDONALE, NEI GIORNI FESTIVI, IN PIAZZA DANTE
- SOSTENERE L'INIZIATIVA DEL CINEFORUM
- SOSTENERE LA STAGIONE TEATRALE DELLE COMPAGNIE AMATORIALI
- RILANCIARE IL PALIO DEI RIONI E IL CARNEVALE COLLEPASSESE
- MOSTRE D'ARTE E DIDATTICHE

Con queste basi Collepasso avrà anche la possibilità di ritagliarsi un ruolo turistico all'interno della provincia di Lecce, grazie alla continua valorizzazione e recupero dei suoi tesori storico-ambientali quali: il Palazzo Baronale e il Parco Bosco.

Tale possibilità, favorita anche dal mutamento delle abitudini che la crisi mondiale sta provocando con la riscoperta dei tesori "a portata di mano", potrà essere occasione di rilancio del commercio e creatrice di nuove possibilità imprenditoriali, sotto il profilo di strutture ricettive (bed & breakfast, pizzerie, masserie/agroturismi, posti letto), e di occasioni lavorative.

Tra i nuovi obiettivi da perseguire:

- la valorizzazione del patrimonio turistico e culturale sfruttando a pieno le nuove tecnologie;
- invito alla lettura mediante il progetto "gita in biblioteca", in accordo con gli istituti scolastici collepassesi e i programmi messi in piedi da AXA Cultura attuale gestore del Palazzo Baronale della rete SAC pugliese.

SPORT

Lo sport e l'attività motoria in generale devono essere considerati come occasioni di aggregazione, di crescita e di benessere psicofisico delle persone di ogni età.

Assegneremo un ruolo importante alle Associazioni sportive locali che andranno opportunamente sostenute con particolare riguardo agli sport minori, sia amatoriali che agonistici.

Diventa indispensabile costruire un "sistema integrato dello sport", che coordini le diverse esigenze e che soddisfi il bisogno della pratica sportiva come componente importante per migliorare la qualità della vita, potenziando le strutture sportive in modo che si possa esprimere uno "sport di tutti e per tutti".

Per questi motivi:

- cercheremo di intercettare finanziamenti che ci permettano di migliorare le strutture già esistenti (Palestre scolastiche, Campo Sportivo, Palazzetto dello Sport, Parco Bosco e Parco Palazzo Baronale) e di creare una pista di atletica o un percorso protetto per una realtà in forte crescita negli ultimi tempi;
- razionalizzeremo l'uso delle strutture sportive disponibili e degli spazi, per renderli idonei ad accogliere manifestazioni per ogni disciplina;
- garantiremo l'accesso e l'equa distribuzione ai soggetti richiedenti del Palazzetto dello Sport;
- daremo priorità al finanziamento di progetti didattici nelle scuole finalizzati ad una migliore pratica e diffusione delle attività motorie e sportive;
- promuoveremo la conoscenza e la collaborazione dei gruppi e delle associazioni sportive con le scuole in modo che possano crearsi nuove occasioni per la pratica dei diversi sport a partire dalle offerte e dalle iniziative già presenti nella nostra cittadina;

- nell'assegnazione degli spazi e delle palestre alle associazioni sportive locali richiedenti ci impegneremo perché continuino ad essere utilizzate a tariffe agevolate;
- realizzeremo piste ciclabili che collegheranno tutte le strutture di interesse pubblico.

MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 05 viene così definita dal Glossario Cogof:

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 06 viene così definita dal Glossario Cogof:

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

MISSIONE 07 – Turismo

La missione 07 viene così definita dal Glossario Cogof:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 08 viene così definita dal Glossario Cogof:

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

OBIETTIVI STRATEGICI: urbanistica, lavori pubblici e manutenzioni

Particolare interesse sarà rivolto all'approvazione DEFINITIVA del Piano Urbanistico Generale per ridisegnare l'assetto urbanistico e dare impulso allo sviluppo, alla qualità e alla tutela dell'ambiente naturale.

Vogliamo pervenire ad un disegno della città che valorizzi il centro storico e le periferie.

Importante sarà il nostro impegno per la soluzione dei problemi della viabilità, con percorsi alternativi per il traffico pesante.

Sarà data attuazione ai seguenti interventi:

- sistemazione delle strade comunali e aree a verde pubblico;
- completamento del palazzetto dello sport
- completamento della rete di fognatura nera;
- completamento della rete idrica;
- completamento della rete gas metano;
- apertura di nuove strade comunali;
- classificazione e sistemazione delle strade vicinali;
- completamento e recupero del Palazzo Baronale;
- ammodernamento della rete di pubblica illuminazione;
- sistemazione del cimitero e dell'area antistante
- avviare interventi di trasformazione urbana e dell'arredo urbano delle aree centrali del paese;
- acquisire al patrimonio pubblico e valorizzare la Cappella dello Spirito Santo;
- abbattimento barriere architettoniche Palazzo Municipale;

MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**La missione 09 viene così definita dal Glossario Cogof:**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

OBIETTIVO STRATEGICO - AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA

La strategia di uno sviluppo ordinato che rispetti l'ambiente, che valorizzi il patrimonio storico-culturale che abbia la capacità di proiettarsi verso il futuro.

Rifiuti

Un efficiente sistema di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani è presupposto essenziale per il conseguimento delle percentuali di raccolta differenziata, che oltre ad essere in linea con le previsioni legislative nazionali e regionali consentono l'applicazione dell'aliquota minima dell'Ecotassa e quindi, di conseguire risparmi sul servizio e sulla conseguente tariffazione.

Il Comune di Collepasso ha beneficiato, per gli anni 2014 e 2015, dell'aliquota ridotta dell'ecotassa, in quanto ha raggiunto i risultati previsti nelle ultime leggi regionali finanziarie, per beneficiare della misura ridotta ad €7,50 contro i €25,82 per tonnellata avviata a discarica.

Nel futuro prossimo le misure straordinarie previste dalle ultime finanziarie della Regione Puglia non si applicheranno più e, per poter beneficiare delle riduzioni occorrerà portare la differenziata ai livelli minimi previsti dalla legge. Per far ciò, l'Ambito di Raccolta Ottimale n°6 della Provincia di Lecce, di cui Collepasso fa parte, ha provveduto ad approvare un nuovo progetto che prevede un differente sistema di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, con l'introduzione della raccolta differenziata della frazione umida (scarti alimentari e frazione organica) e il passaggio dalla multi-materiale alla mono-materiale.

Questo progetto, approvato nel novembre del 2014, è stato appaltato e la gara per l'individuazione del nuovo gestore è in corso di espletamento.

Al fine di ottimizzare i risultati della raccolta differenziata si è reso inoltre necessario procedere con l'ampliamento e adeguamento dell'Ecocentro comunale, prevedendo, tra l'altro, nuove attrezzature all'interno della stessa struttura.

Verde pubblico

- Manutenzione e valorizzazione degli arredi urbani, intesi anche come strumenti sociali (panchine, tavoli, giochi, gazebo, ecc.).
- Formazione e sensibilizzazione sui valori ambientali presso le scuole;
- istituzione de "Il BIO- orto a scuola", laboratorio all'aria aperta per gli alunni in collaborazione con le aziende agricole locali. L'obiettivo del progetto è quello di far comprendere alle nuove generazioni l'importanza di un'alimentazione corretta e del cibo biologico e a Km 0, attraverso la diffusione di nozioni fondamentali relative all'alimentazione e all'ambiente.
- Dare continuità al progetto "Un albero per ogni bambino" (Festa dell'albero), iniziativa che invita i Comuni a mettere a dimora un albero per ogni bambino nato, coinvolgendo le famiglie e le scuole in un gesto concreto a difesa del nostro patrimonio naturale.

- Apertura di uno eco-sportello, in seno all'ufficio Ambiente, dedicato ai possibili finanziamenti regionali, nazionali ed europei per possibili contributi legati alle attività ambientali dei cittadini, delle scuole e delle associazioni di volontariato ambientale.
Mobilità intelligente e riduzione inquinamento dell'aria

Particolare attenzione sarà rivolta nei confronti dei pedoni, con la messa in sicurezza le zone di attraversamento pedonale, mediante un miglioramento della illuminazione e/o sistemi di segnalazione.

Verrà promosso l'utilizzo di mezzi con alimentazione a ridotto impatto inquinante.

Installazione in zone strategiche del nostro Comune, di centraline per la raccolta dei dati relativi all'inquinamento dell'aria. I controlli dovranno essere scrupolosi e diffusi alla cittadinanza mediante canali di facile accesso (quotidiani, sito del Comune). In questo modo i cittadini saranno informati in tempo reale sul livello di sostanze presenti nell'aria.

Promozione di una campagna di sensibilizzazione rivolta alla cittadinanza, con la consapevolezza che l'educazione ambientale rappresenta il cardine di ogni progetto che miri alla risoluzione dei problemi legati all'inquinamento. Verranno promosse iniziative di concerto con le istituzioni scolastiche, indirizzate alla formazione dei futuri cittadini, ma anche corsi e campagne informative cartacee, che mirino a sviluppare una consapevolezza maggiore sui rischi della salute legati all'inquinamento dell'aria.

Saranno avviate iniziative relative all'efficientamento delle strutture scolastiche e degli uffici pubblici (illuminazione e riscaldamento), nell'ottica di una riduzione degli sprechi con conseguente miglioramento della qualità dell'aria.

Verrà valorizzato il parco-bosco per creare una promozione culturale e didattica di questo prezioso habitat che diventi momento di ritrovo e svago per i ragazzi, i giovani e gli anziani;

avviare un monitoraggio ambientale (rilevazione degli agenti inquinanti) al fine di individuare le azioni di risanamento ambientale a difesa della salute dei cittadini e di informare e sensibilizzare la cittadinanza su tali tematiche;

avviare uno studio sul territorio e rifare un nuovo piano per la localizzazione delle antenne di telefonia mobile, oggi posizionate all'interno del campo sportivo comunale;

sollecitare un impegno attivo da parte dei cittadini a favore dell'ambiente che nasca fin dal periodo scolastico, attraverso interventi di educazione ambientale, progetti ed iniziative concrete sul territorio;

Randagismo:

Completamento *dell'anagrafe canina* nel rispetto dei regolamenti, incentivando le richieste di adozioni per quei cani ritirati dalla strada e microchippatura di tutti i cani presenti sul territorio comunale.

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario Cogof:

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità

MISSIONE 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario Cogof:

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario Cogof:

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

OBIETTIVI STRATEGICI - politiche sociali

- L'impegno per le politiche sociali deve costituire il fondamento dell'attività dell'Amministrazione, in termini di attenzione e verifica dell'evoluzione della realtà sociale del nostro comune e di priorità nell'investimento delle risorse.

- Intendiamo continuare a potenziare, in sintonia con il Piano sociale di zona, i servizi alla persona e di sostegno alla famiglia, anche attivando strumenti e servizi innovativi di gestione, forme partecipative e di condivisione da parte delle famiglie, del volontariato e dell'associazionismo, in collaborazione con i comuni del coordinamento istituzionale di ambito territoriale.
- Avviare con la messa in esercizio il "Centro diurno socio-educativo e riabilitativo attraverso apposito bando pubblico per affidamento della struttura a soggetto esterno;
- Le diverse problematiche che riguardano la popolazione devono avere soluzioni concrete e realizzabili. Dai minori agli anziani, dai disoccupati agli emarginati, ogni categoria sociale necessita di interventi da parte dell'Amministrazione Comunale che, collaborando con le associazioni di volontariato e le parrocchie, deve raccogliere le esigenze effettive della popolazione per dare risposte ai problemi. Nostro obiettivo è quello di dare dignità a tutte le persone, facendole sentire parte della popolazione con un proprio ruolo ed un proprio valore. Coinvolgere gli anziani in attività che gli facciano sentire utili per la comunità.
- Dare un sostegno ai nostri anziani creando le condizioni, in un sistema istituzionale organizzato con la partecipazione attiva di famiglie e Comune, affinché il ricovero in casa di riposo non rappresenti l'unica soluzione. Si vuole favorire il permanere degli anziani nel proprio ambiente senza escluderli dalla comunità garantendo l'assistenza domiciliare ed infermieristica, i pasti caldi a domicilio.
- Creare le condizioni tecnico-progettuali per realizzare su struttura comunale una "**Casa di accoglienza e riposo**" di concerto anche con iniziative private.
- Potenziare, con attrezzature adeguate, il "Centro Anziani", luogo di ritrovo, svago e socializzazione dei nostri anziani.
- Organizzare cure termali e viaggi-vacanze, verso località marine e montane, per gruppi di anziani.
- Le problematiche femminili saranno gli argomenti ai quali l'Amministrazione guarderà con particolare impegno e responsabilità in ogni forma possibile a tal proposito intende costituire una commissione consiliare femminile.
- Favorire maggiori informazioni sulle opportunità lavorative del territorio creando un collegamento diretto con i Centri per l'impiego.
- Mettere a disposizione una nostra struttura comunale per l'avvio di uno **Studio Medico Associato**, per meglio rispondere all'esigenza degli assistiti dal Sistema Sanitario Nazionale e ai nuovi requisiti dell'assistenza medica ambulatoriale.

MISSIONE 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario Cogof:

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende

l'edilizia sanitaria. programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività

La missione 14 viene così definita dal Glossario Cogof

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

OBIETTIVI STRATEGICI: attività produttive e lavoro

- Occorre ridare slancio ai propri settori produttivi, per valorizzare la manodopera qualificata disponibile e favorire i nuovi investimenti sul territorio.
- Dare attuazione a tutte quelle forme idonee a favorire ed attirare nuovi investimenti e permettere altresì agli operatori locali di lavorare nelle migliori condizioni.
- Intercettare la disponibilità di pubblici finanziamenti a sostegno dello sviluppo dell'imprenditorialità, valorizzando la collocazione geografica lungo l'asse provinciale Otranto-Gallipoli, che può far diventare Collepasso richiamo per i flussi turistici.
- L'avvio di una nuova zona commerciale, adiacente alla zona artigianale, insieme all'approvazione del piano commerciale per le piccole e medie strutture, offrirà nuove opportunità agli operatori commerciali.

Per l'agricoltura, le prospettive di sviluppo sono legate strettamente con i temi della vita locale, prima di tutto quelli della difesa dell'ambiente.

Le esigenze del mondo agricolo troveranno adeguata tutela in una prospettiva di rilancio dei prodotti locali e delle imprese agricole, valorizzando antiche tradizioni rurali da trasmettere alle nuove generazioni.

MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 viene così definita dal Glossario Cogof

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario Cogof

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario Cogof

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario Cogof

Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.

MISSIONE 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario Cogof

Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.

MISSIONE 20 - Fondi da ripartire

La missione 20 viene così definita dal Glossario Cogof

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

MISSIONE 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario Cogof

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

MISSIONE 60 ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

La missione 60 viene così definita dal Glossario Cogof

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

MISSIONE 99 SERVIZI PER CONTO TERZI

La missione 60 viene così definita dal Glossario Cogof

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2021	1.145.923,06	1.153.964,85	0,00	0,00	2.299.887,91
	2022	1.075.727,13	972.300,00	0,00	0,00	2.048.027,13
	2023	1.075.728,13	152.000,00	0,00	0,00	1.227.728,13
2	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2021	136.280,60	0,00	0,00	0,00	136.280,60
	2022	136.280,60	0,00	0,00	0,00	136.280,60
	2023	136.280,60	0,00	0,00	0,00	136.280,60
4	2021	119.444,49	0,00	0,00	0,00	119.444,49
	2022	147.444,49	0,00	0,00	0,00	147.444,49
	2023	147.444,49	0,00	0,00	0,00	147.444,49
5	2021	13.590,00	0,00	0,00	0,00	13.590,00
	2022	13.590,00	0,00	0,00	0,00	13.590,00
	2023	13.590,00	0,00	0,00	0,00	13.590,00
6	2021	15.500,00	246.337,50	0,00	0,00	261.837,50
	2022	18.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00
	2023	18.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00
7	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	997.000,00	0,00	0,00	997.000,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2021	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00
	2022	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00
	2023	600,00	2.608.832,00	0,00	0,00	2.609.432,00
9	2021	1.146.236,00	800.000,00	0,00	0,00	1.946.236,00
	2022	1.146.236,00	0,00	0,00	0,00	1.146.236,00
	2023	1.146.236,00	258.228,45	0,00	0,00	1.404.464,45
10	2021	181.034,90	2.680.000,00	0,00	0,00	2.861.034,90
	2022	174.250,00	3.875.000,00	0,00	0,00	4.049.250,00
	2023	174.250,00	0,00	0,00	0,00	174.250,00
11	2021	6.500,00	20.000,00	0,00	0,00	26.500,00
	2022	6.800,00	0,00	0,00	0,00	6.800,00
	2023	6.800,00	0,00	0,00	0,00	6.800,00
12	2021	175.781,47	110.000,00	0,00	0,00	285.781,47
	2022	182.252,49	80.000,00	0,00	0,00	262.252,49
	2023	182.252,49	80.000,00	0,00	0,00	262.252,49
13	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2021	34.200,00	215.000,00	0,00	0,00	249.200,00
	2022	34.200,00	215.000,00	0,00	0,00	249.200,00
	2023	34.200,00	2.591.483,00	0,00	0,00	2.625.683,00
15	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2021	377.766,02	0,00	0,00	0,00	377.766,02
	2022	283.160,35	0,00	0,00	0,00	283.160,35
	2023	283.160,35	0,00	0,00	0,00	283.160,35
50	2021	55.962,00	0,00	0,00	106.738,00	162.700,00
	2022	51.786,00	0,00	0,00	110.914,00	162.700,00
	2023	47.504,00	0,00	0,00	115.195,00	162.699,00
60	2021	0,00	0,00	0,00	1.371.366,00	1.371.366,00
	2022	0,00	0,00	0,00	1.371.366,00	1.371.366,00
	2023	0,00	0,00	0,00	1.371.366,00	1.371.366,00
99	2021	0,00	0,00	0,00	1.651.790,00	1.651.790,00
	2022	0,00	0,00	0,00	1.651.790,00	1.651.790,00
	2023	0,00	0,00	0,00	1.651.790,00	1.651.790,00
TOTALI	2021	3.408.818,54	5.225.302,35	0,00	3.129.894,00	11.764.014,89
	2022	3.270.327,06	6.139.300,00	0,00	3.134.070,00	12.543.697,06
	2023	3.266.046,06	5.690.543,45	0,00	3.138.351,00	12.094.940,51

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2021				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.790.626,92	2.424.562,16	0,00	0,00	4.215.189,08
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	146.151,61	0,00	0,00	0,00	146.151,61
4	184.649,72	310.925,93	0,00	0,00	495.575,65
5	25.863,58	11.654,65	0,00	0,00	37.518,23
6	21.619,70	959.768,46	0,00	0,00	981.388,16
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	1.600,00	54.343,62	0,00	0,00	55.943,62
9	1.405.848,00	1.334.984,96	0,00	0,00	2.740.832,96
10	353.803,44	4.480.718,47	0,00	0,00	4.834.521,91
11	7.239,56	20.156,56	0,00	0,00	27.396,12
12	319.684,55	157.872,79	0,00	0,00	477.557,34
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	49.659,55	266.582,84	0,00	0,00	316.242,39
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	201.967,21	0,00	0,00	0,00	201.967,21

17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	55.962,00	0,00	0,00	106.738,00	162.700,00
60	0,00	0,00	0,00	1.371.366,00	1.371.366,00
99	0,00	0,00	0,00	1.743.945,37	1.743.945,37
TOTALI	4.564.675,84	10.021.570,44	0,00	3.222.049,37	17.808.295,65

SEZIONE OPERATIVA

8. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio.

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e

ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 1

Descrizione del programma:

Il programma comprende tutte le attività e le iniziative rivolte agli Organi Istituzionali, sia nell'ambito della loro attività ordinaria che nell'ambito di quella espletata nel rapporto con la comunità amministrata

Motivazione delle scelte: Adeguamento dell' azione amministrativa alle continue modifiche legislative in materia di razionalizzazione delle risorse dei Comuni.

Finalità da conseguire: miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi garantiti agli organi istituzionali.

Investimento: Non sono previste spese di investimento.

Erogazione di servizi di consumo: Assistenza tecnico giuridica da parte dell'ufficio segreteria in generale e del Segretario in particolare ai Consiglieri, agli Assessori e al Sindaco, finalizzata al corretto funzionamento degli organi istituzionali. Il sostegno fornito dalla struttura comunale permetterà il corretto adempimento di quanto prescritto dalle leggi e dai regolamenti ed inoltre consentirà l'ottimizzazione ed il funzionamento degli organi istituzionali medesimi.

Risorse umane da impiegare: Quelle previste dalla dotazione organica vigente ed attualmente in servizio.

Risorse strumentali da utilizzare: tutti gli strumenti in dotazione del Comune.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	650.736,00	675.903,86	650.736,00	650.736,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	650.736,00	675.903,86	650.736,00	650.736,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-591.638,25	-593.160,81	-591.638,25	-591.638,25
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	59.097,75	82.743,05	59.097,75	59.097,75

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	23.645,30	Previsione di competenza	55.350,93	59.097,75	59.097,75	59.097,75
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	77.866,74	82.743,05		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	23.645,30	Previsione di competenza	55.350,93	59.097,75	59.097,75	59.097,75
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	77.866,74	82.743,05		

Descrizione del programma: Il programma comprende tutte le attività necessarie al mantenimento e sviluppo dei servizi Segreteria, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni dell'Amministrazione Comunale.

Motivazione delle scelte: azioni per costituire un punto di riferimento diretto a garantire il rispetto della normativa vigente e dei principali documenti di programmazione dell'Ente. Supporto degli organi politici e azioni per il corretto funzionamento delle procedure amministrative che ne derivano. Coordinamento dell'attività gestionale amministrativa, dal punto di vista strategico e operativo,

Finalità da conseguire: attuare il processo di dematerializzazione documentale, così come prescritto nel manuale di gestione documentale, tutelare la legalità, la trasparenza, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa; garantire la trasparenza e l'integrità ai sensi del d.lgs. n. 33/2013.

Fornire assistenza agli organi politici e costituire punto di incontro e di raccordo tra gli organi elettivi ed i responsabili dei servizi, favorire i collegamenti tra le diverse aree.

Investimento: Non sono previste spese di investimento.

Erogazione di servizi di consumo: Adeguamento dei regolamenti di propria competenza e aggiornamento del Piano delle pari opportunità; gestione del piano triennale delle assunzioni; cura dei contatti con le organizzazioni sindacali, convocazione della delegazione trattante; tenuta del protocollo informatico.

Risorse umane da impiegare: Quelle previste dalla dotazione organica vigente ed attualmente in servizio.

Risorse strumentali da utilizzare: Gli strumenti in dotazione del Comune.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	20.000,00	20.000,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	68.685,00	99.232,33	68.657,00	68.657,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	88.685,00	119.232,33	68.657,00	68.657,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	189.602,89	188.858,76	192.725,00	192.725,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	278.287,89	308.091,09	261.382,00	261.382,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	29.803,20	Previsione di competenza	304.571,49	278.287,89	261.382,00	261.382,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	332.137,24	308.091,09		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	29.803,20	Previsione di competenza	304.571,49	278.287,89	261.382,00	261.382,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	332.137,24	308.091,09		

Descrizione del programma: Il programma comprende la programmazione, gestione e rendicontazione del bilancio; da attuarsi con le seguenti attività: formazione dei bilanci annuali e pluriennali di previsione, dei rendiconti, nonché dei documenti di programmazione finanziaria a rilevanza esterna; adempimenti fiscali e servizi finanziari accessori; gestione economica del personale e relativi adempimenti; attività di verifica della veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa; attività di istruttoria delle proposte di variazione al bilancio e dei prelevamenti dal fondo di riserva; controlli ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio; rapporti con l'organo di revisione economico-finanziaria; adempimenti relativi ai vincoli di finanza pubblica; rapporti con il Servizio di Tesoreria, con gli istituti previdenziali e assistenziali. L'obiettivo assegnato al settore finanziario rimane la verifica continua del perseguimento della programmazione economica e finanziaria che si concretizza nel controllo delle entrate e delle spese mediante un monitoraggio costante dei flussi finanziari dell'Ente, adeguamento alle continue variazioni normative, dovute anche all'emergenza epidemiologica in atto, al fine di porre in essere eventuali manovre correttive in caso di squilibrio.

Motivazione delle scelte: Adempimenti inerenti la riforma dell'armonizzazione contabile introdotta dal D Lgs. n. 118/2011, che ha definito le modalità per l'attuazione dell'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro enti ed organismi strumentali.

Finalità da conseguire: razionalizzazione delle spese, formazione del personale per dare piena attuazione ai nuovi principi contabili.

Investimento: Non sono previste spese di investimento.

Erogazione di servizi di consumo: mantenimento del livello qualitativo del Servizio Finanza/Bilancio, rafforzando il ruolo di assistenza e supporto all'Amministrazione e ai diversi Settori dell'Ente nelle scelte gestionali che coinvolgono fattori economico - finanziari. Attività di verifica e garanzia della regolarità dei procedimenti contabili, con riferimento all'entrata e alla spesa, anche ai fini della verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio. Gestire la tenuta delle rilevazioni contabili nelle diverse fasi.

Risorse umane da impiegare: quelle previste dalla dotazione organica vigente ed attualmente in servizio di fatto insufficienti per espletare gli innumerevoli adempimenti previsti tenuto conto delle vacanze organiche nel settore.

Risorse strumentali da utilizzare: le risorse strumentali attualmente in dotazione ai servizi contabili.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	1.076.482,05	1.114.374,61	1.074.500,00	1.074.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	123.664,90	123.664,90	71.880,00	71.880,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	69.700,00	76.342,10	69.700,00	69.700,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.269.846,95	1.314.381,61	1.216.080,00	1.216.080,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-1.118.342,08	-1.159.480,59	-1.087.567,00	-1.087.567,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	151.504,87	154.901,02	128.513,00	128.513,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	3.396,15	Previsione di competenza	149.480,00	151.504,87	128.513,00	128.513,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	169.200,53	154.901,02		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.396,15	Previsione di competenza	149.480,00	151.504,87	128.513,00	128.513,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	169.200,53	154.901,02		

Descrizione del programma: Il programma riguarda principalmente la gestione del prelievo tributario. Comprende le seguenti attività: gestione e riscossione dei tributi comunali; responsabilità di procedimento nella gestione del tributo; redazione di schemi di atti amministrativi, compresi nuovi regolamenti, da sottoporre all'esame dell'amministrazione relativi a tariffe e regolamenti; predisposizione delle informazioni e dei dati necessari per le scelte di politica tributaria dell'amministrazione comunale, con riferimento alla previsione di gettito ed alla valutazione della pressione tributaria sui vari tipi di contribuenti; attività di assistenza all'utenza per fornire informazioni e chiarimenti sulle novità legislative e sulle singole posizioni dei contribuenti; richieste di sgravi o di rimborsi.

Motivazione delle scelte: Valutazione dell'adeguatezza delle aliquote e delle tariffe e del conseguente carico fiscale sui cittadini; lotta all'evasione per garantire le corrette entrate dell'Ente e per il raggiungimento dell'equità impositiva.

Finalità da conseguire: Contenimento della pressione fiscale.

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo:

Risorse umane da impiegare: il personale previsto nella dotazione organica e in servizio, che risulta insufficiente ad affrontare le numerose incombenze, considerato che non è adibito in via esclusiva all'ufficio tributi. Per le operazioni di accertamento si ricorre a Ditta specializzata.

Risorse strumentali da utilizzare: le risorse strumentali attualmente in dotazione ai servizi contabili.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
-------	-------------	-------------------	------------------	-------------	-----------	--------	-----------------------	-------------------------

1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	01-01-2018		No	
---	---	---	---	------------	--	----	--

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	196,53	24.014,47		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	196,53	24.014,47		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	24.703,47	9.509,78	24.900,00	24.900,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	24.900,00	33.524,25	24.900,00	24.900,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	8.624,25	Previsione di competenza	26.987,00	24.900,00	24.900,00	24.900,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	47.396,08	33.524,25		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	8.624,25	Previsione di competenza	26.987,00	24.900,00	24.900,00	24.900,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	47.396,08	33.524,25		

Descrizione del programma: Il programma comprende tutte le attività di gestione dei beni dell'Ente, allo scopo di mantenere e migliorare le condizioni del patrimonio.

Motivazione delle scelte: Rendere sicuro l'utilizzo dei beni demaniali e patrimoniali dell'Ente,

Finalità da conseguire: Conservazione delle strutture e degli immobili al fine di mantenerli in buone condizioni di efficienza e sicurezza.

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo: Predisposizione dei bandi per la gestione dei beni patrimoniali e conseguenti adempimenti. Liquidazione di tutte le utenze relative al patrimonio dell'Ente, oltre alla tenuta dell'inventario dei beni; manutenzione degli impianti e degli immobili.

Risorse umane da impiegare: Quelle previste dalla dotazione organica vigente ed attualmente in servizio, oggettivamente insufficienti a far fronte alle sempre maggiori incombenze.

Risorse strumentali da utilizzare: le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione .

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		76.687,27		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	34.040,00	36.966,04	34.040,00	34.040,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.000.000,00	1.600.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		28.800,75		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.034.040,00	1.742.454,06	34.040,00	34.040,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	105.246,00	54.032,69	75.246,00	75.246,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.139.286,00	1.796.486,75	109.286,00	109.286,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	57.200,75	Previsione di competenza	219.349,06	139.286,00	109.286,00	109.286,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	238.340,49	196.486,75		
2	Spese in conto capitale	600.000,00	Previsione di competenza	1.600.000,00	1.000.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.609.425,00	1.600.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	657.200,75	Previsione di competenza	1.819.349,06	1.139.286,00	109.286,00	109.286,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.847.765,49	1.796.486,75		

Descrizione del programma: Il programma comprende tutte le attività necessarie per la realizzazione di interventi nel campo delle opere pubbliche e tutte le attività relative all'urbanistica, all'edilizia privata e alle manutenzioni straordinarie, al fine di soddisfare le esigenze dei cittadini, con riferimento alle normative e alle decisioni dell'Amministrazione Comunale. Il comune annualmente programma i propri investimenti e con il bilancio di previsione individua le risorse da reperire per la loro realizzazione. Le fonti di finanziamento per la realizzazione di opere pubbliche sono costituite da finanziamenti europei, statali e regionali, da mutui, da avanzo di amministrazione, da eventuali economie di spese correnti.

Motivazione delle scelte: Garantire e migliorare sotto il profilo qualitativo e quantitativo i servizi erogati di competenza del servizio. Assicurare lo svolgimento delle attività finalizzate alla programmazione e realizzazione delle opere incluse nell'elenco delle opere pubbliche allegato al bilancio e delle manutenzioni ordinarie e straordinarie programmate nel triennio.

Finalità da conseguire:

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo: Assicurare l'esecuzione di tutte le attività di gestione connesse al servizio stesso, garantendo l'adempimento dei compiti in materia urbanistica e di edilizia, nei termini stabiliti dalle leggi e, comunque, rispondenti alle aspettative dei richiedenti.

Risorse umane da impiegare: Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica. A causa della carenza di organico, alcuni servizi vengono svolti con la collaborazione di professionisti esterni.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	30.500,00	35.112,00	30.500,00	30.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	30.500,00	35.112,00	30.500,00	30.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	144.294,00	163.118,57	150.567,38	150.568,38
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	174.794,00	198.230,57	181.067,38	181.068,38

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	23.436,57	Previsione di competenza	201.577,86	174.794,00	181.067,38	181.068,38
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	212.999,01	198.230,57		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	23.436,57	Previsione di competenza	201.577,86	174.794,00	181.067,38	181.068,38
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	212.999,01	198.230,57		

Descrizione del programma: Rientrano nel programma tutte le attività relative ai servizi elettorale, anagrafe e stato civile.

Motivazione delle scelte: L'attuazione di tale programma è necessaria per assolvere a tutti gli adempimenti previsti dai regolamenti e dalla legge in materia di cittadinanza, immigrazione e condizione dello straniero, demografica, nonché per tutti gli adempimenti sull'elettorato attivo, tenuta e revisione delle liste elettorali.

Finalità da conseguire: Mantenimento e miglioramento dei servizi erogati per soddisfare i bisogni e le richieste dei cittadini in maniera sempre più efficiente e tempestiva in termini di qualità / quantità / tempo /economicità. Per questo motivo si cercherà di raggiungere l' obiettivo del rilascio dei certificati *on line*, previa registrazione dei cittadini.

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo:

Rilascio dei documenti in tempo reale, rilascio delle carte d'identità e delle attestazioni di residenza relative ai cittadini comunitari, procedure di riconoscimento delle cittadinanze *jure sanguinis* dei cittadini con avi italiani. Adempimenti connessi alle consultazioni elettorali che si svolgeranno nel triennio.

Adempimenti in materia di divorzio breve.

Adempimenti previsti dalla normativa relativa all'Ufficio Anagrafe, all'Ufficio Stato civile, all'Ufficio Elettorale, alla documentazione amministrativa; Legge 241/90 per quanto riguarda i procedimenti amministrativi propri dei Servizi Demografici.

Adempimenti connessi all'entrata in funzione del nuovo sistema anagrafico nazionale denominato A.N.P.R., che prevede un interscambio di dati tra le pubbliche amministrazioni a livello nazionale relativamente alla popolazione residente.

Risorse umane da impiegare: Quelle previste dalla dotazione organica vigente ed attualmente in servizio..

Risorse strumentali da utilizzare: Ci si avvarrà di tutti gli strumenti in dotazione del Comune.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	13.800,00	14.831,74	13.800,00	13.800,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	14.800,00	15.831,74	14.800,00	14.800,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	123.756,00	132.068,66	119.456,00	119.456,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	138.556,00	147.900,40	134.256,00	134.256,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	9.344,40	Previsione di competenza	117.249,29	138.556,00	134.256,00	134.256,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	132.921,16	147.900,40		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	9.344,40	Previsione di competenza	117.249,29	138.556,00	134.256,00	134.256,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	132.921,16	147.900,40		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Descrizione del programma: Rientrano nel programma tutte le attività di amministrazione e funzionamento dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, non riconducibili ad altri programmi della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Una delle attività di particolare importanza compresa in questo programma è rappresentata dalla trasparenza amministrativa nei rapporti con i cittadini, che l'amministrazione intende migliorare con l'ottimizzazione del sito ufficiale del Comune.

Motivazione delle scelte: Informare i cittadini delle attività amministrative e renderli partecipi e protagonisti delle scelte amministrative; pubblicizzare le novità legislative e regolamentari che coinvolgono i cittadini.

Finalità da conseguire: Coinvolgimento dei cittadini nelle attività dell'Amministrazione. Miglioramento delle procedure informatiche.

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo: In questo programma rientrano le spese per liti, per l'assicurazione R.C, per abbonamenti a servizi on-line di carattere generale, per i servizi informatici dell'Ente, per la manutenzione e l'aggiornamento del sito web, ecc.

Risorse umane da impiegare: Quelle previste dalla dotazione organica vigente ed attualmente in servizio.

Risorse strumentali da utilizzare: Strumenti in dotazione del Comune.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	7.950,00	7.950,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	216.938,85	220.114,48	1.022.000,00	152.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	224.888,85	228.064,48	1.022.000,00	152.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	108.572,55	1.265.247,47	127.525,00	177.225,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	333.461,40	1.493.311,95	1.149.525,00	329.225,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	489.253,24	Previsione di competenza	617.743,11	179.496,55	177.225,00	177.225,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	698.262,78	668.749,79		
2	Spese in conto capitale	670.597,31	Previsione di competenza	920.174,23	153.964,85	972.300,00	152.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	931.040,48	824.562,16		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.159.850,55	Previsione di competenza	1.537.917,34	333.461,40	1.149.525,00	329.225,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.629.303,26	1.493.311,95		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 12 Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Descrizione del programma: Nel programma rientrano le funzioni inerenti l'amministrazione e il funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza dei cittadini e l'ordine pubblico, con iniziative atte a favorire la vivibilità del territorio e la qualità della vita, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Va data particolare attenzione alle politiche di prevenzione.

Nel dettaglio comprende:

- Le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'Ente;
- Le attività di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti;
- Le attività di contrasto all'abusivismo su aree pubbliche;
- Le ispezioni presso attività commerciali, artigiane, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita;
- Le attività di gestione delle multe e delle sanzioni amministrative e al Codice della Strada, nonché del relativo contenzioso

Motivazione delle scelte: L'obiettivo principale resta quello di prevenire tutti i comportamenti trasgressivi delle norme sulla circolazione stradale, intervenendo anche con un'azione repressiva nel caso di violazioni al codice della strada, in quanto il bisogno di sicurezza avvertito dai cittadini richiede una maggior attenzione. Attivare sinergie con la Protezione civile per la promozione di azioni tese all'incremento dell'ascolto e dell'attenzione alle esigenze ed ai bisogni della cittadinanza, nonché una maggiore presenza sul territorio al fine di fornire ai cittadini una percezione di maggior controllo.

Finalità da conseguire:

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo:

Risorse umane da impiegare:

Risorse strumentali da utilizzare:

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	17.347,00	17.981,42	17.347,00	17.347,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	17.347,00	17.981,42	17.347,00	17.347,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	118.933,60	128.170,19	118.933,60	118.933,60
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	136.280,60	146.151,61	136.280,60	136.280,60

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	9.871,01	Previsione di competenza	167.590,76	136.280,60	136.280,60	136.280,60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	170.644,18	146.151,61		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	9.871,01	Previsione di competenza	167.590,76	136.280,60	136.280,60	136.280,60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	170.644,18	146.151,61		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Descrizione del programma: Il programma di istruzione prescolastica comprende le scuole dell'infanzia.

Motivazione delle scelte: svolgimento delle attività nel rispetto alla normativa nazionale e regionale, con l'obiettivo di garantire il diritto all'istruzione a tutti i cittadini senza alcuna discriminazione.

Finalità da conseguire: Sostegno e garanzia per il mantenimento della Scuola dell' Infanzia. Garantire la manutenzione degli edifici e degli impianti e le spese di funzionamento della scuola materna statale. Erogare annualmente il contributo regionale alla scuola materna paritaria gestita dalle suore d'Ivrea, oltre al contributo comunale a parziale copertura delle spese di riscaldamento.

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo: servizio di mensa scolastica alla scuola materna statali e a quella paritaria, attraverso la Convenzione stipulata con la scuola materna Cristo Re.

Risorse umane da impiegare: Quelle previste dalla dotazione organica vigente

Risorse strumentali da utilizzare: Mobili ed attrezzature anche informatiche in dotazione.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	7.816,49	7.816,49	7.816,49	7.816,49
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	11.284,50	28.000,00	28.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		216.361,93		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	17.816,49	235.462,92	35.816,49	35.816,49
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	613,94	-194.167,60	-17.386,06	-17.386,06
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	18.430,43	41.295,32	18.430,43	18.430,43

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	16.198,63	Previsione di competenza	29.750,43	18.430,43	18.430,43	18.430,43
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	33.162,70	34.629,06		
2	Spese in conto capitale	6.666,26	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	16.683,51	6.666,26		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	22.864,89	Previsione di competenza	29.750,43	18.430,43	18.430,43	18.430,43
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	49.846,21	41.295,32		

Descrizione del programma: Il programma comprende tutte le attività necessarie al mantenimento e sviluppo dei servizi relativi all'istruzione, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e alle decisioni dell'Amministrazione.

Motivazione delle scelte: Sul territorio comunale sono presenti due strutture: la scuola primaria e la scuola secondaria di 1° grado. Le risorse dell'ente verranno convogliate in attività di propria competenza al fine di garantire servizi funzionali e rispondenti ai bisogni della collettività

Finalità da conseguire: Garantire i necessari interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, atti a mantenere detti immobili in buone condizioni di efficienza e di sicurezza.

Investimento: v. programma delle OO.PP.

Erogazione di servizi di consumo: Garantire le condizioni concrete per consentire un effettivo diritto allo studio a tutta la popolazione scolastica, con particolare attenzione ai ragazzi diversamente abili. Sostegno economico alle attività didattiche ed ai progetti delle scuole, compatibilmente con le risorse finanziarie.

Risorse umane da impiegare: Quelle previste dalla dotazione organica vigente ed attualmente in servizio.

Risorse strumentali da utilizzare: Tutti gli strumenti in dotazione.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		90.023,35		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		90.023,35		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	46.200,00	286.554,32	46.200,00	46.200,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	46.200,00	376.577,67	46.200,00	46.200,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	26.118,00	Previsione di competenza	56.725,00	46.200,00	46.200,00	46.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	77.959,20	72.318,00		
2	Spese in conto capitale	304.259,67	Previsione di competenza	1.582.598,43			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.952.257,50	304.259,67		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	330.377,67	Previsione di competenza	1.639.323,43	46.200,00	46.200,00	46.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.030.216,70	376.577,67		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 3 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
 Programma: 4 Istruzione universitaria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione universitaria	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
 Programma: 5 Istruzione tecnica superiore

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione tecnica superiore	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Descrizione del programma: Interventi vari per le attività didattiche

Motivazione delle scelte: favorire iniziative varie nell'ambito scolastico

Finalità da conseguire:

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo: sussidi didattici.

Risorse umane da impiegare: Quelle previste dalla dotazione organica vigente ed attualmente in servizio

Risorse strumentali da utilizzare: Gli strumenti in dotazione.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				

Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	50.434,00	68.942,54	78.434,00	78.434,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	50.434,00	68.942,54	78.434,00	78.434,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	18.508,54	Previsione di competenza	63.254,00	50.434,00	78.434,00	78.434,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	79.902,31	68.942,54		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	18.508,54	Previsione di competenza	63.254,00	50.434,00	78.434,00	78.434,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	79.902,31	68.942,54		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
 Programma: 7 Diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	29.489,00	29.489,00	29.489,00	29.489,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	29.489,00	29.489,00	29.489,00	29.489,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-25.108,94	-20.728,88	-25.108,94	-25.108,94
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	4.380,06	8.760,12	4.380,06	4.380,06

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	4.380,06	Previsione di competenza	4.380,06	4.380,06	4.380,06	4.380,06
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.380,06	8.760,12		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.380,06	Previsione di competenza	4.380,06	4.380,06	4.380,06	4.380,06
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.380,06	8.760,12		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Descrizione del programma: Il programma prevede una serie di iniziative volte alla crescita culturale del Comune. Occorre puntare su un'offerta culturale variegata per poter soddisfare le diverse preferenze della popolazione. Questo si può ottenere proseguendo ad organizzare, realizzare e supportare manifestazioni culturali, gestendole direttamente o in collaborazione con le associazioni del territorio o affidandole a terzi;

Motivazione delle scelte: Valorizzazione del territorio. Presenza attiva dell'Amministrazione Comunale come soggetto propositivo di momenti di cultura ed intrattenimento, sia a livello cittadino, sia come polo di attrazione per un più ampio territorio.

Finalità da conseguire: Attuare una politica culturale che riesca a coinvolgere tutte le fasce di età e che al contempo costituisca occasione di sviluppo anche di carattere economico e sociale

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo: Attività estive sulla base delle indicazioni dell'Amministrazione, attività culturali e manifestazioni varie da organizzare in occasione delle varie ricorrenze; valorizzazione delle tradizioni locali quali la festa patronale; iniziative varie in collaborazione con le associazioni locali al fine di assicurare un più ampio coinvolgimento di tutta la cittadinanza..

Risorse umane da impiegare: Quelle previste dalla dotazione organica vigente

Risorse strumentali da utilizzare: Tutti gli strumenti in dotazione dell'ente.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		4.333,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		964,65		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		5.297,65		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	13.590,00	32.220,58	13.590,00	13.590,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	13.590,00	37.518,23	13.590,00	13.590,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	12.273,58	Previsione di competenza	21.565,98	13.590,00	13.590,00	13.590,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	29.739,44	25.863,58		
2	Spese in conto capitale	11.654,65	Previsione di competenza	10.337,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.654,65	11.654,65		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	23.928,23	Previsione di competenza	31.902,98	13.590,00	13.590,00	13.590,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	41.394,09	37.518,23		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 3 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 1 Sport e tempo libero

Descrizione del programma:Le principali competenze dell'Ente ricomprese all'interno di questo programma sono collegate alla gestione degli impianti sportivi, oltre alla promozione della pratica dello sport a livello amatoriale.
L'Ente deve favorire momenti di aggregazione e l'esercizio delle attività motorie e, in quest'ottica, supporta manifestazioni sportive.

Motivazione delle scelte:Promuovere l'attività sportiva, favorendo lo sviluppo delle risorse presenti sul territorio.
E' opportuno proseguire nella collaborazione con le Associazioni sportive del territorio, affinché la pratica dello sport, oltre a contribuire alla formazione dell'individuo, sia occasione di socializzazione e di crescita collettiva

Finalità da conseguire:Garantire un adeguato stato di conservazione delle strutture e degli impianti sportivi attraverso l'esecuzione di interventi manutentivi, al fine di assicurare l'efficienza e la sicurezza delle strutture;promuovere la diffusione della pratica sportiva.

Investimento: v. programma OO.PP

Erogazione di servizi di consumo: Iniziative varie organizzate autonomamente dall'ente o patrocinate.

Risorse umane da impiegare: Il personale amministrativo previsto in dotazione organica per l'adozione dei provvedimenti relativi al servizio.

Risorse strumentali da utilizzare: Risorse e mezzi già in disponibilità dell'ente

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.500,00	5.500,00	14.500,00	14.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	246.337,50	416.587,52		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	251.837,50	422.087,52	14.500,00	14.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	10.000,00	559.300,64	3.500,00	3.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	261.837,50	981.388,16	18.000,00	18.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	6.119,70	Previsione di competenza	18.000,00	15.500,00	18.000,00	18.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	19.712,47	21.619,70		
2	Spese in conto capitale	713.430,96	Previsione di competenza	787.000,00	246.337,50		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	834.767,40	959.768,46		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	719.550,66	Previsione di competenza	805.000,00	261.837,50	18.000,00	18.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	854.479,87	981.388,16		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 2 Giovani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 3 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Descrizione del programma: Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie allo sviluppo dei servizi connessi alla gestione del territorio al fine di rispondere nel miglior modo possibile alle esigenze dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni adottate dall'Amministrazione Comunale.

Motivazione delle scelte: Rendere attuabili gli interventi previsti dagli strumenti vigenti e in corso di realizzazione

Finalità da conseguire: Utilizzare tutte le opportunità offerte dai fondi comunitari per migliorare il comune con infrastrutture utili alla collettività.

Investimento: v. programma OO.PP.

Erogazione di servizi di consumo: Redazione di piani e programmi.

Risorse umane da impiegare: Quelle previste dalla dotazione organica vigente o che verranno previste nel piano delle assunzioni

Risorse strumentali da utilizzare: Attrezzature in dotazione

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				

Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	160.000,00	2.029.537,43	160.000,00	2.768.832,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		12.408,05		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	160.000,00	2.041.945,48	160.000,00	2.768.832,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-159.400,00	-1.986.001,86	-159.400,00	-159.400,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	600,00	55.943,62	600,00	2.609.432,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	1.000,00	Previsione di competenza	600,00	600,00	600,00	600,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.600,00	1.600,00		
2	Spese in conto capitale	54.343,62	Previsione di competenza	60.000,00			2.608.832,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	153.181,12	54.343,62		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	55.343,62	Previsione di competenza	60.600,00	600,00	600,00	2.609.432,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	154.781,12	55.943,62		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	70.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	70.000,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	70.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	70.000,00			

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 3 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 1 Difesa del suolo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Descrizione del programma: Il programma comprende tutte le attività necessarie al mantenimento e sviluppo delle attività concernenti i servizi di tutela ambientale al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini e alle normative.

Motivazione delle scelte: Garantire ai cittadini un ambiente accogliente e sicuro

Finalità da conseguire: decoro delle aree verdi, ricovero cani randagi pericolosi.

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo: Pagamento spese ricovero cani, manutenzione verde pubblico.

Risorse umane da impiegare: Quelle previste dalla dotazione organica vigente.

Risorse strumentali da utilizzare: Attrezzature in dotazione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		2.250,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		232.666,39		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		234.916,39		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	51.133,00	-142.694,45	51.133,00	51.133,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	51.133,00	92.221,94	51.133,00	51.133,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023

1	Spese correnti	6.309,96	Previsione di competenza	51.589,19	51.133,00	51.133,00	51.133,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	58.325,94	57.442,96		
2	Spese in conto capitale	34.778,98	Previsione di competenza	24.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	34.778,98	34.778,98		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	41.088,94	Previsione di competenza	75.589,19	51.133,00	51.133,00	51.133,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	93.104,92	92.221,94		

Descrizione del programma: Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti urbani. Servizio di spazzamento stradale.

Motivazione delle scelte: Migliorare i livelli qualitativi e quantitativi dei servizi di igiene ambientale .E' necessario intraprendere azioni di controllo del corretto conferimento da parte degli utenti, nonché apposite campagne di sensibilizzazione.

Finalità da conseguire: L'A.R.O. LE/6 ha in corso la valutazione delle offerte pervenute dagli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto per la gestione del relativo servizio.

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo: Garantire il regolare ed efficiente svolgimento del servizio di igiene ambientale.

Risorse umane da impiegare: Quelle previste dalla dotazione organica vigente.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente indotazione.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	1.087.000,00	2.110.964,36	1.087.000,00	1.087.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		32.423,58		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	58.036,87	77.028,72	58.036,87	58.036,87
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		300.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.145.036,87	2.520.416,66	1.145.036,87	1.145.036,87
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-61.033,87	-782.662,23	-61.033,87	-61.033,87
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.084.003,00	1.737.754,43	1.084.003,00	1.084.003,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	250.888,20	Previsione di competenza	1.102.535,00	1.084.003,00	1.084.003,00	1.084.003,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.417.170,95	1.334.891,20		
2	Spese in conto capitale	402.863,23	Previsione di competenza	300.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	402.863,23	402.863,23		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	653.751,43	Previsione di competenza	1.402.535,00	1.084.003,00	1.084.003,00	1.084.003,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.820.034,18	1.737.754,43		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
 Programma: 4 Servizio idrico integrato

Descrizione del programma: Il servizio viene interamente svolto dall'A.Q.P. S.p.A. (Acquedotto Pugliese), che gestisce anche la Fognatura nera, sia nel servizio di manutenzione che nell'esecuzione degli allacci dei privati

Motivazione delle scelte:

Finalità da conseguire: Realizzazione delle reti idriche e fognanti nelle aree ancora sprovviste.

Investimento: Restano a carico dei Comuni serviti la realizzazione delle opere di ampliamento ed il rifacimento di quelle esistenti per adeguarle alla normativa di riferimento ove non previste nei piani di investimento di Aqp Spa.

Erogazione di servizi di consumo: manutenzione della fogna bianca a carico del Comune.

Risorse umane da impiegare: Quelle previste dalla dotazione organica vigente.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Servizio idrico integrato	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	800.000,00	800.000,00		258.228,45
Titolo 6 - Accensione di prestiti		69.253,49		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	800.000,00	869.253,49		258.228,45
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	11.100,00	41.603,10	11.100,00	11.100,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	811.100,00	910.856,59	11.100,00	269.328,45

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	2.413,84	Previsione di competenza	13.100,00	11.100,00	11.100,00	11.100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	15.620,58	13.513,84		
2	Spese in conto capitale	97.342,75	Previsione di competenza	800.000,00	800.000,00		258.228,45
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	897.342,75	897.342,75		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	99.756,59	Previsione di competenza	813.100,00	811.100,00	11.100,00	269.328,45
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	912.963,33	910.856,59		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 9 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
 Programma: 1 Trasporto ferroviario

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 2 Trasporto pubblico locale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico locale	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
 Programma: 3 Trasporto per vie d'acqua

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto per vie d'acqua	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
 Programma: 4 Altre modalità di trasporto

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Altre modalità di trasporto	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Descrizione del programma: Gli interventi sulla rete stradale saranno principalmente orientati a rendere più efficienti e sicure le strade del territorio comunale.

Motivazione delle scelte: Garantire la sicurezza delle infrastrutture e migliorare la pedonabilità e ciclabilità dei percorsi.

Finalità da conseguire: Le finalità del programma sono prioritariamente quelle di garantire sicurezza alla circolazione stradale e di ridurre il costo del contenzioso per sinistri stradali.

Investimento: v. programma OOO.PP.

Erogazione di servizi di consumo: Manutenzione e realizzazione di strade e altre infrastrutture connesse.

Risorse umane da impiegare: Quelle previste dalla dotazione organica vigente.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai vari servizi interessati.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.680.000,00	2.680.000,00	3.875.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti		7.233,23		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.680.000,00	2.687.233,23	3.875.000,00	
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	181.034,90	2.147.288,68	174.250,00	174.250,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.861.034,90	4.834.521,91	4.049.250,00	174.250,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	172.768,54	Previsione di competenza	186.504,59	181.034,90	174.250,00	174.250,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	330.974,80	353.803,44		
2	Spese in conto capitale	1.800.718,47	Previsione di competenza	2.595.000,00	2.680.000,00	3.875.000,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.673.071,50	4.480.718,47		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.973.487,01	Previsione di competenza	2.781.504,59	2.861.034,90	4.049.250,00	174.250,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.004.046,30	4.834.521,91		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 6 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Descrizione del programma: Il programma comprende tutte le iniziative in tema di protezione civile.

Motivazione delle scelte: Rendere il territorio comunale più sicuro. Favorire la sensibilizzazione sull'attività di volontariato che opera nell'ambito della protezione civile e consolidare i rapporti di interscambio con l'Amministrazione Comunale.

Finalità da conseguire: Maggiore sicurezza della popolazione e immediatezza nella gestione dell'emergenza

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo: Pronto intervento. In favore della popolazione e per la salvaguardia dell'ambiente. Contributo all'Associazione nei limiti delle disponibilità di bilancio.

Risorse umane da impiegare: Sono quelle previste nel Piano Comunale di Protezione Civile che investono diverse unità di personale dei vari servizi oltre al personale della locale Associazione di Protezione Civile.

Risorse strumentali da utilizzare: Gli strumenti, le attrezzature e i mezzi in dotazione del Comune e dell'associazione Protezione Civile.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Soccorso civile	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		200,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	20.000,00	25.506,36		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	20.000,00	25.706,36		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	6.500,00	1.689,76	6.800,00	6.800,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	26.500,00	27.396,12	6.800,00	6.800,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	739,56	Previsione di competenza	6.850,00	6.500,00	6.800,00	6.800,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	9.841,96	7.239,56		
2	Spese in conto capitale	156,56	Previsione di competenza		20.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	156,56	20.156,56		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	896,12	Previsione di competenza	6.850,00	26.500,00	6.800,00	6.800,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	9.998,52	27.396,12		

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 2 Interventi a seguito di calamità naturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Soccorso civile	Soccorso civile	Interventi a seguito di calamità naturali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 11 Soccorso civile

Programma: 3 Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Soccorso civile	Soccorso civile	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Descrizione del programma: Fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a tutela dei minori.

Motivazione delle scelte: Dare risposte alle fasce deboli della popolazione sia attraverso l'attività dei servizi sociali comunale, sia attraverso l'Ambito di Zona di Casarano del quale questo Comune fa parte.

Finalità da conseguire: Ottimizzare gli interventi in favore dei minori con il coinvolgimento delle famiglie. Rafforzare gli interventi di carattere preventivo e di contrasto al disagio minorile con strumenti idonei a garantire il benessere e la tutela in particolare dei minori appartenenti alle famiglie più deboli.

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo: Rette minori ricoverati in struttura a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria; Progetti di sostegno scolastico a minori con il doposcuola ; sussidio baliatico in favore di cittadine che abbiano uno o più figli illegittimi.

Risorse umane da impiegare: personale servizio sociale professionale dell'Ambito di Casarano; personale del segretariato sociale professionale dell'Ambito di Casarano; istruttori Amministrativi comunali.

Risorse strumentali da utilizzare: Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio dal Comune e dall'Ambito
 Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: E' coerente con il piano regionale di settore.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				

Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	18.177,70	40.867,19	18.177,70	18.177,70
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	18.177,70	40.867,19	18.177,70	18.177,70

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	22.689,49	Previsione di competenza	65.177,64	18.177,70	18.177,70	18.177,70
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	76.660,17	40.867,19		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	22.689,49	Previsione di competenza	65.177,64	18.177,70	18.177,70	18.177,70
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	76.660,17	40.867,19		

Descrizione del programma: Il programma prevede interventi a favore di diversamente abili, che prevedono iniziative a sostegno loro e delle proprie famiglie.

Motivazione delle scelte: Erogazione dei servizi già in atto e potenziamento di altri servizi, al fine di migliorare la qualità della vita delle persone e della famiglia.

Finalità da conseguire: Eliminazione degli ostacoli per cercare di promuovere l'integrazione sociale. Inserimento nelle scuole di ogni ordine e grado, collaborando con la scuola e con la famiglia per agevolarne l'accesso.

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo: contributi per superamento/ eliminazione barriere architettoniche erogato dall'Ambito Sociale di Casarano, rimborso spese trasporto presso i centri di riabilitazione a carico del Comune.

Risorse umane da impiegare: Il personale dell'ufficio servizi sociali messo a disposizione dall'Ambito, a cui il Comune corrisponde una quota di cofinanziamento.

Risorse strumentali da utilizzare: gli strumenti in possesso dell'Ente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		2.500,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.600,00	7.200,00	3.600,00	3.600,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	3.600,00	9.700,00	3.600,00	3.600,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-1.500,00	7.492,96	-1.500,00	-1.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.100,00	17.192,96	2.100,00	2.100,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	5.092,96	Previsione di competenza	7.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	7.100,00	7.192,96		
2	Spese in conto capitale	10.000,00	Previsione di competenza	10.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	15.092,96	Previsione di competenza	17.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	17.100,00	17.192,96		

Descrizione del programma: Interventi a favore di cittadini anziani privi di un adeguato apparato parentale, con difficoltà a svolgere le mansioni di ogni giorno. Collaborazione con le famiglie allo scopo di ridurre il ricorso al ricovero in istituto. Iniziative del Comune con sfondo ludico ricreativo creando occasioni che possano favorire la socializzazione

Motivazione delle scelte: creare le condizioni per sostenere gli anziani, le persone non autosufficienti ed i nuclei familiari di appartenenza avviando così una politica di promozione della persona non autosufficiente ed il conseguente inserimento nella collettività.

Finalità da conseguire: Sostenere ed incentivare le sinergie con gli altri enti territoriali (ASL, Ambito ecc..) e con le Associazioni locali per agevolare l'accesso degli anziani ai servizi offerti. Continuare a sostenere il centro anziani e l'organizzazione dei soggiorni climatici. Favorire un interscambio generazionale che consenta la conservazione e la trasmissione della memoria ai più giovani.

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo: Organizzazione del Soggiorno climatico termale per anziani. Sostegno delle iniziative promosse dal centro anziani. Attività necessarie per il regolare funzionamento della struttura adibita a centro anziani. Pagamento integrazione rette di ricovero in strutture residenziali. Assistenza domiciliare integrata, Servizio sociale professionale, Segretariato sociale professionale ,a cura dell'Ambito Sociale di Casarano.

Risorse umane da impiegare: Personale del segretariato sociale professionale dell'Ambito di Casarano; Personale amministrativo comunale.

Risorse strumentali da utilizzare: attrezzature in dotazione al servizio.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: coerente.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	200,00	200,00	200,00	200,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	30.000,00	33.696,86		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	30.200,00	33.896,86	200,00	200,00

Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	15.828,98	17.008,92	16.300,00	16.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	46.028,98	50.905,78	16.500,00	16.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	4.876,80	Previsione di competenza	25.000,00	16.028,98	16.500,00	16.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	28.582,90	20.905,78		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		30.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		30.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.876,80	Previsione di competenza	25.000,00	46.028,98	16.500,00	16.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	28.582,90	50.905,78		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Descrizione del programma: Il programma comprende tutte le attività riguardanti i servizi alla persona, indirizzati prevalentemente a combattere le situazioni di esclusione sociale.

Motivazione delle scelte: Mantenere invariati i servizi essenziali, attivando, sia come Comune che come Ambito Territoriale, tutte le possibili risorse del territorio per contrastare la crisi e la povertà (sostegno alle famiglie attraverso un contributo in denaro finalizzato anche al pagamento di utenze, tirocini formativi).

In questa area di intervento sono compresi anche gli immigrati e le loro famiglie ed in loro favore è in corso di avvio lo sportello immigrati, comprendente azioni di sostegno per agevolare l'integrazione sociale e facilitare l'utilizzo dei servizi messi a loro disposizione.

Finalità da conseguire:Intervenire nei casi di disagio economico con contributi ed altri servizi. Sostenere i nuclei che vivono condizioni di disagio economico e culturale anche per l'accesso ai servizi.

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo:Trasferimento risorse economiche all' Ambito Territoriale, quale quota di cofinanziamento. Bonus gas e bonus energia elettrica. Interventi di segretariato sociale sul territorio. Interventi economici di contrasto alla povertà.

Risorse umane da impiegare:Personale servizio sociale professionale e del segretariato sociale professionale dell'Ambito di Casarano; Personale amministrativo comunale.

Risorse strumentali da utilizzare: Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: coerente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	3.437,70	3.437,70	3.437,70	3.437,70
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	3.437,70	3.437,70	3.437,70	3.437,70
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	96.236,09	190.266,50	102.236,09	102.236,09

TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	99.673,79	193.704,20	105.673,79	105.673,79
---	------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	94.030,41	Previsione di competenza	230.426,72	99.673,79	105.673,79	105.673,79
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	232.173,92	193.704,20		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	94.030,41	Previsione di competenza	230.426,72	99.673,79	105.673,79	105.673,79
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	232.173,92	193.704,20		

Descrizione del programma:Attività connesse all'accesso dei benefici della Legge n.431/98, art.11.

Motivazione delle scelte: Informare i cittadini residenti in case in affitto sui propri diritti.

Finalità da conseguire:Consentire ai cittadini aventi i requisiti di ottenere il benefici previsti dalla legge.

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo:pubblicazione bandi, ricezione e istruttoria richieste, formazione graduatorie, adozione provvedimenti amministrativi, rapporti con la Regione, erogazione contributi assegnati dalla Regione integrati dal fondo comunale annualmente stanziato in bilancio.

Risorse umane da impiegare:quelle previste dalla dotazione organica vigente.

Risorse strumentali da utilizzare: quelle in dotazione ai servizi interessati.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	8.901,00	8.901,00	8.901,00	8.901,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	8.901,00	8.901,00	8.901,00	8.901,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.500,00	8.699,67	1.500,00	1.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	10.401,00	17.600,67	10.401,00	10.401,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	7.199,67	Previsione di competenza	10.401,00	10.401,00	10.401,00	10.401,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	17.183,21	17.600,67		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7.199,67	Previsione di competenza	10.401,00	10.401,00	10.401,00	10.401,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	17.183,21	17.600,67		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Descrizione del programma: Il programma comprende tutte le attività destinate alla cura e al decoro del cimitero.

Motivazione delle scelte: Gestione diretta dei loculi e dell'illuminazione votiva.

Finalità da conseguire: Realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei loculi, delle aree a verde e dei viali.

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo: illuminazione votiva con riscossione diretta dei proventi, concessione quindicennali e quarantacinquennali dei loculi.

Risorse umane da impiegare: quelle attualmente in servizio o che verranno previste nel piano delle assunzioni.

Risorse strumentali da utilizzare: gli strumenti in dotazione ai servizi interessati.

Coerenza con il piano regionale di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	118.600,00	127.892,16	102.200,00	102.200,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	198.600,00	207.892,16	182.200,00	182.200,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-89.200,00	-50.605,62	-72.800,00	-72.800,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	109.400,00	157.286,54	109.400,00	109.400,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	10.013,75	Previsione di competenza	29.288,00	29.400,00	29.400,00	29.400,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	39.423,12	39.413,75		
2	Spese in conto capitale	37.872,79	Previsione di competenza	178.500,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	191.328,07	117.872,79		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	47.886,54	Previsione di competenza	207.788,00	109.400,00	109.400,00	109.400,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	230.751,19	157.286,54		

Descrizione del programma: Questo programma comprende tutte le azioni volte al funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale.

Motivazione delle scelte: Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese.

Gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

Finalità da conseguire: Le attività dell'Ente si concretizzano nella gestione dello Sportello Unico per le Attività Produttive, attraverso il quale vengono acquisiti i pareri necessari allo svolgimento delle iniziative proposte.

Erogazione di servizi di consumo: fornire assistenza alle imprese.

Risorse umane da impiegare: quelle previste nella pianta organica in vigore.

Risorse strumentali da utilizzare: gli strumenti in dotazione dei servizi interessati.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	900,00	900,00	900,00	900,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	60.000,00	118.847,77	60.000,00	2.436.483,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	60.900,00	119.747,77	60.900,00	2.437.383,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	184.300,00	141.335,22	184.300,00	184.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	245.200,00	261.082,99	245.200,00	2.621.683,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	14.300,55	Previsione di competenza	28.200,00	30.200,00	30.200,00	30.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	34.725,87	44.500,55		
2	Spese in conto capitale	1.582,44	Previsione di competenza	205.000,00	215.000,00	215.000,00	2.591.483,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	206.582,44	216.582,44		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	15.882,99	Previsione di competenza	233.200,00	245.200,00	245.200,00	2.621.683,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	241.308,31	261.082,99		

Descrizione del programma: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori.

Il settore del commercio è un punto qualificante della realtà economica del Comune, anche se ha risentito della crisi che ha coinvolto tutta l'Italia.

Per sostenerlo occorre elaborare politiche tese a favorire il commercio puntando in particolare alla lotta all'abusivismo, al miglioramento delle aree attrezzate, al miglioramento dell'arredo urbano delle strade.

Motivazione delle scelte: Ascoltare le indicazioni espresse dai commercianti e anche quelle del cittadino-consumatore.

Finalità da conseguire: Contribuire a favorire nuove condizioni di sviluppo, valorizzando l'insieme delle risorse presenti nel Comune e la sua identità economica, cercando e coltivando occasioni di investimenti sostenibili allo scopo di creare opportunità di occupazione. Miglioramento del commercio su area pubblica.

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo: Fornire assistenza ai cittadini.

Risorse umane da impiegare: Personale impiegato presso il settore SUAP - Sportello unico attività produttive

Risorse strumentali da utilizzare: strumenti in dotazione ai servizi interessati.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				

Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	4.000,00	55.159,40	4.000,00	4.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	4.000,00	55.159,40	4.000,00	4.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	1.159,00	Previsione di competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.732,00	5.159,00		
2	Spese in conto capitale	50.000,40	Previsione di competenza	50.000,40			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	65.000,00	50.000,40		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	51.159,40	Previsione di competenza	54.000,40	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	69.732,00	55.159,40		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
 Programma: 3 Ricerca e innovazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Reti e altri servizi di pubblica utilità	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Programma: 5 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		201.967,21		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		201.967,21		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	201.967,21	Previsione di competenza	205.391,54			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	223.743,28	201.967,21		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	201.967,21	Previsione di competenza	205.391,54			
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	223.743,28	201.967,21		

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 2 Caccia e pesca

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Caccia e pesca	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 3 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
 Programma: 1 Fondo di riserva

Descrizione del programma: Gli enti locali iscrivono nel proprio bilancio di previsione un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
 A partire dall'anno 2016 occorre prevedere in bilancio anche il fondo di riserva di cassa, la cui percentuale non può essere inferiore allo 0,2% delle spese finali di cassa dei titoli 1-2-3 (art.166, comma 2-quater, D.Lgs.267/2000).

Motivazione delle scelte: Si tratta di una previsione tecnica che il legislatore impone agli enti per far fronte alle necessità gestionali previste dalla stessa normativa.

Finalità da conseguire:

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo:

Risorse umane da impiegare:

Risorse strumentali da utilizzare:

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	10.500,00		10.500,00	10.500,00

TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	10.500,00		10.500,00	10.500,00
---	------------------	--	------------------	------------------

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	474,38	10.500,00	10.500,00	10.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	70.000,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	474,38	10.500,00	10.500,00	10.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	70.000,00			

Descrizione del programma: Il fondo crediti di dubbia esigibilità, che nella sostanza sostituisce il fondo svalutazione crediti, ha come obiettivo quello di accantonare dei fondi in base alla media della percentuale di mancata riscossione di alcune tipologie di entrate che per loro natura risultano essere di dubbio, lento e difficile incasso.

A partire dall'esercizio 2021 tra gli accantonamenti è stato previsto il FGDC ai sensi dell'art.1, comma 862, della legge 145/2018.

Motivazione delle scelte:

Finalità da conseguire:

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo:

Risorse umane da impiegare: Le risorse umane previste nella dotazione organica attualmente in servizio o che verranno previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				

Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	273.131,79		272.660,35	272.660,35
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	273.131,79		272.660,35	272.660,35

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	219.089,03	273.131,79	272.660,35	272.660,35
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	219.089,03	273.131,79	272.660,35	272.660,35
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
 Programma: 3 Altri fondi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	94.134,23			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	94.134,23			

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza		94.134,23		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza		94.134,23		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Descrizione del programma: Il programma comprende le spese relative a quote interessi sui mutui e sui prestiti assunti dall'Ente. Ai sensi dell'art. 204 del TUEL l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Motivazione delle scelte: Le scelte sono attinenti ad indebitamento da rimborsare per quote come da relativi piani di ammortamento,

Finalità da conseguire:

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo:

Risorse umane da impiegare: quelle attualmente in servizio o che verranno previste nel piano delle assunzioni.

Risorse strumentali da utilizzare: gli strumenti in dotazione ai servizi interessati.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				

Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	55.962,00	55.962,00	51.786,00	47.504,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	55.962,00	55.962,00	51.786,00	47.504,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	66.829,00	55.962,00	51.786,00	47.504,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	66.829,00	55.962,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	66.829,00	55.962,00	51.786,00	47.504,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	66.829,00	55.962,00		

Descrizione del programma: Il programma comprende le spese relative al pagamento delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'Ente

Motivazione delle scelte:

Finalità da conseguire:

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo:

Risorse umane da impiegare: quelle attualmente in servizio o che verranno previste nel piano delle assunzioni.

Risorse strumentali da utilizzare: gli strumenti in dotazione ai servizi interessati

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				

Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	106.738,00	106.738,00	110.914,00	115.195,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	106.738,00	106.738,00	110.914,00	115.195,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	95.038,00	106.738,00	110.914,00	115.195,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	95.038,00	106.738,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	95.038,00	106.738,00	110.914,00	115.195,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	95.038,00	106.738,00		

Descrizione del programma: Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. L'anticipazione di tesoreria non può superare i 5/12 delle entrate correnti del penultimo esercizio finanziario approvato.

Motivazione delle scelte: Questo Comune da molti anni non fa ricorso all'anticipazione di tesoreria.

Finalità da conseguire:

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo:

Risorse umane da impiegare: quelle previste nella dotazione organica attualmente in servizio o che verranno previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali in dotazione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				

Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.371.366,00	1.371.366,00	1.371.366,00	1.371.366,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.371.366,00	1.371.366,00	1.371.366,00	1.371.366,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	1.237.428,00	1.371.366,00	1.371.366,00	1.371.366,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.237.428,00	1.371.366,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	1.237.428,00	1.371.366,00	1.371.366,00	1.371.366,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.237.428,00	1.371.366,00		

Descrizione del programma: Comprende le spese per ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi;anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali, regolarizzazione periodica dell'anticipazione di tesoreria, ecc. secondo quanto previsto dai principi contabili.

Motivazione delle scelte:

Finalità da conseguire:

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo:

Risorse umane da impiegare: quelle previste nella dotazione organica attualmente in servizio o che verranno previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali da utilizzare: le risorse strumentali in dotazione ai vari servizi interessati.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
16	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				

Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.651.790,00	1.743.945,37	1.651.790,00	1.651.790,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.651.790,00	1.743.945,37	1.651.790,00	1.651.790,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	92.155,37	Previsione di competenza	1.651.790,00	1.651.790,00	1.651.790,00	1.651.790,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.750.964,76	1.743.945,37		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	92.155,37	Previsione di competenza	1.651.790,00	1.651.790,00	1.651.790,00	1.651.790,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.750.964,76	1.743.945,37		

Missione: 99 Servizi per conto terzi
 Programma: 2 Anticipazioni per il finanziamento del SSN

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
16	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 2

La seconda parte della Sezione Operativa del DUP è dedicata alle programmazioni settoriali e, in particolare, a quelle che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio 2021/2023; al riguardo, il punto 8.2, parte 2, del Principio contabile applicato n.1 individua i seguenti documenti:

1. il programma triennale dei Lavori pubblici;
2. il programma triennale del fabbisogno del personale;
3. il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni.

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; i lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

L'Ente ha adottato il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici con deliberazione di GC. n 12 del 01.02.2021 il cui schema è stato riportato nella parte iniziale del presente documento.

PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Per ciò che concerne la Programmazione del Fabbisogno di personale, ai sensi dell'art.49 – legge 449/1997, si evidenzia che:

-con deliberazione della G.C. n.54 del 19.04.2021, si è provveduto all'approvazione del Piano di Azioni Positive per il triennio 2021-2023, redatto ai all'art. 48 del D.Lgs. 198/2006;

-con deliberazione della G.C. n.26 del 25.02.2021, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 33 del D.Lgs. n.165/2001, si è preso atto che nel Comune di Collepasso non è presente personale in soprannumero e/o in eccedenza;

-con deliberazione G.C. n.63 del 16.04.2021 è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023 a seguito della rideterminazione della Pianta organica effettuata con deliberazione di GC n. 62 del 26.04.2021, il cui schema è stato riportato nella parte iniziale del seguente documento.

Le previsioni di spesa comprendono un importo stimato per l'applicazione del contratto del personale in fase di approvazione, da adeguare alle effettive necessità dopo la quantificazione effettiva del costo.

PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera dell'organo di governo, individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Il Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni per il triennio 2021-2023 è stato adottato con deliberazione di GC n 57 del 19.04.2021.

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	MEDIA TRIENNIO 2011-2013	2021	2022	2023
MACRO 101	930.878,26	795.484,54	778.119,00	778.119,00
350,41	61.425,18	61.835,00	61.835,00	61.835,00
Spese per il personale in comando	0,00	46.030,87	23.039,00	23.039,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
REIMPUTAZIONI	1.947,46	0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale MACRO 103	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	994.250,90	903.350,41	862.993,00	862.993,00

Descrizione deduzione	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022

TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	14.467,37	88.585,00	68.585,00	68.585,00

TOTALE NETTO SPESE PERSONALE (LIMITE EX ART. 1, C.557 LEGGE 296/2006)	979.783,53	814.765,41	794.408,00	794.408,00
--	------------	------------	------------	------------

Valutazioni finali

La programmazione per il triennio 2021/2023 risulta compatibile con le risorse finanziarie disponibili, le dotazioni strumentali e le risorse umane da impiegare, ma è fortemente influenzata dal contesto normativo che si è delineato in questi ultimi anni, reso ancora più complesso dall'emergenza epidemiologica in atto e dalla carenza di risorse umane. Le risorse dell'ente, per la maggior parte, vengono destinate al normale funzionamento dello stesso e dalle esigenze contingenti.

Pur operando un necessario contenimento della spesa, per la parte corrente si intendono mantenere e, ove possibile, migliorare i servizi pubblici in atto, con il minor aggravio fiscale possibile, valorizzando al massimo le poche risorse disponibili in rigorosa applicazione dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa

....., li ././....

Timbro
dell'Ente

Il Responsabile
del Servizio Finanziario

.....

Il Rappresentante Legale

.....