



## COMUNE DI COLLEPASSO

PROVINCIA DI LECCE

Piazza Dante 25 – 73040 Collepasso (Le)

Tel. 0833 346836 – Fax 0833 349000

PEC: [protocollo.comune.collepasso@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.collepasso@pec.rupar.puglia.it)

Sito web: <https://www.comunedicollepasso.le.it>

*Spett/le Operatore Economico*

Oggetto:

<b>LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA</b>	
Procedura negoziata, senza bando, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 36/2023 criterio: Qualità/Prezzo ai sensi dell'art.108 comma 1 del D.Lgs. n.36/2023	
<b>PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI AMMODERNAMENTO DELLA ZONA P.I.P. DI COLLEPASSO - PROGETTO PILOTA PROVINCIA DI LECCE. IMPORTO PROGETTO €300.000</b>	
<b>CUP: J31E24000130003</b>	<b>CIG: [B3E5CFA8CB]</b>

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

### INVITA

Codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Capitolato Speciale d'Appalto integrante il progetto posto a base di gara, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell'articolo 68, comma 19, del decreto legislativo n.36 del 2023, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di partecipare e di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

**Si fa presente che l'invito a presentare offerta è rivolto a n°39 operatori economici che hanno manifestato il proprio interesse a seguito dell'Avviso pubblico del 21 ottobre 2024.**

La presente lettera di invito è composta da **43** pagine, oltre agli allegati.

Collepasso, 8 novembre 2024

**Il Responsabile del VI Settore**  
Arch. Walter Cosimo PENNETTA

# DISCIPLINARE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA

## Premesse e informazioni generali relative all'appalto

### AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

**Denominazione ufficiale:** Comune di Collepasso (LE)

Indirizzo postale: Piazza Dante 25

Città: Collepasso (LE)

Codice Postale: 73040

Paese: Italia

### Punti di contatto

**Responsabile Unico del Procedimento:** Arch. Walter Cosimo Pennetta

Telefono 0833.341568 - Fax: 0833.349000

Posta elettronica: [urbanistica@comune.collepasso.le.it](mailto:urbanistica@comune.collepasso.le.it)

Posta Elettronica Certificata (PEC): [protocollo.comune.collepasso@pec.rupar.puhglia.it](mailto:protocollo.comune.collepasso@pec.rupar.puhglia.it)

### Indirizzi internet

Indirizzo generale della Amministrazione Aggudicatrice e

Indirizzo del Profilo del committente: (URL) <https://www.comunedicollepasso.le.it>

Accesso elettronico alle informazioni sulla gara. Tutti i documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL) <https://www.cucserresalentine.it/>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:

- I punti di contatto sopra indicati

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso:

- I punti di contatto sopra indicati

Presentazione per via elettronica delle offerte: le offerte e le domande di partecipazione devono essere inviate esclusivamente in versione elettronica al seguente indirizzo:

<https://www.cucserresalentine.it/gare/dettaglio.php?codice=366>

**Procedura:** Negoziata, senza previa pubblicazione del bando, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n°36/2023.

**Si fa presente che in data 21/10/2024 è stato pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune di Collepasso l'AVVISO DI AVVIO PROCEDURA NEGOZIATA mediante il quale si dava avvio all'indagine di mercato preordinata all'acquisizione di candidature di operatori economici da invitare alla presente procedura. Gli operatori economici invitati sono stati selezionati tra coloro che hanno manifestato interesse a seguito del predetto Avviso.**

**Criterio di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.108 commi 2 e 4 del D.Lgs. n.36/2023

**Provvedimento di decisione/determina a contrarre:** Determina n°190/946 del 18/10/2024 del Responsabile del VI Settore

**Provvedimento di indizione della procedura negoziata:** Determina n°212 del 08/11/2024 del Responsabile del VI Settore

Codice Identificativo gara assegnato dall'ANAC: **CIG [B3E5CFA8CB]**

Numero o riferimento del progetto: **CUP: J31E24000130003**

## OGGETTO DELL'APPALTO

**Denominazione:** Procedura negoziata per l'affidamento dei "lavori di ammodernamento della zona P.I.P. di Collepasso"  
- importo progetto €300.000,00.

**Codice CPV principale:**

45233123

LAVORI DI COSTRUZIONE DI STRADE SECONDARIE

**Luogo di esecuzione:** Collepasso (LE) – Zona PIP – S.P. 69

**Codice NUTS:** ITF45

**Breve descrizione dell'intervento:** l'appalto ha per oggetto la sola esecuzione dei lavori previsti nel progetto esecutivo denominato *Progetto Pilota Provincia di Lecce - lavori di ammodernamento della zona P.I.P. di Collepasso* approvato con la Delibera G.C. n°128 del 15/11/2024.

Pertanto, l'appalto prevede la esecuzione di lavori di sistemazione stradale di due tronchi della Zona PIP e dei rondò finali di questi ultimi, nonché la realizzazione di un impianto per la produzione di energia elettrica mediante tecnologia fotovoltaica, composto da n°30 moduli in silicio monocristallino della potenza di 440Wp da installarsi su pensiline metalliche. Il tutto da eseguire secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara. Inoltre, le lavorazioni devono essere svolte nel rispetto di quanto previsto dal CSA approvato dal Comune di Collepasso con Delibera G.C. n°128 del 15/11/2024.

L'appalto deve essere conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. n. 256 del 23 giugno 2022. A tal proposito, ai sensi dell'articolo 57, comma 2, del D.Lgs. n°36/2023 sono stati redatti appositi elaborati progettuali, posti a base di gara, contenenti le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei CAM, cui si rinvia per i dovuti approfondimenti da parte dei soggetti partecipanti alla gara.

È possibile consultare i CAM adottati dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza energetica al seguente link:

<https://gpp.mite.gov.it/CAM-vigenti>

**Finanziamento dell'intervento:** l'intervento è finanziato dalla Provincia di Lecce con i fondi del Ministero dello Sviluppo Economico – MISE, a seguito dell'Avviso pubblico di cui al Decreto Direttoriale del 30 luglio 2021.

**Termine ultimo per la conclusione dei lavori:** **120 (centoventi)** giorni calendari naturali consecutivi dalla data di consegna dei lavori.

Ai sensi dell'articolo 17 comma 8, del decreto legislativo n°36/2023, l'Amministrazione comunale si riserva insindacabilmente di disporre la consegna urgente dei lavori, nelle more di stipulazione del contratto e sotto le riserve di legge, con convocazione dell'Appaltatore trasmessa a mezzo PEC cinque giorni prima della data fissata per la consegna dei lavori. **Di tale circostanza i concorrenti partecipanti dovranno esplicitamente dichiarare di esserne a conoscenza, a pena di esclusione dalla procedura di gara.**

**Subappalto:** Ai sensi dell'articolo 119, comma 2, del D.Lgs. n.36/2023, il subappalto è ammesso, se indicato dal concorrente in fase di partecipazione alla gara, nel limite massimo del **80% (ottanta per cento)** della categoria prevalente e del **100%** della categoria scorporabile. La Stazione appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori, salvo che questi siano P.M.I.

**Responsabile Unico del Procedimento (ora "Responsabile Unico di Progetto"):** Arch. Walter Cosimo Pennetta nominato con la Delibera G.C. n°3 del 24/02/2022.

**Documentazione di Gara:** Ai sensi dell'art.159 del D.Lgs. n°36/2023, i documenti di gara, ivi compreso il progetto esecutivo, sono disponibili in formato digitale liberamente scaricabili al seguente sito internet

<https://www.cucserresalentine.it/gare/dettaglio.php?codice=366> e comprende:

- Lettera di invito e disciplinare di gara;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Progetto esecutivo, comprensivo della relazione tecnico illustrativa di cui all'art. 23, comma 1, dell'Allegato I.7 al D.Lgs. n°36/2023, dell'elenco prezzi e del computo metrico estimativo;
- DGUE e dichiarazioni integrative

Il progetto esecutivo posto a base di gara, completo della pertinente documentazione:

- ai sensi dell'art. 42, comma 4, del D.Lgs. n.36/2023, è stato validato dal responsabile del procedimento in data 15.10.2024;
- è stato approvato con la Delibera G.C. n°128 del 15.11.2024;
- ai sensi dell'art.17, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023, è stata assunta la decisione/determinazione a contrattare, da parte del Responsabile del VI Settore, con la Determina n°190/946 del 18/10/2024.

**Chiarimenti:** Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta ed inviate utilizzando quale unico mezzo la piattaforma telematica, utilizzando il tasto "Formula quesito" che l'operatore economico visualizza all'interno del pannello di gara, entro e non oltre il termine di **martedì 12 novembre 2024 – ore 10:00**.

Formula Quesito: consente all'Operatore Economico di inoltrare richieste di chiarimenti direttamente alla Stazione Appaltante. Dopo aver formulato la domanda e cliccato su Invia quesito, l'Operatore Economico riceverà una Pec di ricevuta della avvenuta consegna da parte dell'Ente. La risposta al quesito perverrà all'Operatore Economico richiedente tramite Posta Elettronica Certificata. L'Elenco dei Chiarimenti sarà visualizzabile nella medesima schermata relativa ai dettagli della gara in oggetto. Non saranno accettati quesiti formulati diversamente da quanto indicato al punto precedente e/o pervenuti oltre il termine su indicato e/o inviati e/o pervenuti ad indirizzi diversi da quelli su indicati anche se appartenenti alla Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art.88, comma 3, del D.Lgs.n°36/2023, sempre che siano state avanzate in tempo utile, le domande e le relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, esclusivamente all'indirizzo internet

<https://www.cucserresalentine.it/gare/dettaglio.php?codice=366> **almeno sei giorni prima della scadenza** della presentazione delle offerte, salvo abbreviazione dei termini per motivi di urgenza.

### **Comunicazioni agli operatori economici**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale [www.cucserresalentine.it](http://www.cucserresalentine.it) e, per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della suddetta piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del D.Lgs. n°36/2023, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**È onere esclusivo dell'operatore economico prendere visione delle comunicazioni effettuate con le suddette modalità.**

Le comunicazioni della Stazione Appaltante agli operatori economici in merito alle successive sedute pubbliche del Seggio di Gara sono effettuate con almeno un giorno di anticipo con le modalità suindicate.

### **ALTRE INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA**

- a) Il procedimento si svolge attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement di proprietà di Studio Amica, denominata "TuttoGare", il cui accesso è consentito dall'apposito link presente all'indirizzo internet <https://www.cucserresalentine.it/> mediante la quale sono gestite le fasi della procedura relative all'inserimento della gara, presentazione offerte, analisi, valutazione e ammissione dei candidati, ammissione e valutazione delle offerte, nonché le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nella presente lettera di invito; pertanto la partecipazione avviene esclusivamente con la presentazione di tutta la documentazione richiesta dagli atti di gara, nonché la presentazione dell'offerta, mediante la predetta Piattaforma telematica, caricando la documentazione amministrativa e l'offerta sulla predetta Piattaforma telematica, con le modalità indicate nel disciplinare di gara;
- b) l'offerta si compone delle seguenti buste telematiche: b.1) busta amministrativa: con tutta la documentazione prevista al successivo TITOLO 6; b.2) busta tecnica: con la documentazione prescritta al successivo TITOLO 7; l'offerta

- tecnica non può comportare aumento di spesa; b.3) busta economica: con l'offerta redatta mediante ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara e gli altri elementi richiesti al successivo TITOLO 8.
- c) offerte anormalmente basse soggette a valutazione di congruità e giustificazioni ai sensi dell'art.110, comma 1 del D.Lgs. n°36/2023; Sono considerate anormalmente basse le offerte che ricadono nella fattispecie indicata al paragrafo 9.7.3 del presente disciplinare.
  - d) aggiudicazione con il metodo aggregativo compensatore come previsto dalla presente lettera di invito;
  - e) ai sensi dell'articolo 68, comma 1, del D.Lgs. n°36/2023, gli operatori economici in raggruppamento temporaneo non ancora costituito devono dichiarare l'impegno a costituirsi, il mandatario o capogruppo, i propri requisiti, le categorie di lavori o le quote di categorie di lavori che ciascuno intende assumere;
  - f) i consorzi stabili e i consorzi di cooperative o di imprese artigiane, se non eseguono i lavori in proprio, devono indicare i consorziati esecutori e quelli che apportano i requisiti e, per tali consorziati, dichiarazioni di assenza dei motivi di esclusione come precisato nel disciplinare di gara;
  - g) ammesso avvalimento di cui all'art.104 del D.Lgs. n.36 del 2023, nell'intesa che siano rispettate le condizioni riportate nella presente lettera di invito;
  - h) accettazione e impegno alla sottoscrizione del protocollo di legalità/patto di integrità come previsto dal disciplinare di gara (art. 1, comma 17, legge n. 190 del 2012);
  - i) indicazione del domicilio eletto per le comunicazioni e dell'indirizzo di posta elettronica e/o del numero di fax per le predette comunicazioni;
  - j) in relazione alla verifica dei requisiti da effettuarsi mediante fascicolo virtuale operatore economico FVOE, la stazione appaltante potrà richiedere ai concorrenti, mediante l'apposita sezione del sito web dell'ANAC, l'autorizzazione agli operatori economici a consultare il proprio "Fascicolo"; la mancata autorizzazione, da parte dell'operatore economico, entro il termine perentorio di giorni 5 costituirà motivo di esclusione dalla gara;
  - k) aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Tuttavia, la stazione non procederà all'aggiudicazione dell'appalto se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Quest'ultima facoltà verrà esercitata nei modi previsti dall'art. 108, comma 10, D.Lgs. n.36/2023;
  - l) indicazione dei lavori che si intendono subappaltare; la Stazione appaltante provvede al pagamento diretto dei subappaltatori esclusivamente se questi sono P.M.I.
  - m) progetto posto a base di gara validato con Verbale del 15.10.2024;
  - n) il Capitolato Generale d'appalto approvato con d.m. n. 145 del 2000, per quanto non diversamente disposto dal Capitolato Speciale d'appalto, è parte integrante del contratto
  - o) è prevista una penale giornaliera per il ritardo di importo pari allo **0,5 per mille** (zero virgola cinque) dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art.18 del Capitolato Speciale d'Appalto; fermo restando che le penali non possono comunque superare, complessivamente, il **10% (dieci per cento)** di detto ammontare netto contrattuale;
  - p) è previsto il pagamento mediante stati di avanzamento al raggiungimento dell'importo minimo di **€60.000** (art. 2.17 del CSA);
  - q) ai sensi dell'articolo 117, comma 10, del D.Lgs. n°36/2023 verrà richiesto all'aggiudicatario una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. l'importo della somma da assicurare dovrà essere almeno pari all'importo del contratto stesso. La polizza, inoltre, dovrà assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari al 5 per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.
  - r) ai sensi dell'art. 120, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. n°36 del 2023, al contratto sono consentite modifiche fino ad un massimo del 50%;
  - s) responsabile unico del procedimento dell'intervento e responsabile unico del procedimento di gara: Arch. Walter Cosimo Pennetta, recapiti riportati in premessa;
  - t) ogni informazione, specificazione, modalità di presentazione della documentazione per l'ammissione e dell'offerta, modalità di aggiudicazione, indicate nel disciplinare di gara, parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito, disponibile, compreso il DGUE, con accesso libero all'indirizzo internet, <https://www.cucserresalentine.it/gare/dettaglio.php?codice=366>
  - u) controversie contrattuali deferite all'Autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale

## TITOLO 1 – ELEMENTI ESSENZIALI DELL'APPALTO

### 1.1. Quantitativo ed entità dell'appalto – natura dei lavori – CCNL applicato.

L'importo dell'appalto è determinato nella somma complessiva di euro

**1.1.1 - Importo stimato:** L'importo dell'appalto è determinato nella somma complessiva di euro

<b>1)</b>	<b>€ 221.450,14</b>	<b>Lavori, di cui:</b>
1.a)	€ 218.950,14	Importo lavori soggetto a ribasso;
1.b)	€ 2.500,00	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso
1.c)	€ 44.358,00	Costo della manodopera, compresi nell'importo di cui al punto 1.a) e, quindi, soggetto a ribasso

La voce 1.a) relativa all'importo lavori è soggetta a ribasso, da formulare a cura dell'operatore economico con un'unica percentuale, da cui resta esclusa solo la voce 1.c) relativa agli oneri di sicurezza.

**N.B.: I costi indicati per la manodopera non sono soggetti al ribasso.** Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di indicare, nella propria offerta, un importo inferiore rispetto a quello riportato alla voce 1.c), dimostrando, successivamente, che il minor costo della manodopera deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

**Ai sensi dell'art.11, comma 2, del D.Lgs. n°32/2023, il contratto collettivo applicato allo specifico appalto è il CCNL Edilizia.**

Ai sensi del comma 3 dell'articolo 11 del D.Lgs. n°36/2023 gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché quest'ultimo garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello suindicato dalla stazione appaltante. In tal caso la stazione appaltante, prima di procedere con l'aggiudicazione, acquisisce la dichiarazione con la quale l'operatore economico aggiudicatario si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele.

### 1.1.2 - Natura dei lavori

Lavori riconducibili alla categoria prevalente OG3 "strade, autostrade, ponti, ecc.", per un importo pari a €132.150,14 e lavori riconducibili alla categoria scorporabile OG11 come di seguito indicato:

<i>Categorie e Declaratoria lavorazioni</i>	<i>Classifica</i>	<i>Importo</i>	<i>Prevalente o scorporabile</i>	<i>Subappaltabile SI/NO</i>
<b>OG3</b> <i>Strade, autostrade, ponti, ecc.</i>	Classifica I	Euro 137.704,72	Prevalente	SI, nel limite del 80,00%
<b>OG 11</b> <i>Impianti tecnologici</i>	Classifica I	Euro 83.745,42	Scorporabile <b>SIOS</b>	SI, nessun limite

### 1.1.3 – Mancata suddivisione dell'appalto in lotti

Ai sensi dell'art. 58, comma 2, del D.Lgs. n.36/2023, l'appalto non può essere ulteriormente scomposto in lotti funzionali o prestazionali in quanto i lavori costituiscono un unico lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessivo dell'opera o del lavoro da attuare (impossibilità oggettiva). Peraltro l'appalto è già accessibile alle piccole imprese, stante l'importo non rilevante, e non è ulteriormente suddivisibile in lotti anche perché ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art.1 del D.Lgs. n.36/2023.

### 1.2. Durata dell'appalto

La durata dell'appalto è di n. **120 giorni** naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

### **1.3.Opzioni e rinnovi**

Ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n°36/2023 la Stazione Appaltante potrà introdurre nel contratto modifiche di carattere non sostanziale. In particolare, ai fini del presente appalto, si intendono per modifiche non sostanziali prestazioni aggiuntive e/o complementari – funzionali all'oggetto principale del contratto – di valore non superiore al cinquanta per cento dell'importo originario del contratto medesimo.

Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. n°36/2023 la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

### **1.4 Revisione prezzi**

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, si verificano particolari condizioni di natura oggettiva che comportano variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, queste sono valutate dalla stazione appaltante soltanto se i prezzi dei materiali da costruzione subiscono delle variazioni in aumento o in diminuzione, tali da determinare un aumento o una diminuzione dei prezzi unitari utilizzati superiore al 5 per cento rispetto al prezzo dell'importo complessivo. L'appaltatore, in questo caso ha diritto ad un adeguamento compensativo, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il 5 per cento e comunque in misura pari all'80 per cento di detta eccedenza. La compensazione è determinata considerando gli indici sintetici di costo di costruzione elaborati dall'ISTAT.

## **TITOLO 2 – SOGGETTI AMMESSI**

### **2.1. Operatori economici ammessi**

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 65, commi 1 e 2 del D. Lgs. 36/2023, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi ai sensi dell'art.65, comma 1, del medesimo decreto nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art.104 del D.Lgs. n°36/2023.

### **2.2.Operatori economici costituiti in forma associata.**

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt.67 e 68 del D.Lgs. n°36/2023.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e) e lettera f) del D.Lgs. n°36/2023, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

È consentito ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero di partecipare anche in forma individuale alla gara qualora l'operatore economico abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o in consorzio ordinario. Fermo restando che la stazione appaltante procederà con l'esclusione dalla gara di tutti gli operatori partecipanti in forma singola e associata se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n°36/2023, sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n°36/2023 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è consentito partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. Fermo restando che la stazione appaltante procederà con l'esclusione dalla gara del consorzio designato dal consorzio se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n°36/2023, sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97 del D.Lgs n°36/2023.

Qualora il consorzio designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera c) del D.Lgs. n°36/2023, è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. **Rete - soggetto**), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. **Rete-contratto**), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo (cd. **Rete - intenti**), con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 1, lett. b), c), d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68 comma 6 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## TITOLO 3 – REQUISITI GENERALI E QUALIFICAZIONE

### 3.1. Requisiti generali - Assenza dei motivi di esclusione

Sono esclusi automaticamente dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause previste dall'art.94 del D.Lgs. n°36/2023.

Sono esclusi dalla gara, a valle delle relative valutazioni o accertamenti, gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione non automatica previste dall'art.95 del D.Lgs. n°36/2023. A tal proposito, la stazione appaltante procederà ai sensi dell'articolo 96 del D.Lgs. n°36/2023 e degli articoli in esso richiamati.

Con particolare riferimento alla causa di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lett. e) e 98 del D.Lgs. n°36/2023 (illecito professionale grave) si precisa che il concorrente è tenuto a dichiarare tutte le situazioni relative al triennio precedente, decorrente dalle date indicate alla lett. c) del comma 10 dell'art. 96 del codice. La dichiarazione della sussistenza della situazione contemplata deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti. In caso di omissione della dichiarazione, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In tali circostanze, la stazione appaltante procederà, ai fini della valutazione dell'ammissione alla gara, ai sensi dello stesso art.98 del D.Lgs. n°36/2023.

Alle imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, sesto comma, del R.D. 16 marzo 1942, n°267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto. Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto se ne è già provvista. Restano ferme le disposizioni di cui all'art. 124 del codice dei contratti pubblici.

#### 3.1.1 Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n°36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. "self cleaning") sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata **prima** della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE, ovvero in apposita dichiarazione, la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del D.Lgs. n°36/2023;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante;

Se la causa di esclusione si è verificata **successivamente** alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante provvede all'esclusione dell'operatore economico comunicandone le ragioni.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n°36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### 3.1.2 Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n.165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della

presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 94, comma 5, lettera b), del D.lgs. 36/2023.

### 3.2. Requisiti speciali e mezzi di prova

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e) del D.Lgs. n°36/2023, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare della gara.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

#### 3.2.1 Requisiti di idoneità professionale

**Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico non stabilito in Italia ma in altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice

Per la comprova del requisito la stazione appaltante Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio, tramite il FVOE, i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili

#### 3.2.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica

3.2.2.1 Ai sensi del comma 4 dell'art.100 del D.lgs. n°36/2023 e dell'allegato II.12 del medesimo decreto, il concorrente, singolo o associato, deve essere in possesso di **attestazione SOA**, in corso di validità, per le seguenti categorie e classifiche:

Categoria	Prevalente	Importo	%	classifica
<b>OG 3</b>	STRADE, AUTOSTRADE, PONTI	137.704,72	62,18	I
Lavorazioni per le quali è richiesta una specifica qualificazione:				
Categoria	Scorporabile	Importo	%	classifica
<b>OG 11 (*)</b>	IMPIANTI TECNOLOGICI	83.745,42	37,82	I
(*) lavorazioni di importo >10%, cosiddette "S.I.O.S.", scorporabili con obbligo di esecuzione in proprio (se qualificata) o mediante impresa in possesso di qualificazione, in quanto categoria rientrante tra le opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica.				

Ai sensi dell'art. 100 comma 4 del D.Lgs. n°36/2023 il possesso di attestazione di qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da appaltare rappresenta condizione necessaria e sufficiente per la dimostrazione dei requisiti di partecipazione di cui all'art.100 stesso, nonché per l'esecuzione, a qualsiasi titolo, dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 104, comma 11, del D.Lgs. n°36/2023 la categoria **OG11** non può essere eseguita direttamente dall'affidatario in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente OG3, se privo della relativa qualificazione. Inoltre, per le lavorazioni rientranti nella categoria **OG11** opera il **DIVIETO DI AVVALIMENTO**.

Pertanto, **relativamente alle lavorazioni rientranti nella categoria OG11**, ai fini della partecipazione alla gara per il concorrente deve ricorrere una delle seguenti condizioni:

- obbligo di qualificazione in proprio, ossia possesso della qualificazione anche nella categoria OG11 classifica I;
- obbligo di costituzione di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese di tipo verticale con mandante qualificata che, pertanto, soddisfa entrambe le qualificazioni: OG3 (classifica I) e OG11 (classifica I);
- obbligo di subappalto al 100% ad impresa in possesso della specifica qualificazione SOA categ. OG11 classifica I, a condizione che il concorrente abbia la qualificazione nella categoria OG3 per l'intero importo dell'appalto (euro 221.450,14); in tale evenienza, **a pena di esclusione, il subappalto integrale della OG11 deve essere OBBLIGATORIAMENTE dichiarato.**

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, dell'Allegato II.12 del D.Lgs. n°36/2023, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto. Nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 30, comma 2 dell'allegato stesso.

Si precisa che la certificazione SOA dovrà essere in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, pena l'esclusione, fatto salvo quanto previsto all'art. 16 comma 5 dell'Allegato II.12 al Codice. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale di aver richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine (triennale o quinquennale) il rinnovo dell'attestazione SOA.

Ai sensi dell'art. 30 comma 1 dell'Allegato II.12 del Codice il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Per le categorie scorporabili è possibile applicare l'istituto del subappalto qualificante con obbligo di qualificazione nella prevalente.

**I lavori relativi agli impianti dovranno essere eseguiti obbligatoriamente da parte di installatori aventi i requisiti di cui al D.M. n. 37 del 22/01/2008, alla L. 46/1990 per le parti ancora vigenti e al relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.R. n. 447/1991.**

3.2.2.2 Nel caso di qualificazione per esecuzione di lavori di importo inferiore ad euro 150 mila, in alternativa al possesso dell'attestazione SOA, il concorrente deve essere in possesso dei seguenti requisiti di qualificazione di ordine tecnico-organizzativo (ai sensi dell'art. 28, comma 2, dell'Allegato II.12 del D.Lgs. n°36/2023):

- a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non inferiore all'importo del contratto da stipulare
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) adeguata attrezzatura tecnica in relazione all'oggetto dell'appalto

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'allegato II.12 del D.Lgs. n°36/2023 (art.18, comma 10, art.21, comma 4, art.22).

### **3.3.Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, G.E.I.E.**

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lettera e), f) g) h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine generale e speciale nei termini di seguito indicati.

Si applicherà il disposto di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023. Per i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 67 del Codice.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

**La partecipazione alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale, determina l'esclusione dei medesimi operatori economici solo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n°36/2023 sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.**

### **Per i requisiti generali e di idoneità professionale:**

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo e di consorzi ordinari già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete o GEIE ciascuna impresa del raggruppamento, consorzio, o GEIE o aderenti al contratto di rete o stipulanti il contratto, nonché GEIE medesimo e organo comune dell'aggregazione di rete nel caso in cui abbia soggettività giuridica deve essere in possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale;

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art.65, comma 2 lett. b) e d), del D.Lgs. n°36/2023 (consorzi di cooperative di produzione e lavoro e consorzi stabili), ove non partecipino nell'interesse proprio, i requisiti devono essere posseduti sia dal consorzio che dalle imprese indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o apposito Albo della Cooperazione per le Società Cooperative deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

### **Per i requisiti economico- finanziari e tecnico professionali:**

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), del D.Lgs. n°36/2023, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f), del D.Lgs. n°36/2023 e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 1, lettera h), del codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Ai sensi dell'art. 68 comma 9 del Codice l'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.

Ai sensi dell'articolo 68 comma 11 del Codice i raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se le imprese o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure le imprese consorziate, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

Il requisito di capacità economica, finanziaria e tecnica di cui al punto 3.2.2.1 deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo verticale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto dal mandatario per i lavori della categoria prevalente.

**Ai sensi del comma 2 dell'articolo 68 del D.Lgs. n°36/2023 gli operatori economici al momento dell'offerta devono specificare le categorie di lavori e le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori raggruppati o consorziati.**

Ai sensi dell'art.97, comma 2, del D.Lgs. n°36/2023 se un partecipante al raggruppamento o al consorzio sia stato estromesso o sostituito dal raggruppamento perché privo di un requisito di ordine generale o speciale, al fine di determinare l'esclusione del concorrente dalla gara si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 comma 2 del Codice. Fermo restando l'immodificabilità sostanziale dell'offerta presentata.

Ai sensi dell'art. 68, comma 4, lett. b) del D.Lgs. n°36/2023 per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) ed h), in caso di raggruppamenti orizzontali la mandataria deve possedere i requisiti nella misura minima del 40% mentre le mandanti devono possedere ciascuna almeno il 10% dei requisiti. In ogni caso, la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. La motivazione di tale previsione risiede principalmente nella necessità di non avere la presenza di un eccessivo numero di imprese in cantiere, trattandosi di lavori che insistono su un'area limitata, con necessità, quindi, di un migliore coordinamento e maggiore programmazione delle lavorazioni per evitare un impatto importante anche sulle persone che frequentano il luogo

### **3.4.Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane, consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. b), c) e d) del D.Lgs. n°50/2016 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o apposito Albo della Cooperazione per le Società Cooperative deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

**I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale** di cui al punto 3.2.2.1, ai sensi dell'art. 67 del D.Lgs. n°36/2023, **devono essere posseduti**:

- per i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n°36/2023, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- per i consorzi stabili di cui all'art. 65 comma 2, lett. d) del D.Lgs. n°36/2023, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Nel caso di **consorzi stabili** di cui all'art. 65, comma 2, lettera d) del D.Lgs. n°36/2023, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Ai sensi dell'articolo 67 comma 4 del D.Lgs. n°36/2023 i consorzi stabili di cui agli articoli 65, comma 2, lettera d), del Codice eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante. Pertanto, i **consorzi stabili** di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del D.Lgs. n°36/2023, **indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre**, qualora il consorzio non intende eseguire le prestazioni in appalto con la propria struttura.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'art.65, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n°36/2023 (*consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge n.422 del 1909 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato n°1577 del 1947*) e dei consorzi di cui alla lettera c) dello stesso comma 2 (*consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443*) ai propri consorziati non costituisce subappalto.

I consorzi tra imprese artigiane di cui all'art.65, comma 2, lettera c) del D.Lgs. n°36/2023, indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli articoli 94 e 95, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi nella disponibilità delle cooperative che li costituiscono.

In ogni caso, qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera c) del codice, è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

**La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo solo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), del D.Lgs. n°36/2023 sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97 del Codice.**

### 3.5. Avvalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 3.2.2.1 e/o per migliorare la propria offerta. Pertanto, nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Ai sensi dell'art.104 del D.Lgs. n°36/2023, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 65 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art.100, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti alla procedura di gara. Nel caso in cui l'avvalimento viene utilizzato per migliorare la propria offerta, non possono partecipare alla gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali di cui al punto 3.1, e quelli di idoneità professionale di cui al punto 3.2.1. In quest'ultimo caso, il ricorso all'avvalimento può essere effettuato nei limiti e secondo le prescrizioni del comma 3 dell'art.104 del Codice.

Ai sensi dell'art.104, comma 1, del D.Lgs. n°36/2023, il contratto di avvalimento è concluso in forma scritta a pena di

nullità e contiene la specificazione delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria. Il contratto è a titolo oneroso, salvo quanto previsto all'ultimo periodo del comma 1 dell'art.104.

Qualora il contratto di avvalimento sia concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione a una procedura di aggiudicazione di un appalto di lavori di importo pari o superiore a euro 150.000, esso ha per oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che avrebbero consentito all'operatore economico di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta.

L'operatore economico allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, specificando se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta oppure se serve ad entrambe le finalità, e allega, nel caso di cui al capoverso precedente, la certificazione rilasciata dalla SOA.

L'impresa ausiliaria dovrà presentare, inoltre, apposita dichiarazione con la quale attesta ai sensi dell'art.46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Capo II del Titolo IV del Codice, da dichiarare mediante un proprio DGUE;
- b) di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 100, comma 4, del D.Lgs. n°36/2023 per l'esecuzione dei lavori, da dichiarare mediante un proprio DGUE;
- c) di impegnarsi verso l'operatore economico e verso la stessa stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Per effetto di quanto disposto dall'art.104, comma 12 del Codice, in relazione alla presente gara, non è consentito, a pena di esclusione, che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, qualora l'avvalimento sia preordinato a migliorare l'offerta.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando il termine di 10 (dieci) giorni per l'adempimento, decorrente dalla data di invio della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento, a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento

### **3.6.Subappalto**

Ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n°36/2023 è ammesso il subappalto, previa autorizzazione della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 119 comma 1 del Codice il contratto non può essere ceduto, fatto salvo quanto previsto all'art.120 comma 1 lett. d) del codice, a pena di nullità; parimenti, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in

cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Per le categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria è ammesso il subappalto al 100% (c.d. subappalto qualificante) ad imprese qualificate.

Per la regolamentazione non richiamata nel presente Titolo, si fa espresso rinvio all'art. 119 del D.Lgs. n.36/2023.

### **3.7. Ulteriori requisiti di partecipazione e/o condizioni di esecuzione**

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale di cui al punto 1.1 del presente disciplinare, oppure un altro contratto da indicare in sede di offerta che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli incaricati dei lavori affidati in subappalto.

Il concorrente assume gli impegni di cui all'art.102 del Codice e come disposto dal medesimo articolo, specifica mediante dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, da inserire nella documentazione amministrativa (MODELLO ALLEGATO "A"), le modalità con le quali intende adempiere a quanto di seguito indicato:

- a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

## TITOLO 4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV) individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 4 e 7 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

CRITERIO	punteggio massimo
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 4.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica (max 90 punti) è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati con i numeri da 1 a 6 nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

ELEMENTO	ELEMENTO/CRITERIO DI VALUTAZIONE	PESO/ PUNTEGGIO MAX
<b>CRITERIO 1</b> Qualitativo	Proposte migliorative sul piano qualitativo e funzionale del progetto posto a base di gara finalizzate a garantire minori costi di manutenibilità e maggiore durabilità del manto stradale. Saranno oggetto di premialità le proposte migliorative rispetto a quanto previsto dal progetto esecutivo in relazione al miglioramento strutturale del pacchetto della pavimentazione stradale.	<b>30</b>
<b>CRITERIO 2</b> Qualitativo	Proposte migliorative sul piano qualitativo e funzionale del progetto posto a base di gara finalizzate ad una maggiore fruibilità dell'area di intervento con particolare riferimento al percorso di collegamento dei due tronchi stradali di progetto	<b>20</b>
<b>CRITERIO 3</b> Qualitativo	Proposte migliorative sul piano tecnico e funzionale del progetto posto a base di gara finalizzate ad un maggiore controllo dell'area, anche da remoto, a garanzia della sicurezza alle attività produttive insediate nell'area di intervento	<b>15</b>
<b>CRITERIO 4</b> Qualitativo	Proposte migliorative sul piano tecnico e funzionale del progetto posto a base di gara finalizzate a garantire una maggiore sicurezza stradale (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: segnaletica stradale)	<b>15</b>
<b>CRITERIO 5</b> Qualitativo	Altre soluzioni migliorative delle opere progettate, non previste nei precedenti elementi, ritenute dal concorrente necessarie al fine di migliorare e completare l'intervento.	<b>10</b>
<b>CRITERIO 6</b> Quantitativo	Ribasso percentuale sull'IMPORTO, a base d'asta, di euro 218.950,14	<b>10</b>
	<b>Totale</b>	<b>100</b>

Ai sensi dell'art. 108, comma 7 del D.Lgs. n°36/2023 è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40/90 per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente che al termine della valutazione dell'offerta tecnica con avrà raggiunto il suddetto punteggio totale minimo (ottenuto dalla somma dei punti assegnati con riferimento ai criteri da "1" a "5") sarà escluso dalla gara e, quindi, non si procederà con l'apertura della successiva busta contenente l'offerta economica.

## TITOLO 5 – MODALITA' PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA

### 5.1. Termine per la presentazione dell'offerta

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è fissato per il giorno

**LUNEDÌ - 19 NOVEMBRE 2024 – ore 12:00**

Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive. Il recapito tempestivo dell'offerta è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento all'indirizzo fisico della Stazione Appaltante.

### 5.2. Modalità di presentazione dell'offerta

La procedura si svolge attraverso l'utilizzo di piattaforma telematica di e-procurement denominata TUTTOGARE in dotazione della C.U.C. dell'unione dei Comuni delle Serre Salentine ed accessibile dal sito [www.cucserresalentine.it](http://www.cucserresalentine.it) mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del D.Lgs. n°82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del D.Lgs. n°36/2023.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità (nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma).

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "*Norme Tecniche di Utilizzo*"

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla pagina dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile 24/24 h, ovvero in qualunque orario dalla data di pubblicazione del bando o di invio della lettera di invito fino alla scadenza dei termini utili.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento Norme Tecniche di Utilizzo, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a. disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b. disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c. avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d. avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

La piattaforma telematica ed il sistema utilizzati sono nella disponibilità della Stazione Appaltante e sono denominati di seguito, per brevità, solo "Sistema", il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet

<https://www.cucserresalentine.it/gare/dettaglio.php?codice=366> menù "Accedi".

L'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica.

Le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nell'Allegato "*Norme Tecniche di Utilizzo*", reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk: (+39) 02 40 031 280 o all'indirizzo [assistenza@tuttogare.it](mailto:assistenza@tuttogare.it).

Al fine di rendere le informazioni di base utili per la partecipazione alla gara, gestita, come detto, attraverso la piattaforma telematica, si riporta di seguito una sommaria descrizione degli adempimenti richiesti che, comunque, saranno meglio compresi in fase operativa seguendo le istruzioni ed indicazioni fornite step by step dal sistema.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'operatore economico all'indirizzo:

<https://www.cucserresalentine.it/gare/dettaglio.php?codice=366>

Conclusa con successo la registrazione e indicata la casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni, l'impresa potrà partecipare alla procedura inviando la propria offerta come di seguito.

Per proporre la propria candidatura, le imprese, una volta registrate, dovranno accedere alla sezione relativa alla procedura telematica, cliccare il pulsante azzurro "Partecipa".

Detto pulsante sarà visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non sarà più

possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già iniziate.

È importante, dunque, che l'operazione di partecipazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara. Dopo aver cliccato sul tasto Partecipa, l'Operatore Economico accederà ad una schermata che gli consentirà anzitutto di inserire eventuali Raggruppamenti d'Impresa. Per inserire la struttura del Raggruppamento sarà sufficiente cliccare sul comando: *Aggiungi partecipante al Raggruppamento* e compilare i campi richiesti:

- Codice Fiscale dell'Azienda
- Ragione Sociale
- Identificativo Fiscale Estero (eventuale)
- Ruolo all'interno del raggruppamento (Mandante/Consoziata)

In caso di partecipazione alla Gara in Raggruppamento d'Impresa, l'onere della trasmissione della documentazione sarà in carico unicamente all'Operatore Economico Capogruppo, il quale, prima dell'invio della documentazione di gara, dovrà inserire nel Sistema i partecipanti al Raggruppamento stesso.

La Registrazione al portale è obbligatoria per l'Operatore Economico mandatario, mentre non è obbligatoria per gli Operatori Economici mandanti.

**ATTENZIONE: Nel caso di partecipazione in Raggruppamento si consiglia di inserire immediatamente la struttura dello stesso in quanto qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta tecnica e/o economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte generate tramite lo stesso, e ne richiederà obbligatoriamente la generazione di nuove.**

Dopo aver inserito l'eventuale Raggruppamento, l'Operatore Economico potrà caricare la documentazione cliccando sul tasto Carica la documentazione che comparirà sulle icone raffiguranti le "Buste" telematiche, all'interno delle quali l'Operatore Economico dovrà inserire tutta la documentazione di gara richiesta dagli atti di gara. Le "Buste" sono di tre tipi:

- Busta "A - Documentazione amministrativa";
- Busta "B – Offerta tecnica";
- Busta "C - Offerta economica".

## TITOLO 6 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

(Busta telematica: A – BUSTA AMMINISTRATIVA)

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, l'operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richiede o l'operatore economico lo ritenga, deve caricare (upload) la pertinente documentazione amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «A – BUSTA AMMINISTRATIVA».

### Caricamento Busta "A – Documentazione amministrativa"

Per effettuare l'*upload* della documentazione amministrativa sarà necessario cliccare sul tasto "*Carica documentazione*" in corrispondenza della relativa Busta "A – Documentazione amministrativa".

Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara, che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i file da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo *ZIP*, *Rar* o *7z* al cui interno inserire tutti i *files* firmati digitalmente;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file – Busta A – Documentazione Amministrativa, e caricarlo; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità (come previsto espressamente dall'art. 52, comma 7, del D.Lgs. n°50/2016). La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvederà a:

- verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;

- verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file;

Per procedere con il caricamento della successiva Busta, l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara.

## 6.1.Documentazione amministrativa da presentare a pena di esclusione dalla gara

### 6.1.1. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Il concorrente provvede a compilare il documento di gara unico europeo, attestando il possesso dei requisiti generali e speciali di cui ai precedenti paragrafi

### 6.1.2. Dichiarazioni integrative al Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

#### 6.1.2.1 Allegato A - QUALIFICAZIONE - Dichiarazione integrativa del DGUE attestante il possesso di parte dei requisiti di partecipazione.

Dichiarazione, resa ai sensi degli artt.46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n°445 e redatta secondo il modello "**Allegato A**", con la quale il concorrente dichiara, in particolare, la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste all'art. 65, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il possesso dei requisiti speciali di cui ai precedenti paragrafi 3.2, 3.7 e l'assenza di conflitto di interesse e delle altre condizioni che comportano l'esclusione dalla gara e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della procedura e nei relativi allegati.

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, consorzio, GEIE non ancora costituiti la dichiarazione deve essere firmata e prodotta da ognuno dei soggetti che costituiranno il concorrente.

In relazione alle situazioni contemplate al paragrafo 3.1.1 del presente disciplinare, l'operatore economico dichiara, all'interno di una delle precedenti dichiarazioni, la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di **self-cleaning** adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta

#### 6.1.2.2 Allegato B - Dichiarazione possesso requisiti soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del D.Lgs. n.36/2023

Dichiarazione firmata digitalmente, resa ai sensi degli artt.46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n°445 e redatta secondo il modello "**Allegato B**", con la quale i soggetti di cui all'art.94, comma 3, del D.Lgs. n.36/2023, dichiarano il possesso dei requisiti di cui agli articoli 94, commi 1 e 2 e 98, comma 3, lett. h) del codice. Tale dichiarazione non deve essere resa dai soggetti (anche cessati dalla carica) per i quali il legale rappresentante dell'Operatore economico abbia provveduto ad effettuare la relativa dichiarazione nel "DGUE"

#### 6.1.2.3 Allegato C – QUALIFICAZIONE CONSORZIATO (eventuale)

Dichiarazione, resa ai sensi degli artt.46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n°445 e redatta secondo il modello "**Allegato C**", con la quale il **consorziato** indicato come esecutore dal **consorzio** dichiara, in particolare, la forma giuridica di partecipazione alla gara. La dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa consorziata

#### 6.1.2.4 Allegato D – AVVALIMENTO (eventuale)

Dichiarazione, resa ai sensi degli artt.46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n°445 e redatta secondo il modello "**Allegato D**", con la quale l'impresa ausiliaria dichiara, in particolare, la sua forma giuridica e il possesso requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, di cui al precedente paragrafo 3.2, per i quali il concorrente si avvale da quest'ultima. La dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

### 6.1.3. **Garanzia provvisoria** (articolo 106, comma 1, del decreto legislativo n°36/2023):

In deroga all'articolo 53 comma 1 del decreto legislativo n°36/2023, è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023 in considerazione della tipologia e specificità della presente procedura. Tale scelta si rende necessaria in quanto trattasi di un appalto di strutture indispensabili per la collettività e che, per la loro specificità, richiedono l'avvio delle lavorazioni, l'esecuzione, la conclusione e messa in esercizio dell'opera in tempi brevi. In ragione di quanto precede, l'eventuale dilazionamento dei tempi successivi all'espletamento della procedura di gara, per fatti imputabili all'operatore economico primo in graduatoria (ad esempio per la mancata dimostrazione possesso dei requisiti dichiarati in gara, oppure per la indisponibilità a sottoscrivere il contratto, ecc.), con conseguente necessità di scorrimento della graduatoria, comporterebbe un ritardo nell'avvio dell'opera e, di conseguenza, il rischio reale di revoca del finanziamento regionale per ritardo nell'avvio dei lavori. Pertanto, la circostanza esposta in precedenza ha indotto la stazione appaltante a richiedere la cauzione provvisoria, a corredo dell'offerta, a garanzia

dell'affidabilità dell'offerta e dell'offerente.

Ad ogni modo, l'importo richiesto per la garanzia è dimezzato rispetto a quello previsto dall'art. 106, comma 1, del D.Lgs. n°36/2023.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita, con data certa, prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

a) **GARANZIA PROVVISORIA di euro 2.214,50**, ai sensi dell'articolo 106, comma, del D.Lgs. n°36/2023, costituita, a scelta dell'offerente, da:

a.1) contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, versati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del beneficiario di cui alla lettera e);

a.2) fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo n. 385 del 1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo n. 58 del 1998, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta. Le polizze devono essere conformi allo schema tipo 1.1, approvato con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018 n. 31 (in G.U n. 83 del 10 aprile 2018).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi; gli eventuali operatori economici cooptati possono essere omessi dall'intestazione.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/impresesp/jsp/HomePage.jsp>
- <https://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/suggerimenti-per-pa-20200528.pdf>
- <https://infostat-ivass.bancaditalia.it/RIGAINquiry-public/ng/#/home>

La fideiussione deve:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante) e deve essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c) e d del Codice, al solo consorzio;
2. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
3. avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
4. prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  - l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
5. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per un ulteriore periodo che verrà indicato dalla stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

**La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente**, ai sensi del D.Lgs. n°82/2005 e s.m.i., da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, di cui allega apposita dichiarazione (poteri di firma) e verificabile telematicamente presso l'emittente.

b) **riduzioni:** il suddetto importo della garanzia provvisoria è ridotto al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 106, comma 8, del decreto legislativo n°36/2023. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Le condizioni di cui al precedente punto sub. c) devono essere segnalate dal concorrente in modo inequivocabile, unitamente alla produzione della polizza, e saranno documentate o comprovate nella successiva fase di verifica. Il possesso della certificazione del sistema di qualità può essere assorbito dall'attestazione SOA, se questa riporta la

pertinente annotazione;

c) In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è accordata se il possesso dei requisiti è comprovato da tutte le imprese raggruppate o consorziate.

d) **beneficiario della garanzia provvisoria** è il Comune di Collepasso (LE)

#### 6.1.4. **Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione** (art.1, comma 67, legge n.266 del 2005):

L'operatore deve provvedere al versamento di **euro 18,00 (diciotto/00)**, a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità definite nella deliberazione ANAC n°610 del 19 dicembre 2023, liberamente scaricabile dall'indirizzo:

<file:///C:/Users/Appalti/Downloads/Delibera%20n.%20610%20del%2019%20dicembre%202023%20-%20autofinanziamento%202024.pdf>

Il mancato pagamento, è causa di esclusione dalla procedura di gara. Tuttavia, in caso di mancata presentazione della ricevuta di pagamento del contributo la stazione appaltante richiede, mediante **soccorso istruttorio**, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

L'operatore economico deve collegarsi al servizio "Gestione Contributi Gara" del sito web dell'ANAC con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il servizio è raggiungibile al link: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara?redirect=%2Fper-le-imprese>

Per il pagamento del "contributo" il servizio permette di generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

- "Pagamento on line" mediante il nuovo "Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C." [https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac?inheritRedirect=true&redirect=%2Frisultati-ricerca%3Fq%3DData%2520di%2520aggiornamento%25202023%2520dicembre%25202020%26sort%3Dpubli shDate\\_sortable-](https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac?inheritRedirect=true&redirect=%2Frisultati-ricerca%3Fq%3DData%2520di%2520aggiornamento%25202023%2520dicembre%25202020%26sort%3Dpubli shDate_sortable-), scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- "Pagamento mediante avviso" utilizzando:
  - infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
  - IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "*Pagamenti effettuati*" del "*Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C.*", a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

Per usufruire del servizio occorre:

1. essere registrato come utente dei servizi dell'Autorità secondo le modalità descritte nella sezione "*Registrazione e Profilazione Utenti*".
2. richiedere il profilo di "contribuente" associato al soggetto rappresentato "operatore economico" dalla "*pagina di creazione profilo*".
3. "*accedere al servizio*".

**Il codice CIG relativo alla presente gara è: [B3E5CFA8CB]**

#### 6.1.5. **FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO (FVOE)**

In relazione alla verifica dei requisiti DICHIARATI dai concorrenti e da effettuarsi mediante fascicolo virtuale operatore economico FVOE gestito da ANAC, la stazione appaltante potrà richiedere ai concorrenti, mediante l'apposita sezione del sito web dell'ANAC, l'autorizzazione agli operatori economici a consultare il proprio "Fascicolo".

**La mancata autorizzazione, da parte dell'operatore economico, entro il termine perentorio di giorni 5 dalla richiesta telematica costituirà motivo di esclusione dalla gara.**

#### 6.1.6. **Dichiarazioni di impegno e attestazioni varie (riportata nell'allegato "A")**

L'Operatore economico dovrà produrre, **a pena di esclusione**, utilizzando l'ALLEGATO "A – QUALIFICAZIONE" una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con la quale il concorrente attesta:

- di essersi recato di essersi recato sul luogo dove devono essere effettuati i lavori e di aver preso piena conoscenza dello stato dei luoghi, ossia delle condizioni e delle possibilità operative dei luoghi, delle vie di accesso agli stessi e della loro distanza dalle discariche autorizzate in cui conferire eventuali rifiuti, di essere adeguatamente edotto delle condizioni di partenza, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali
- di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali posti a base di gara, compreso il computo metrico-estimativo, e le circostanze generali e particolari di svolgimento dei lavori e di accettare incondizionatamente i patti e le condizioni contenute nel disciplinare di gara e nel progetto
- di aver giudicato i lavori realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori
- di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto.
- che tutti i documenti di appalto sono sufficienti ed atti ad individuare completamente i lavori oggetto dell'appalto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte dei lavori
- di aver controllato le voci e le quantità riportate nel computo metrico estimativo, attraverso l'esame degli elaborati progettuali e di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, si ritiene impegnativa, remunerativa nonché fissa ed invariabile
- di possedere tutte le abilitazioni previste dalla vigente normativa per i lavori oggetto dell'appalto
- di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e se cooperativa anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori;

L'Operatore economico dovrà produrre inoltre, **a pena di esclusione**, la dichiarazione di cui all'articolo 102, comma 2, del codice, resa ai sensi del DPR 445/2000 che illustri, le modalità con le quali il concorrente intende adempiere agli impegni di cui all'art. 102 comma 1 del Codice, come meglio specificato al paragrafo 3.7 secondo capoverso del presente disciplinare.

#### 6.1.7. **Attestazione di sopralluogo assistito**

**Per lo specifico appalto NON è previsto il sopralluogo assistito**, ossia in presenza del responsabile della stazione appaltante, fermo restando l'obbligo di dichiarare "di essersi recato sul luogo dove devono essere effettuati i lavori e di aver preso piena conoscenza dello stato dei luoghi", come riportato nel modello ALLEGATO "A"

Resta tuttavia l'obbligo per il Concorrente di rendere l'apposita attestazione sul modello predisposto dalla S.A. (MODELLO A) ed allegato tra i documenti di gara, in base a cui si dichiara sufficientemente edotto delle condizioni di partenza, delle circostanze generali e locali e delle modalità di accesso al cantiere. Ove voglia comunque procedere ad un sopralluogo assistito, l'Operatore Economico dovrà concordarlo con il Responsabile Unico del Procedimento, secondo le modalità definite dalla piattaforma elettronica, previa verifica della data e dell'ora di visita presso l'area in parola. Il sopralluogo potrà essere richiesto esclusivamente entro il medesimo termine ultimo utile per inoltrare richiesta di chiarimenti e potrà essere effettuato dal titolare o da un dipendente dell'Operatore, ovvero anche da un soggetto diverso, purché munito di apposita delega o di procura notarile

#### 6.1.8 **Allegato E - Dichiarazione inerente il progettista dell'operatore economico**

DICHIARAZIONE del legale rappresentante con la quale vengono indicati i nominativi dei professionisti incaricati della progettazione delle miglie, **controfirmata per accettazione** dai progettisti medesimi, (da redigersi secondo l'Allegato E) comprendente l'impegno degli stessi progettisti, nei confronti della amministrazione aggiudicatrice, a compiere le operazioni da effettuare in sede di validazione del progetto esecutivo, così come integrato dalle miglie proposte. A richiesta insindacabile dell'amministrazione aggiudicatrice, il progetto del concorrente aggiudicatario potrà essere oggetto di richieste di integrazioni progettuali conformi alle miglie proposte in sede di gara, ove ciò si rendesse necessario ai fini del superamento della fase di validazione progettuale

#### 6.1.9 **Sottoscrizione della documentazione amministrativa**

Il DGUE e le dichiarazioni integrative e/o di impegno devono recare la sottoscrizione, ai sensi del decreto legislativo n°82/2005, con firma digitale del legale rappresentante del concorrente o di un suo procuratore munito della relativa procura (in tal caso il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura):

- dal concorrente che partecipa in forma singola;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la documentazione di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la documentazione di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la documentazione di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

## 6.2. Dichiarazioni e documentazione eventuali

### 6.2.1. Operatori economici la cui documentazione o l'offerta è sottoscritta da un procuratore o institore

Scrittura privata autenticata o atto pubblico di conferimento della procura speciale o della preposizione institoria, in firma digitale, o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o con la preposizione institoria, con l'indicazione degli estremi dell'atto di conferimento ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore, in tal caso allega copia conforme della visura camerale.

### 6.2.2. Operatori economici che ricorrono al subappalto

Dichiarazione, ai sensi dell'articolo 119, comma 4, lett. c) del decreto legislativo n.36 del 2023, con la quale l'offerente indica le parti delle opere che intende subappaltare, da inserire, eventualmente, in alternativa, all'interno del Documento di Gara Unico Europeo, ovvero del modello "Allegato A - QUALIFICAZIONE". In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

### 6.2.3. Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici

Ai sensi dell'articolo 68 del decreto legislativo n.36 del 2023:

- a) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, in firma digitale; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- b) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, e a costituirsi in raggruppamento con conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, ai sensi dell'articolo 68, comma 1, del decreto legislativo n.36/2023, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) per ciascun operatore economico raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi, Documento di Gara Unico Europeo attestante il possesso dei requisiti di carattere generale (art.94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023) e dichiarazione di idoneità professionale in relazione a quanto di propria pertinenza da rendersi mediante il modello "Allegato A - QUALIFICAZIONE";
- d) indicazione delle prestazioni, ovvero delle parti di prestazioni, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, da specificare nel DGUE o nella dichiarazione di cui al modello "Allegato A - QUALIFICAZIONE".

### 6.2.4. Reti di imprese e contratti di rete

Le reti di imprese devono dichiarare:

- a) gli estremi dell'atto pubblico o della scrittura privata con i quali è stato stipulato il Contratto di rete, nonché i contenuti del contratto di rete che rendono compatibile le pattuizioni contrattuali con la partecipazione all'appalto;

- b) le generalità complete dell'Organo Comune qualora previsto dal Contratto di rete e, per questo, il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza delle cause di esclusione dalle gare;
- c) le generalità complete delle imprese aderenti al Contratto di rete, distinguendo tra quelle che: sono individuate quali esecutrici dei lavori ovvero mettono in comune i requisiti di ordine speciale, se diverse dalle imprese esecutrici;
- d) la situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione), nonché il possesso dei requisiti di ordine speciale per tutte le imprese di cui alla precedente lettera c);
- e) ai sensi dell'articolo 68, comma 20, del decreto legislativo n.35/202, per quanto non diversamente disposto, alle reti di imprese si applicano le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei di operatori economici o dei consorzi stabili, in quanto compatibili.

#### 6.2.5. Consorzi stabili, consorzi di cooperative o di imprese artigiane

Il concorrente deve indicare se intenda eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara;

Il consorziato o i consorziati indicati quali esecutori per i quali il consorzio concorre devono produrre il Documento di Gara Unico Europeo attestante il possesso dei requisiti di cui all'articolo 94 e 95 del decreto legislativo n.36/2023 e le proprie capacità professionali, nonché le dichiarazioni previste nel modello "Allegato C – QUALIFICAZIONE CONSORZIATO"

#### 6.2.6. Offerenti che ricorrono all'avvalimento

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 104 del decreto legislativo n.36 del 2023, l'offerente può avvalersi, per il requisito di capacità tecnica, dell'attestazione SOA posseduta da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"), alle seguenti condizioni:

- a) alla documentazione amministrativa deve essere allegata una dichiarazione dell'offerente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, di cui è carente, con indicazione dei requisiti stessi e l'individuazione dell'impresa ausiliaria e specificando se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta; tale dichiarazione può essere resa all'interno del modello "Allegato A - QUALIFICAZIONE";
- b) alla documentazione amministrativa deve essere allegato il **PASSOE** della impresa ausiliaria;
- c) alla documentazione amministrativa deve essere allegato il **CONTRATTO** con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire a quest'ultimo i requisiti e a mettere a disposizione dello stesso le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto, infatti, deve riportare l'indicazione specifica delle risorse messe a disposizione dell'operatore economico partecipante alla gara
- d) alla documentazione amministrativa deve essere allegata la **Certificazione** rilasciata dalla **SOA** o dall'**ANAC** dell'impresa ausiliaria, qualora il contratto di avvalimento sia concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione alla procedura;
- e) alla documentazione amministrativa deve essere inoltre allegata una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale quest'ultima: attesta il possesso dei **requisiti di ordine generale** di cui al Capo II del Titolo II del D.Lgs. n°36/2023; tale dichiarazione può essere resa mediante il D.G.U.E. e il modello "Allegato D - AVVALIMENTO";
- f) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale dichiara di essere in possesso di idonea Certificazione rilasciata dalla SOA, adeguata in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento;
- g) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale la stessa si obbliga verso l'operatore economico offerente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento; tale dichiarazione può essere resa all'interno del modello "Allegato D - AVVALIMENTO";
- h) *nel caso di in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta*: una dichiarazione dell'impresa ausiliaria che attesta che non partecipa alla gara in proprio, né partecipa in raggruppamento temporaneo o in consorzio diverso da quello di cui essa faccia eventualmente parte in quanto offerente oltre che ausiliaria; tale dichiarazione può essere resa all'interno del modello "Allegato D - AVVALIMENTO".

Le suddette dichiarazioni integrative devono essere presentate da ciascuna ausiliaria.

#### 6.2.7. Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del D.Lgs. n°14/2019

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi

dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n°14/2019.

Ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Codice il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Fermo quanto sopra previsto, l'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, sempre che nessuna delle altre imprese aderenti al raggruppamento sia assoggettata ad una procedura concorsuale.

## TITOLO 7 – BUSTA “B” OFFERTA TECNICA

### 7.1 Offerta Tecnica

#### 7.1.1 Contenuto busta offerta tecnica

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- RELAZIONE TECNICA dei lavori e delle migliorie oggetto di offerta;
- (per ogni criterio qualitativo) un **computo metrico (non estimativo)** senza l'indicazione di prezzi unitari o di importi economici tali da rendere palese l'Offerta economica, che riporti **SOLO** le descrizioni dettagliate degli elementi che si discostano da quanto previsto dal progetto a base di gara; tali voci devono essere indicate in maniera chiara, determinata ed univoca, con indicazione della collocazione fisica o in modo che si possa agevolmente comprendere la collocazione fisica di tali elementi rispetto allo stesso progetto; il computo metrico deve essere redatto in coerenza con l'impostazione del computo metrico integrante il progetto a base di gara; andranno, quindi, evidenziate le quantità in negativo ed in positivo, laddove vengano sostituite lavorazioni e/o materiali dando atto, con la pertinente descrizione:
  - delle voci ridotte nelle quantità o soppresse integralmente;
  - delle voci aumentate nelle quantità o le nuove voci introdotte in aggiunta o in sostituzione di voci soppresse;

Nella suddetta busta, ancorché non a pena di esclusione, è utile ed opportuno, ai fini della valutazione, che venga inserita inoltre la seguente documentazione:

- (per ogni criterio qualitativo) da un quadro comparativo tra il progetto posto a base di gara e il progetto dell'offerta tecnica proposta
- elaborati grafici in adeguata scala di dettaglio per la comprensione;
- eventuali schede tecniche dei materiali proposti (non rientranti nel limite delle 3 facciate).

La RELAZIONE TECNICA contiene una proposta tecnico-organizzativa redatta con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione **qualitativa** indicati nella tabella di cui al precedente paragrafo 4.1.

La RELAZIONE TECNICA deve essere redatta su formato max A4, non superiore a 25 righe, con carattere “Times New Roman 12” e – fatta eccezione per l'indice ed eventuali allegati – non potrà superare le **non potrà superare le 3 facciate per ogni criterio di valutazione**.

Il superamento del limite indicato al punto precedente comporterà l'impossibilità per la Commissione di valutare le facciate in eccedenza, ai fini del rispetto della *par condicio* dei concorrenti.

Le indicazioni dei miglioramenti proposti dal concorrente, riportate nelle relazioni ed elaborati, devono riferirsi ad ogni singolo elemento. Le proposte riferite ad un elemento non possono essere indicate anche per gli altri elementi

**A pena di esclusione dalla gara, l'offerta tecnica, intendendosi per essa tutti gli elaborati descrittivi e grafici deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente** o da un suo procuratore o da altro soggetto avente i medesimi poteri come risultante dalla documentazione di cui al punto 3.2.1. **La medesima documentazione dovrà essere sottoscritta anche dal/i progettista/i delle migliorie, individuato/i dal concorrente e redattore degli elaborati costituenti l'offerta tecnica, che dovrà/dovranno essere tecnico/i abilitato/i all'esercizio della professione.**

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'offerta economica di cui al successivo paragrafo 8.1.2.

Ai fini del rispetto dei principi di separazione tra l'Offerta tecnica e l'Offerta economica, dall'Offerta Tecnica non deve risultare, **a pena di esclusione**, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, la misura dell'Offerta Economica di cui al punto 8.1. Pertanto, l'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun

riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.

### 7.1.2 Condizioni dell'offerta tecnica

Nel caso si intendano proporre migliorie, si precisa che queste ultime, **senza modificare le scelte progettuali**, possono riguardare, oltre che gli elementi di valutazione dettagliati al paragrafo 4.1, anche la qualità dei materiali, le metodologie di esecuzione, il miglioramento di parti e di componenti, gli aspetti ritenuti necessari per la migliore fruizione dell'opera di cui al progetto, etc. Migliorie proposte non conformi a quanto riportato saranno ritenute ininfluenti. Tali opere migliorative non comportano alcun riconoscimento economico da parte dell'Amministrazione appaltante pur essendo impegnative per il concorrente.

Si precisa, altresì, che le opere aggiuntive e gli interventi migliorativi, **senza modificare le scelte progettuali**, possono riguardare lavorazioni e forniture non previste in progetto e ritenute dall'offerente di completamento e di miglioramento della qualità dell'opera sotto gli aspetti dell'utilizzo e della fruizione. Le migliorie proposte non conformi a quanto riportato saranno ritenute ininfluenti. Tali miglioramenti proposti non comportano alcun riconoscimento economico da parte dell'Amministrazione appaltante pur essendo impegnative per il concorrente.

Possono essere proposte offerte migliorative aventi ad oggetto l'esecuzione di lavorazioni non contemplate in progetto, ma comunque ritenute utili al miglioramento dell'intervento progettato in epigrafe richiamato o, comunque ritenute migliorative alle finalità dell'intervento progettato

Gli interventi che possono formare oggetto di offerta migliorativa, intesa come una integrazione del progetto ai fini di una migliore fruibilità, funzionalità, aspetto estetico ecc. degli interventi progettati, sono indicate negli elementi di valutazione

Ai sensi dell'art. 108, comma 11 del D.Lgs. n°36/2023, la stazione appaltante non può attribuire alcun punteggio per l'offerta di opere aggiuntive rispetto a quanto previsto nel progetto esecutivo a base d'asta, che non siano finalizzate alla migliore fruibilità, funzionalità, caratteristiche tecniche, aspetto estetico, comunque compatibili con le finalità dell'intervento progettato dell'opera da realizzare.

Gli elementi di valutazione di cui sopra sono quelli che l'Amministrazione ritiene migliorativi dell'intervento progettato, nonché della fruizione delle opere pianificate, interventi che integrano l'obiettivo programmato dalla finalità del finanziamento.

L'Offerta Tecnica non può prevedere varianti sostanziali al progetto a base di gara, ma esclusivamente miglioramenti allo stesso, in funzione degli elementi di valutazione di cui al paragrafo 4.1, fermi restando i seguenti limiti e condizioni inderogabili, non suscettibili di alcuna modifica:

- l'oggetto e la finalità dell'appalto;
- localizzazione dei manufatti;
- assetto piano volumetrico, sagoma e area di sedime;
- altezza e articolazione dei manufatti;
- destinazioni d'uso del manufatto;
- destinazioni d'uso specifiche degli spazi, salvo razionalizzazioni e miglioramenti;
- indici prestazionali degli elementi tecnici previsti dal progetto a base di gara che, per espressa previsione, costituiscono requisiti tecnici minimi inderogabili;

Non sono ammesse le Offerte Tecniche che, in relazione ad uno o più d'uno degli elementi di valutazione di cui al paragrafo 4.1:

- eccedono i limiti o siano in contrasto con le condizioni degli elementi ritenuti inderogabili di cui al precedente capoverso;
- prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;
- sono in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
- sono in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati, già espressi con atti pubblici o recepiti in questi, o con prescrizioni imposte negli stessi atti di assenso, oppure in contrasto con gli strumenti di pianificazione urbanistica, territoriale o paesaggistica o con altri vincoli inderogabili se non già oggetto di deroghe già acquisite e contenute nella progettazione a base di gara;

- non conformi agli strumenti urbanistici o a differenti atti di pianificazione vigenti sul territorio comunale;
- non conformi alle previsioni di strumenti di tutela del territorio (PAI, Vincolo Archeologico, Vincolo Paesaggistico, PPTR, ecc.)
- che comportano acquisizioni di aree da parte del Comune
- **riferite a semplici opere aggiuntive rispetto al progetto, senza una finalità tecnica/estetica o funzionale alle opere progettate o comunque compatibili con le finalità dell'intervento progettato;**

Il concorrente, pertanto, è tenuto ad acquisire le necessarie informazioni tecniche presso gli Uffici competenti, al fine di non incorrere nella non valutazione delle proposte formulate.

Nel caso in cui le opere relative ad una proposta migliorativa - valutata e ammessa - non possano essere realizzate per qualsiasi motivo anche per circostanze sopravvenute e imprevedibili al momento esecutivo dell'intervento, le stesse opere saranno quantificate e sostituite con altre lavorazioni da svolgere nell'ambito dell'intervento appaltato, complementari o in variante, in contraddittorio con l'impresa, di uguale valore, previo concordamento tra l'appaltatore e la stazione appaltante che autorizza.

Nel caso di cui sopra:

- la motivazione TECNICA del D.L. per sostituire le opere proposte con altre, deve essere esplicita e chiara, tenendo conto che le migliori proposte sono state accettate e valutate, con assegnazione di punteggio, dalla Commissione tecnica di gara. Tutto dovrà essere convalidato dal RUP che farà le sue valutazioni anche in considerazione di ciò;
- le opere relative ai miglioramenti che non si intendono eseguire (eccedenti le previsioni di progetto) devono essere quantificate economicamente e tali opere devono equivalersi economicamente con quelle che si intendono realizzare in sostituzione. I prezzi da applicare per tale concordamento saranno quelli unitari di progetto, al netto del ribasso offerto (se vi sono uguali nell'elenco prezzi o computo metrico). In mancanza si applicheranno i prezziari vigenti, depurati del ribasso offerto, ed in mancanza si provvederà al concordamento in contraddittorio con l'impresa
- L'importo contrattuale deve rimanere invariato.

Le proposte migliorative non ammesse e quindi non valutabili, in caso di aggiudicazione, non dovranno essere eseguite.

Si precisa inoltre che:

- le lavorazioni previste dall'impresa appaltatrice quali migliorie in aggiunta a quanto già previsto in progetto dovranno essere contabilizzate considerando prezzi unitari pari a zero;
- le eventuali lavorazioni previste dall'impresa appaltatrice quali migliorie in sostituzione di altre già previste in progetto dovranno essere contabilizzate considerando i prezzi unitari, al netto del ribasso di gara, delle stesse lavorazioni sostituite;
- le eventuali lavorazioni previste dall'impresa appaltatrice quali migliorie in sostituzione e in parte in aggiunta a quanto già previsto in progetto dovranno essere contabilizzate considerando i prezzi unitari, al netto del ribasso di gara, delle stesse lavorazioni sostituite per la quantità già prevista in progetto e prezzi unitari pari a zero per l'aliquota in aggiunta

In applicazione dei principi generali dell'ordinamento, si precisa, comunque quanto segue:

- i vincoli negoziali di natura economica, sono insensibili al contenuto dell'offerta tecnica presentata dall'aggiudicatario e resteranno quindi invariati anche dopo il recepimento di quest'ultima da parte della Stazione appaltante;
- la contabilizzazione non tiene conto di eventuali lavorazioni diverse o aggiuntive derivanti dall'offerta tecnica dell'aggiudicatario, pertanto:
  - ✓ le lavorazioni sostitutive di lavorazioni previste nel progetto posto a base di gara, sono contabilizzate utilizzando i prezzi unitari relativi alle lavorazioni sostituite, come desunti dall'elenco prezzi posto a base di gara, depurato del ribasso offerto;
  - ✓ le lavorazioni aggiuntive a lavorazioni previste nel progetto posto a base di gara, se ammesse, sono contabilizzate senza l'applicazione di alcun prezzo unitario e non concorrono alla valutazione economica e alla liquidazione degli stati di avanzamento e della contabilità finale;
  - ✓ le eventuali lavorazioni diverse o aggiuntive derivanti dall'offerta tecnica dell'aggiudicatario non incideranno sugli importi e sulle quote percentuali delle categorie di lavorazioni omogenee, ai fini dell'individuazione del "quinto d'obbligo" di cui all'articolo 120, comma 9, del D.Lgs. n°36/2023;
- ai fini della emissione dei SAL dei lavori a corpo, nel quantificare la percentuale dei lavori eseguiti, si terrà conto anche della quantificazione economica delle opere proposte come migliorie le quali, a tali fini, vanno considerate in aggiunta a quelle di progetto.
- le migliorie offerte costituiscono parte integrante delle previsioni contrattuali e la mancata realizzazione delle stesse costituirà grave inadempimento degli obblighi contrattuali, ai sensi dell'art. 122, comma 3, del D Lgs

Si fa presente che la stazione appaltante non procederà al pagamento all'esecutore del/gli ultimo/i SAL e/o del saldo finale per l'importo corrispondente alla quantificazione economica delle migliori offerte non ancora realizzate e contabilizzate. Quindi, il Comune tratterrà a garanzia della esecuzione delle migliori offerte una quota dei lavori via via corrispondente a quelle migliori che non siano ancora state realizzate dall'esecutore e contabilizzate e ciò fino alla realizzazione e contabilizzazione delle stesse

A pena di esclusione, l'Offerta Tecnica non può:

- comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;
- contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- in relazione a uno o più d'uno degli elementi o sub-elementi di valutazione, esprimere o rappresentare soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca, anche qualora la scelta tra le diverse soluzioni sia rimessa alla Stazione appaltante;

### **7.1.3 Caricamento Busta “B – offerta tecnica” (offerta tecnica non generata a video)**

Per effettuare l'*upload* della documentazione, l'Operatore Economico dovrà cliccare sul tasto *Carica documentazione* in corrispondenza della relativa Busta telematica Busta “B – Offerta tecnica”. Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una “guida” sul corretto caricamento della documentazione di gara che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i files da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo Zip, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file – Busta B – Offerta Tecnica e caricarlo; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una “Chiave personalizzata” consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle “Buste” per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'*upload*.

Al termine il Sistema provvederà a:

- verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file; verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file;

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Rigenerare l'offerta tecnica/economica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento. **ATTENZIONE:** Nel caso di partecipazione in Raggruppamento, qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta tecnica e/o economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte formulate e ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.

**ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico.**

Per procedere con il caricamento della successiva Busta, l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara.

### **Caricamento Busta “B – offerta tecnica” (offerta tecnica generata a video)**

L'Operatore Economico dovrà “generare” l'offerta Tecnica cliccando sul tasto “Genera offerta tecnica”. Tale comando apparirà per i criteri di tipo “Quantitativo” implicanti una valutazione automatica delle offerte affidata al Sistema. Per effettuare l'upload della Busta “B – Offerta tecnica” l'Operatore Economico dovrà cliccare sul tasto Genera offerta tecnica e compilare i form proposti dal Sistema.

Al termine della compilazione il Sistema chiederà all'Operatore Economico una “Chiave personalizzata” consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione delle Buste telematiche e del loro contenuto, al fine della tutela della loro segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle “Buste” per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, l'Operatore Economico dovrà cliccare su “Salva” e il Sistema genererà un file, contenente l'offerta stessa, che l'Operatore Economico dovrà:

- scaricare, cliccando sul tasto Scarica il file di offerta;
- firmare digitalmente;
- ricaricare a Sistema, cliccando sul tasto Carica documentazione.

Per effettuare l'upload della documentazione tecnica è necessario cliccare sul tasto *Carica documentazione* in corrispondenza della Busta “B – Offerta tecnica” e caricarla. Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una “guida” sul corretto caricamento della documentazione di gara, che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i file da inserire nella Busta siano firmati digitalmente; nel caso in cui il Bando preveda la trasmissione di ulteriori documenti facenti parte dell'offerta Tecnica, oltre a quello generato dal Sistema, anche quelli dovranno essere firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo Zip, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente: quello generato dal Sistema e gli altri documenti eventualmente richiesti dal Bando.

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file – Busta B – Offerta Tecnica e caricarlo; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una “Chiave personalizzata” consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle “Buste” per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvederà a:

- verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;
- verificare l'offerta tecnica (e quindi la corrispondenza tra il file caricato dall'Operatore Economico e quello generato dal Sistema); verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file;

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Rigenerare l'offerta tecnica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento. **ATTENZIONE:** Nel caso di partecipazione in Raggruppamento, qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta tecnica e/o economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte formulate e ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.

**ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico.**

**Per procedere con il caricamento della successiva Busta, l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara.**

## TITOLO 8 – BUSTA C OFFERTA ECONOMICA

### 8.1. Offerta Economica

(Documentazione della busta interna della «Offerta Economica»)

In questa busta devono essere introdotti esclusivamente i documenti costituenti l'offerta economica come descritti agli articoli seguenti.

Si precisa per la dichiarazione di offerta **dovrà essere prodotta in bollo (da euro 16,00)** con le modalità indicate al paragrafo 12.1.3. Il mancato assolvimento dell'imposta comporterà la successiva regolarizzazione attraverso il competente ufficio delle imposte.

8.1.1. Ribasso percentuale sull'ammontare complessivo stimato dell'appalto.

L'offerta economica, generata dal Sistema, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri come risultante dalla documentazione di cui al punto 3.2.1:

- a) è redatta sul corrispettivo per l'esecuzione dei lavori mediante dichiarazione di ribasso percentuale sull'importo stimato complessivo dell'appalto, con le modalità e alle condizioni di cui alle successive lettere;
- b) il ribasso è indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;
- c) ai sensi dell'art.108, comma 9, del Codice l'offerta è corredata, a pena di esclusione, dall'indicazione dei costi della manodopera e dei costi aziendali interni della sicurezza. Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del D.Lgs. n°36/2023 i costi della manodopera indicati al punto 1.1.1 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il costo inferiore indicato nella propria offerta deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

**Inoltre, per lo specifico appalto non è richiesta offerta di riduzione sul tempo di esecuzione dei lavori**

#### **Caricamento Busta "C – offerta economica e temporale" (offerta economica non generata a video)**

Per effettuare l'upload della documentazione relativa all'offerta economica sarà necessario cliccare sul tasto *Carica documentazione* in corrispondenza della relativa Busta telematica Busta "C – Offerta economica e temporale", e caricarla. Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione, che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i file da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo Zip, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file – Busta "C – Offerta Economica e temporale"; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvederà a:

- verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file; verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file;

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente; Rigenerare l'offerta tecnica/economica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;

- Modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento. **ATTENZIONE:** Nel caso di partecipazione in Raggruppamento, qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte formulate e ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.

**ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico.**

Per procedere con l'invio della partecipazione l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara e inviare la Partecipazione.

#### **Caricamento Busta "C – offerta economica e temporale" (offerta economica generata a video)**

Per effettuare l'upload della Busta "C – Offerta economica e temporale" l'Operatore Economico dovrà cliccare sul tasto Genera offerta economica e compilare i *form* proposti dal Sistema.

Al termine della compilazione il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione delle Buste telematiche e del loro contenuto, al fine della tutela della loro segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, l'Operatore Economico dovrà cliccare su "Salva" e il Sistema genererà un file, contenente l'offerta stessa, che l'Operatore Economico dovrà:

- scaricare, cliccando sul tasto "Scarica il file di offerta";
- firmare digitalmente;
- ricaricare a Sistema, cliccando sul tasto "Carica documentazione".

Per effettuare l'upload della documentazione relativa all'offerta economica sarà necessario cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della Busta "C – Offerta economica" e caricarla. Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara, che descrive gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i file da inserire nella Busta siano firmati digitalmente; nel caso in cui il Bando preveda la trasmissione di ulteriori documenti facenti parte dell'offerta economica oltre a quello generato dal Sistema, anche quelli dovranno essere firmati digitalmente; Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo Zip, rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente: quello generato dal Sistema e gli altri documenti eventualmente richiesti dal Bando;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file – Busta C – Offerta economica; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su *Carica busta* il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvederà a:

- verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;
- verificare l'offerta economica (e quindi la corrispondenza tra il file caricato dall'Operatore Economico e quello generato dal Sistema); verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file;

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;

- Rigenerare l'offerta tecnica/economica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento. **ATTENZIONE:** Nel caso di partecipazione in Raggruppamento, qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte formulate e ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.

**ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico.**

Per procedere con l'invio della partecipazione l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara e Inviare la Partecipazione.

#### 8.1.2. **Sottoscrizione dell'offerta.** Dichiarazione a corredo dell'offerta.

- tutta la documentazione costituente **l'offerta tecnica e l'offerta economica** dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o suo procuratore o da altro soggetto avente i medesimi poteri come risultante dalla documentazione di cui al punto 3.2.1; gli elaborati tecnici dell'offerta tecnica devono essere sottoscritti anche da un tecnico abilitato
- limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti: ai sensi dell'articolo 68, comma 1, del decreto legislativo n.36 del 2023, la sottoscrizione dell'offerta, **sia tecnica sia economica**, deve essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario. Inoltre, l'Offerta Economica deve contenere la dichiarazione di impegno alla costituzione del raggruppamento temporaneo o del consorzio, con individuazione del mandatario o capogruppo, qualora non sia stato già espresso in sede di documentazione amministrativa.
- limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari già costituiti: la sottoscrizione dell'offerta, **sia tecnica sia economica**, deve essere effettuata, a pena di esclusione, dall'operatore economico individuato capogruppo mandatario, come risultante dal mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata; in tal caso il mandato deve essere inserito all'interno della busta della documentazione amministrativa
- nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2), lett. b), c) e d) del Codice, la sottoscrizione dell'offerta, **sia tecnica sia economica**, deve essere effettuata dal consorzio
- in sede di offerta, qualora non sia stata già prodotta in sede di documentazione amministrativa utilizzando il modello "Allegato A - QUALIFICAZIONE", il concorrente deve **dichiarare**: «di aver controllato le voci e le quantità riportate nel computo metrico estimativo, attraverso l'esame degli elaborati progettuali e di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, si ritiene impegnativa, remunerativa nonché fissa ed invariabile».

#### 8.1.3. Invio della Partecipazione

Una volta caricate tutte le "Buste", il Sistema renderà disponibile il pulsante **INVIA LA PARTECIPAZIONE** che consentirà all'Operatore Economico l'inoltro della richiesta di partecipazione alla gara. Cliccando su tale tasto, il Sistema verificherà la presenza di tutte le "Buste" e rilascerà il seguente messaggio:

La partecipazione è stata ricevuta con successo.

Un messaggio di posta elettronica certificata è stato inviato per confermare l'operazione.

Dopo aver verificato la presenza di tutte le "Buste", il Sistema apporrà la marcatura temporale certificante la data e l'ora certa di invio dell'istanza e contestualmente invierà all'Operatore Economico, tramite PEC, conferma di avvenuta partecipazione.

Solo quando visualizzerà tale messaggio e avrà ricevuto tramite Pec la ricevuta di avvenuta consegna, da parte dell'Ente, della richiesta di partecipazione, l'Operatore Economico potrà considerare inviata la propria istanza.

Dopo aver effettuato l'invio della partecipazione alla gara ed entro i termini di scadenza della stessa, l'Operatore Economico avrà la possibilità di:

- visualizzare la documentazione caricata;
- sostituire la documentazione già inviata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente;
- Rigenerare l'offerta tecnica/economica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente;

- modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento. **ATTENZIONE:** la modifica del Raggruppamento comporterà la revoca automatica delle offerte formulate che siano state generate tramite il Sistema e quest'ultimo ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove. In tal caso l'Operatore Economico dovrà nuovamente inviare la propria partecipazione
- revocare la propria partecipazione alla gara. Entro i termini di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà revocare la partecipazione cliccando sul tasto "Revoca partecipazione"; il Sistema invierà all'Operatore Economico PEC di avvenuta consegna dell'istanza di revoca della partecipazione. Un'offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'offerta non presentata. Insieme all'offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta

Il Sistema non accetterà offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito quale termine di presentazione delle offerte. **Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della Piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria per il superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.**

L'offerta presentata entro la data e l'ora di chiusura della gara è vincolante per l'Operatore Economico concorrente. La presentazione dell'offerta costituisce accettazione, da parte del concorrente, delle Norme Tecniche di funzionamento del Sistema, delle condizioni previste per la partecipazione alla gara e di tutta la documentazione predisposta dalla Stazione Appaltante.

## **TITOLO 9 – PROCEDURA DI GARA**

### **9.1. Prima seduta pubblica del Seggio di Gara e verifica della documentazione amministrativa**

Il giorno **martedì 19 novembre 2024 alle ore 08:30** presso la sala riunioni sita al primo piano della residenza municipale del Comune di Collepasso, ubicata in Piazza Dante n°25, avrà luogo l'insediamento, in seduta pubblica, del Seggio di Gara, oppure, in caso di impedimento, luogo, data e ora comunicate agli offerenti con le modalità di cui al punto 12.1.1).

Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede:

- a) a verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti;
- b) ad esercitare, nei casi previsti dall'articolo 101 del D.Lgs. n°36/2023, prima di procedere all'esclusione, il soccorso istruttorio, assegnando il termine perentorio di 5 (cinque) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, anche di soggetti terzi, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

### **9.2. Procedura di soccorso istruttorio**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del D.Lgs. n°36/2023, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 del D.Lgs. n°198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. In tale ultima evenienza, può essere oggetto di soccorso

istruttorio solo se il rapporto stesso era stato prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta e sei citati elementi siano comprovabili con elementi di data certa;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **5 (cinque) giorni** calendarî consecutivi affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché le modalità con cui la documentazione richiesta debba essere prodotta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **5 (cinque) giorni** calendarî consecutivi. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

### **9.3. Commissione Giudicatrice**

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n° 3 membri, complessivamente esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e, su richiesta del RUP, fornisce eventualmente ausilio nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

Ai sensi dell'articolo 28, comma 2, del codice, la Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti. Della commissione può far parte anche il RUP.

### **9.4. Apertura della busta B contenente il progetto tecnico.**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa la Commissione Giudicatrice o il Seggio di Gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste virtuali concernenti le offerte tecniche ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In particolare, la Commissione o il Seggio di Gara, procede ad un controllo e ad un riscontro preliminare degli atti inviati, leggendo il solo titolo degli atti rinvenuti, e dandone atto nel verbale della seduta.

L'operazione è limitata al mero riscontro degli atti prodotti dai soggetti concorrenti, restando esclusa ogni facoltà degli interessati, se presenti, di prenderne visione del contenuto.

### **9.5. Valutazione dell'offerta tecnica**

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di seguito indicati.

### **9.6. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica**

A ciascuno degli elementi qualitativi, cui è assegnato un punteggio discrezionale, della tabella riportata al precedente paragrafo 4.1 (criteri indicato con il termine "qualitativo"), è attribuito, da parte di ciascun commissario di gara, un coefficiente variabile da 0 (zero) ad 1 (uno), espresso sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica di ciascun commissario, in base al contenuto della documentazione che costituisce l'Offerta Tecnica contenuta nella "Busta B - Offerta Tecnica".

Pertanto, la valutazione è basata sui criteri di preferenza che premiano le proposte, le soluzioni, le offerte, in relazione ai singoli elementi e sub-elementi dell'Offerta tecnica che, a seconda delle singole fattispecie e dell'autonomo e libero apprezzamento tecnico-discrezionale dei componenti della Commissione giudicatrice, in relazione all'intervento oggetto dell'affidamento, risultano essere:

- ✓ meglio coerenti e rispondenti alle aspettative della Stazione appaltante;
- ✓ maggiormente significative sotto i diversi profili
- ✓ maggiormente efficaci, efficienti e prestazionali in funzione dei risultati attesi;
- ✓ maggiormente convincenti nell'illustrazione e nella dimostrazione delle caratteristiche oggetto della proposta tecnica;

Resta inteso che, ai fini dell'attribuzione delle preferenze, non sono considerati gli aspetti dell'Offerta tecnica che siano la mera ripetizione della disciplina legislativa o regolamentare o una mera reiterazione di provvedimenti di ANAC o di altre autorità a contenuto vincolante, ivi compresi i decreti ministeriali di settore, e non abbiano alcun carattere di autonomia.

Il coefficiente compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), espresso da ciascun componente della Commissione corrisponde ai seguenti livelli di valutazione (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Valore	Coefficiente	Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento
<b>Eccellente</b>	<b>1,0</b>	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
<b>Ottimo</b>	<b>0,8</b>	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
<b>Buono</b>	<b>0,6</b>	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
<b>Discreto</b>	<b>0,4</b>	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
<b>Modesto</b>	<b>0,2</b>	appena percepibile o appena sufficiente
<b>Assente/irrelevante</b>	<b>0,0</b>	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

N.B. La presentazione di relazioni di offerta senza un contenuto sostanziale e/o di mera forma, equivarrà a mancata presentazione dell'offerta per l'elemento interessato. Qualora tale carenza risulti interessare l'intera offerta tecnica, comporterà l'esclusione del candidato

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei singoli componenti della Commissione, per ciascun elemento di valutazione discrezionale **viene calcolata la media dei coefficienti** attribuiti da ciascun commissario; successivamente viene individuato il relativo coefficiente definitivo riportando ad 1 (uno) la media di valore più elevato e proporzionando a tale media di valore più elevato, le medie delle altre offerte, secondo la formula di seguito riportata (cd. "riparametrazione di 1° livello"):

$$C(a)_i = P_i / P_{max}$$

dove:

**C(a)<sub>i</sub>**: è il coefficiente (*definitivo*) relativo all'elemento (i) dell'offerta (a) ed è compreso tra 0 (zero) e 1 (uno);

**P<sub>i</sub>**: è la media dei coefficienti attribuiti dai commissari all'elemento (i) dell'offerta (a) in esame;

**P<sub>max</sub>**: è la media di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari o all'elemento (i) tra tutte le offerte;

Le operazioni di calcolo della media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari e dei calcoli successivi verranno effettuate senza arrotondamento.

Terminate le suddette operazioni:

- ✓ a ciascun singolo elemento (o sub elemento) di valutazione della TABELLA del paragrafo 4.1 è assegnato un punteggio (cosiddetto indice di valutazione) costituito dal prodotto del coefficiente come sopra determinato per il corrispondente peso previsto per l'elemento di valutazione;
- ✓ dopo l'assegnazione dei punti per ogni singolo elemento (o sub elemento) con il procedimento fin qui riportato, non sarà effettuata nessuna riparametrazione dei punti così assegnati agli elementi e ai sub-elementi;

Determinazione del valore della «Offerta Tecnica»

- a) il punteggio complessivo attribuito all'«Offerta Tecnica» è dato dalla somma di tutti i punti attribuiti, come sopra specificato, ai singoli elementi o sub-elementi di valutazione;
- b) se l'Offerta tecnica, non ottiene un punteggio pari o superiore a **40/90 (quaranta/90)**; l'offerta è esclusa e non si procede all'apertura della Busta C - Busta dell'Offerta economica.
- c) se vi è un solo offerente ammesso, la Commissione precederà ugualmente alla valutazione dell'offerta tecnica al fine di verificare la compatibilità con gli atti progettuali e di gara e la congruità e convenienza per l'Ente di procedere all'aggiudicazione

## 9.7. Apertura offerte economiche

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione o il Seggio di Gara darà lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti, ad esempio in caso di mancato superamento della soglia di sbarramento, ecc.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità descritte qui di seguito.

### 9.7.1. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica e temporale

La valutazione dell'offerta economica avviene attribuendo un coefficiente al ribasso percentuale offerto, come segue:

- ✓ è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
- ✓ i coefficienti sono attribuiti agli altri concorrenti applicando la seguente formula:

$$C(a)_i = (R_A / R_{max})^\alpha$$

dove:

$C(a)_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

$R_A$  = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

$R_{max}$  = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

$\alpha$  = coefficiente (potenza) di valore pari a 0,30

### 9.7.2. Metodo di calcolo complessivo dei punteggi.

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C(a)_i \times P_a + C(b)_i \times P_b + \dots + C(n)_i \times P_n$$

dove

$P_i$  = punteggio concorrente i;

$C(a)_i$  = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

$C(b)_i$  = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

$C(n)_i$  = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;  $P_a$  = peso criterio di valutazione a;

$P_b$  = peso criterio di valutazione b;

.....

$P_n$  = peso criterio di valutazione n.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà a gara di migliororia sul prezzo dell'appalto.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria di merito.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui di cui all'art. 110, comma 2 del Codice, come definita al paragrafo 9.7.3 del presente disciplinare, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dandone comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Seggio di Gara - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n°36/2023 - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. c) del Codice, in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- *(in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati)* mancanti della firma di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;
- che non contengono l'indicazione del ribasso offerto, oppure contengono un'offerta in aumento o un'offerta alla pari senza ribasso;
- che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara

### 9.7.3. Verifica di congruità dell'offerta.

Trattandosi di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'individuazione di offerte anomale si procederà a norma dell'art.110, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023.

Gli elementi specifici ai fini della valutazione della congruità dell'offerta sono quelli di seguito precisati:

- a) qualora il punteggio relativo all'elemento "prezzo" e la somma di tutti i punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, la commissione, unitamente al R.U.P., procede all'accertamento dell'anomalia dell'offerta e alle eventuali esclusioni dalla gara.
- b) soltanto ai fini del calcolo della soglia di anomalia, con riferimento ai punteggi riferiti ai criteri qualitativi (offerta tecnica), saranno considerati i punti effettivamente assegnati dai commissari, tenendo conto della media pura delle preferenze dei singoli commissari per ogni singolo elemento e per ogni concorrente, prima della riparametrazione di 1° livello, e cioè, prima di ricondurre ad 1 la media di valore più elevato e proporzionando a tale media di valore più elevato, le medie delle altre offerte, mediante interpolazione lineare, con la formula di seguito riportata.
- c) al ricorrere dei suddetti presupposti, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
- d) Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte che in base ai suddetti elementi appaia anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni per la produzione delle giustificazioni. Le spiegazioni possono riguardare gli elementi indicati al comma 3 dell'art.110 del Codice.

Il RUP, eventualmente con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 70, comma 4, lett. d) e 110, comma 1 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Resta inteso che al termine della procedura di gara, a prescindere dall'attivazione o meno del procedimento di verifica di congruità dell'offerta, all'aggiudicatario dell'appalto potrebbe essere richiesto di produrre, entro 5 giorni dalla comunicazione scritta da parte del RUP, i prezzi unitari relativi alle lavorazioni e/o prestazioni offerte come migliorie, così come riportate nel computo metrico non estimativo presente nell'offerta tecnica. Ciò al solo fine di consentire alla stazione appaltante di effettuare, laddove dovesse ricorrere la necessità, partite compensative in sede di esecuzione dell'appalto.

## TITOLO 10 - AGGIUDICAZIONE

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – ovvero il RUP, qualora l'ultima seduta sia di gara sia stata curata del Seggio di gara anziché dalla Commissione – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al competente Organo della stazione appaltante tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art.108, comma 10, del D.Lgs. n°36/2023. Tale facoltà può essere esercitata entro 30 giorni dalla conclusione della valutazione delle offerte.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

### 10.1.1 Provvedimento di aggiudicazione

L'aggiudicazione è disposta con provvedimento esplicito. L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, **si procede all'esclusione**, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la

garanzia provvisoria.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta, L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile sino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'articolo 55 del codice, **il contratto è stipulato entro 30 giorni dall'aggiudicazione**, senza attendere il decorso dei termini dilatori di cui all'art.18, commi 3 e 4 del D.Lgs. n°36/2023.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

#### 10.1.2. Adempimenti posteriori all'aggiudicazione

L'aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti ai sensi dell'articolo 90, comma 1, lett. c) del decreto legislativo n.36/2023 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dall'articolo 28, comma 2 del medesimo decreto legislativo.

### TITOLO 11 – STIPULA DEL CONTRATTO

#### 11.1 Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante, a pena revoca dell'aggiudicazione:

- a) a fornire tempestivamente alla Stazione Appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- b) a depositare presso la Stazione Appaltante le dovute garanzie e assicurazioni come segue:
  - b1) la garanzia definitiva di cui all'articolo 117, comma 1, del D.Lgs. n°36/2023 che, ai sensi dell'art.53, comma 4, dovrà essere di importo pari al 5% dell'importo contrattuale; ai sensi dell'articolo 117 comma 14 del Codice, qualora l'appalto debba essere eseguito da operatori economici di comprovata solidità, l'esonero dalla prestazione della garanzia è possibile previa adeguata motivazione ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione ovvero delle condizioni di esecuzione;
  - b2) la polizza assicurativa contro i rischi dell'esecuzione e la garanzia di responsabilità civile di cui all'articolo 117, comma 10, del D.Lgs. n°36/2023; gli importi da assicurare e i massimali sono quelli previsti nel comma 10 dell'art.117;
- c) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del servizio;
- d) (*prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto*), i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice;
- e) a depositare presso la stazione appaltante, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese obbligatorie relative alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione mediante bonifico sul conto corrente della Tesoreria comunale L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è quello indicato nella sezione "ALTRE INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA" delle Premesse del presente disciplinare. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato;
- f) a depositare presso la Stazione Appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula;

Se la stipula del contratto non avviene nel termine indicato al Titolo 10 per fatto imputabile alla stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. In tale evenienza, la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la garanzia

provvisoria. In ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa, a cura dell'Ufficiale rogante della Stazione appaltante.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione

## TITOLO 12 – COMUNICAZIONI – SOPRALLUOGO – IMPOSTA DI BOLLO

### 12.1.1. Comunicazioni agli operatori economici.

- a) le comunicazioni della Stazione Appaltante agli operatori economici, in tutti i casi previsti dalla normativa o dalla presente lettera di invito si intendono validamente ed efficacemente effettuate se rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'operatore in sede di registrazione sulla Piattaforma;
- b) in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, o di reti di imprese, la comunicazione recapitata al mandatario o capogruppo si intende validamente e automaticamente estesa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati o partecipanti alla rete di imprese;
- c) in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'operatore economico che ha fatto ricorso all'avvalimento, o al suo mandatario o capogruppo nel caso di cui alla lettera b), si intende validamente e automaticamente estesa ai relativi operatori economici ausiliari;
- d) le comunicazioni della Stazione Appaltante agli operatori economici in merito alle successive sedute pubbliche del Seggio di Gara sono effettuate con almeno un giorno di anticipo.

### 12.1.2. Sopralluogo

**Per lo specifico appalto non è previsto il sopralluogo assistito**, ossia in presenza del responsabile della stazione appaltante, fermo restando l'obbligo di dichiarare "di essersi recato sul luogo dove devono essere effettuati i lavori e di aver preso piena conoscenza dello stato dei luoghi", come riportato nel modello ALLEGATO "A"

### 12.1.3. Imposta di bollo sull'offerta

- a) l'offerta economica deve assolvere l'imposta di bollo di **euro 16,00** (indipendentemente dalla dimensione del documento), mediante una delle seguenti modalità:
  - se assolta in modo virtuale, allegando (alla documentazione amministrativa o all'offerta economica) dichiarazione con la dicitura «Imposta di bollo assolta in modo virtuale» e gli estremi dell'autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate, rilasciata ai sensi dell'articolo 15 del d.P.R. n. 642 del 1972;
  - in modalità telematica ai sensi dell'articolo 1, comma 596, della legge n. 147 del 2013 (cosiddetto «Servizio@e.bollo»), acquistandolo dagli intermediari autorizzati secondo le istruzioni fornite con il Provvedimento dell'Agenzia delle Entrate del 19 settembre 2014;
  - applicando e annullando la marca da bollo (contrassegno) su un foglio riportante il titolo della gara e il relativo CIG, da scansionare e inserire all'interno della busta "A" o della busta "C"; l'originale del foglio con la marca da bollo deve essere conservato dall'offerente;
  - mediante versamento con il modello F23 o F24, indicando sul modello il codice CIG riferito alla gara in oggetto e il codice tributo "456T" se si utilizza il MOD. F23 oppure "2501" se si utilizza il MOD. F24; effettuato il versamento, il concorrente dovrà procedere con la scansione per immagine della ricevuta e con l'inserimento del file, preventivamente firmato digitalmente, nella busta "A" o "C"; l'originale del versamento deve essere conservato dall'offerente;
- b) la violazione delle disposizioni di cui alla lettera a), non pregiudica la partecipazione alla procedura, tuttavia il documento sprovvisto di bollo sarà inviato all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione da parte dell'offerente, con il pagamento del tributo evaso ed una sanzione dal 100 per cento al 500 per cento dell'importo dello stesso tributo evaso (articoli 19, 25 e 31 del d.P.R. n. 642 del 1972).

### 12.1.4. Imposta di bollo contratto d'appalto

Ai sensi del combinato disposto di cui all'articolo 18, comma 10 del D.Lgs. n°36/2023 e della Tabella A dell'Allegato I.4 al D.Lgs n°36/2023 l'appaltatore, al momento della stipula del contratto, assolve *una tantum* al pagamento dell'imposta di bollo con un versamento *una tantum* e in proporzione al valore del contratto.

Ai sensi dell'articolo 2, comma 1, del D.Lgs. n°36/2023, il pagamento dell'imposta di bollo indicata al precedente capoverso ha natura sostitutiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto, fatta eccezione per le fatture, note e simili di cui all'articolo 13, punto 1, della Tabella A Tariffa, Parte I, allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n.642.

Pertanto, per lo specifico contratto, l'appaltatore è tenuto al versamento della somma di **€120,00** essendo l'importo presunto del contratto di importo compreso tra 150.000 e 1.000.000 di euro.

Il versamento dell'importo dovrà avvenire utilizzando il modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" (**F24 ELIDE**) e riportando su di esso:

- i codici fiscali delle parti, ossia quello dell'appaltatore e quello del Comune di Collepasso 81001570753;
- Il codice identificativo gara (C.I.G.) riportato nell'oggetto della presente lettera;

Per ulteriori informazioni in merito si rinvia alla Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate Prot. n. 240013/2023 del 28.06.2023, consultabile mediante il link:

[https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/documents/20143/5329112/provv\\_bollo+contratti+pubblici\\_28+giugno+2023.pdf/df07b91-9d18-152a-be4b-eef49f715400](https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/documents/20143/5329112/provv_bollo+contratti+pubblici_28+giugno+2023.pdf/df07b91-9d18-152a-be4b-eef49f715400)

## **TITOLO 13 – DISPOSIZIONI FINALI**

### **13.1 Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n°136/20210

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

### **13.2 Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente**

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 119, comma 1, lettera a), e 120 del decreto legislativo n.104 del 2010, contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) – Sede staccata di Lecce – entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della lettera di invito per cause che ostano alla partecipazione, ovvero dalla data comunicazione del provvedimento di esclusione e/o di aggiudicazione dell'appalto.

Riferimenti: T.A.R. Puglia – Sezione distaccata di Lecce – via Robichi 23/A - cap 73100 Lecce (IT) - Tel. 0832276545 - Fax. 0832276511 email: [tarle-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarle-segrprotocolloamm@ga-cert.it) PEC: [tarle-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarle-segrprotocolloamm@ga-cert.it) - Sito web: <https://www.giustizia-amministrativa.it/cdsintra/cdsintra/Organizzazione/TribunaliAmministrativeRegionali/lecce/index.html>

### **13.3 Supplente**

Ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del decreto legislativo n. 36 del 2023, in caso di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, oppure di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 122 del D.Lgs. n°36/2023, o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, oppure in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto:

- a) sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un

nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;

- b) l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario;
- c) l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario in sede di offerta;
- d) non si procede al subentro del supplente se l'aggiudicatario originario può proseguire nel contratto ai sensi dell'articolo 124, commi 4, 5 e 6, del decreto legislativo n°36/2023.

#### 13.4 Trattamento dei dati personali

Facendo riferimento all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di Collepasso ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: PEC [comunecollepasso@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunecollepasso@pec.rupar.puglia.it) - tel 0833.341568;
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è la Dott.ssa CARRETTA ANNA - SVIC ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: PEC [rpd@svic.it](mailto:rpd@svic.it);
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Collepasso, implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n°36/2023 e della legge n°241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma — Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

#### 13.5 Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella piattaforma di approvvigionamento digitale [www.cucserresalentine.it](http://www.cucserresalentine.it), nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Per tale ragione, è onere del concorrente, che intenda far oscurare e/o non far divulgare alcune informazioni contenute nella propria offerta, segnalare alla stazione appaltante la volontà di ricorrere alla fattispecie di cui all'art. 35, comma 4, lett.a) del D.Lgs. n°36/2023. La segnalazione deve essere comunque adeguatamente motivata e comprovata in ordine alla circostanza che le medesime informazioni costituiscono segreti tecnici o commerciali.

#### 13.6 Riserva di aggiudicazione

La Stazione Appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

- a) di differire, procrastinare o revocare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 108, comma 10, del decreto legislativo n°36/2023.

#### 13.7 Protocollo di legalità.

La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Nei casi di cui al periodo precedente, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione.

A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione Appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di all'art. 32 del decreto

### 13.8 Interpretazione delle norme.

Ai sensi dell'articolo 226, comma 5, del D.Lgs. n°36/2023, per la presente procedura negoziata si applica per principio per cui ogni richiamo al D.Lgs. n°50/2016 si intende riferito alle corrispondenti disposizioni del D.Lgs. n°36/2023 o, in mancanza, ai principi desumibili dal codice stesso.

### 13.9 Definizione delle controversie

- a) Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia - Sezione di Lecce.
- b) Trova applicazione, la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti e come indicato nel capitolato speciale d'appalto.
- c) Il collegio è costituito da n. 3 membri dotati di esperienza e qualificazione professionale adeguata alla tipologia dell'opera, tra ingegneri, architetti, giuristi ed economisti con comprovata esperienza nel settore degli appalti, delle concessioni e degli investimenti pubblici, anche in relazione allo specifico oggetto del contratto.
- d) in caso di controversie che non siano composte o componibili secondo le procedure di cui al Titolo II del Libro V del D.Lgs. n°36/2023 sono deferite all'autorità giudiziaria competente del Foro di Lecce

### 13.10 Norme finali

In caso di anomalie riscontrate nel funzionamento della piattaforma telematica, si procederà come indicato al paragrafo 5.2 del presente disciplinare di gara.

È possibile produrre Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 2000, in tutti i casi previsti dalla Legge. Gli atti così prodotti devono contenere gli elementi presenti nell'originale che sostituiscono e che siano necessari per la partecipazione alla presente procedura di gara.

Eventuali discordanze tra il Capitolato speciale d'appalto, la lettera di invito e disciplinare di gara dovute a sopravvenienze legislative, sono da considerarsi risolte con quanto indicato nella lettera di invito e disciplinare di gara stesso

### 13.11 Responsabile del procedimento

Responsabile del Procedimento dell'intervento in oggetto è l'Arch. Walter Cosimo Pennetta, Responsabile del VI Settore.

Recapiti: Piazza Dante n°25 – 73040 Collepasso (LE). Telefono: 0833.341568. Fax: 083.349000

e-mail: [urbanistica@comune.collepasso.le.it](mailto:urbanistica@comune.collepasso.le.it); PEC: [protocollo.comune.collepasso@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.collepasso@pec.rupar.puglia.it)

Data di invio del presente invito: **08/11/2024**

**IL RESPONSABILE DEL VI SETTORE**

*Arch. Walter Cosimo Pennetta*